



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO ASSOCIATO GARE

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE
COMPLETA DEL COMPLESSO SPORTIVO DENOMINATO PISCINA COMUNALE SITO IN
COMUNE DI SASSO MARCONI
CIG 71290516FD**

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciassette il giorno 07 del mese di agosto alle ore 10,00 nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare per l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Premesso che:

- determinazione del Servizio Associato Gare n. 237 del 4/7/2017, che si ritiene in questa sede richiamata e riportata, si approvavano tutti i documenti di gara per espletare la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per l’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE COMPLETA DEL COMPLESSO SPORTIVO DENOMINATO PISCINA COMUNALE SITO IN COMUNE DI SASSO MARCONI CIG 71290516FD;
- Il valore complessivo presunto della concessione è stato stimato, ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs.50/2016, sulla base dell'andamento storico registrato negli anni passati, in euro 1.520.000,00, per la durata prevista di quattro anni che diventa € 3.040.000,00 Iva esclusa se si considera il rinnovo di ulteriori quattro anni, oltre ad euro 190.000,00 per l'opzione di proroga tecnica per massimo mesi 6 (sei), per un totale comprensivo di rinnovo e di proroga di euro 3.230.000,00 esclusa Iva, e quindi per un importo inferiore alla soglia comunitaria fissata per le concessioni di servizi dall'art.35 del D.Lgs.18/4/2016 n.50; non risultano oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; e che il valore sul quale verrà fatta l'offerta al ribasso sarà di € 110.000,00 (IVA esclusa) corrispondente al canone annuo corrisposto dal Comune di Sasso Marconi
- la scadenza della procedura era prevista per il giorno 4/8/2017 alle ore 12,00; termine perentorio;
- determinazione del Servizio Associato Gare n. 314 del 4/8/2017, che si ritiene in questa sede richiamata e riportata, veniva nominata la commissione giudicatrice;

La commissione di gara nominata con gli atti di cui sopra è così composta:

Eros Legnani – Responsabile 3° Settore Politiche sociali, culturali e sportive del Comune di Monte San Pietro in qualità di Presidente di commissione;

Viviana Tarozzi – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto;

Lavinia de Bonis – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo dipendente del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto

La funzione di verbalizzazione delle sedute verrà svolto dal Servizio Associato Gare. Il soggetto verbalizzante verrà di volta in volta indicato in verbale.

I Commissari non incorrono nelle cause di incompatibilità e di astensione così come

previsti dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto hanno accettato l'incarico.

Il Presidente di Commissione dichiara aperta la prima seduta pubblica, nella quale si aprono i plichi pervenuti ed in particolare si procederà alla verifica dell'integrità degli stessi e della regolarità e completezza della Documentazione Amministrativa (BUSTA A) presentata da tutti i concorrenti al fine dell'ammissione degli stessi alla procedura di gara. Conclusa la fase di ammissione dei concorrenti; in questa stessa seduta si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, per la verifica della documentazione mentre in seduta riservata la Commissione giudicatrice valuterà le stesse. Infine in seduta pubblica si procederà alla comunicazione ai concorrenti del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica ed alla valutazione dell'offerta economica con assegnazione del relativo punteggio. Di tale ultima seduta si darà comunicazione attraverso avviso pubblicato sul sito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Si dà atto che alla seduta è presente il Sig. Ballotta Armando Presidente della Società SO.GE.SE. SCSD come risulta da Visura camerale scaricata in data odierna dal sito di Telemaco, il Sig. Ballotta viene riconosciuto tramite documento di identità personale rilasciato dal Comune di Bologna n. 3902256AA.

La commissione di gara riscontra che entro il termine perentorio **delle ore 12,00 del giorno 4/8/2017** è pervenuto n. 1 (uno) plico, debitamente sigillato, relativo all'offerta per l'affidamento in oggetto e accerta che lo stesso appartiene a:

Elenco ditte che hanno presentato offerta
Prot. n. 7199 del 4/8/2017 ore 9.35 ATI fra: SO.GE.SE SCSD – con sede in Bologna; C.S.I. SASSO MARCONI ADS – con sede in Sasso Marconi (BO) APD MARCONI 93 – UISP – con sede in Sasso Marconi (BO)

La Commissione, dopo aver verificato le modalità procedurali, accerta la regolarità di presentazione del plico arrivato entro il termine e ne dispone l'apertura.

Prot. n. 7199 del 4/8/2017 ore 9.35

ATI fra:

SO.GE.SE SCSD – con sede in Bologna;

C.S.I. SASSO MARCONI ADS – con sede in Sasso Marconi (BO)

APD MARCONI 93 – UISP – con sede in Sasso Marconi (BO)

viene accertato che lo stesso contiene n. 3 buste debitamente sigillate sui lembi di chiusura relative a:

BUSTA **A** con su indicata la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA **B** con su indicata la dicitura "OFFERTA TECNICA";

BUSTA **C** con su indicata la dicitura "OFFERTA ECONOMICA";

Si procede all'apertura della Busta n. A contenente la "documentazione amministrativa" e dalla verifica della documentazione presentata risulta:

Per la mandataria SO.GE.SE SCSD

- **ALLEGATO 1 – mod. A): domanda di partecipazione alla gara**, con dichiarazione da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Da tale documento risulta l'assenza di cause di esclusione ex art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 per il firmatario e per la società concorrente; quanto presentato risulta regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. B):** dichiarazione sostitutiva attestante la non sussistenza delle

cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 dei soggetti i cui all'art. 80 comma 3: il concorrente ha presentato un allegato 1 – mod. B per tutti i soggetti debitamente sottoscritto; quanto presentato risulta regolare;

- **ALLEGATO 1 – mod. E):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito al possesso dei requisiti di "Idoneità professionale", "Capacità Economico-Finanziaria" e "Capacità Tecnico-Professionale" - risulta presentata e regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. F):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione dalla legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013 risulta presentata e regolare;
- la dichiarazione bancaria risulta regolare;

Per la Mandante C.S.I. SASSO MARCONI ADS:

- **ALLEGATO 1 – mod. A): domanda di partecipazione alla gara,** con dichiarazione da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Da tale documento risulta l'assenza di cause di esclusione ex art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 per il firmatario e per l'associazione concorrente mandante; quanto presentato risulta regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. E):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito al possesso dei requisiti di "Idoneità professionale", "Capacità Economico-Finanziaria" e "Capacità Tecnico-Professionale" - risulta presentata e regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. F):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione dalla legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013 risulta presentata e regolare;
- la dichiarazione bancaria risulta regolare;

Per la Mandante APD MARCONI 93 – UISP:

- **ALLEGATO 1 – mod. A): domanda di partecipazione alla gara,** con dichiarazione da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Da tale documento risulta l'assenza di cause di esclusione ex art. 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 per il firmatario e per l'associazione concorrente mandante; quanto presentato risulta regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. E):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito al possesso dei requisiti di "Idoneità professionale", "Capacità Economico-Finanziaria" e "Capacità Tecnico-Professionale" - risulta presentata e regolare;
- **ALLEGATO 1 – mod. F):** dichiarazione resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione dalla legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013 risulta presentata e regolare;
- la dichiarazione bancaria risulta regolare;

Per il costituendo RTI verticale:

- E' presente la cauzione provvisoria, tramite polizza fideiussoria, e risulta regolare;
- il **"PASOIE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 risulta presente e regolare.
- Il Capitolato speciale di concessione è stato presentato sottoscritto per accettazione e risulta regolare;
- Il calendario di apertura della Piscina è stato presentato sottoscritto per accettazione e risulta regolare;
- Il Piano tariffario della piscina è stato presentato sottoscritto per accettazione e risulta regolare;
- il Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi sottoscritto per accettazione e risulta regolare;
- Comprova dell'avvenuto versamento all'Autorità Anticorruzione il quale risulta regolare.
- La dichiarazione di impegno e promessa a costituire il Raggruppamento che risulta regolare; vengono indicate le mansioni per ogni concorrente raggruppando;
- L'attestazione di avvenuto sopralluogo è presente e risulta regolare.

Il Presidente dichiara il concorrente AMMESSO alla procedura di gara.

Successivamente nella medesima seduta il Presidente della Commissione di gara procede all'apertura del plico contenente l'offerta tecnica per proseguire con la verifica della conformità di quanto presentato rispetto al Bando di gara ed ai chiarimenti allo stesso. Verificata la conformità dichiara che l'offerta tecnica verrà esaminata in seduta riservata e terminerà con l'assegnazione del punteggio relativo.

Il Presidente dà comunicazione che nella medesima giornata, alla chiusura della seduta riservata di esame dell'offerta tecnica, si potrà riaprire la seduta pubblica per l'apertura dell'offerta economica, dandone comunicazione immediatamente al Sig. Ballotta presente, per la giornata odierna alle ore 12,00 circa; addivenendo pertanto all'aggiudicazione non efficace.

Alle ore 10,55 chiude la prima seduta pubblica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Eros Legnani

GLI ESPERTI

f.to Viviana Tarozzi

f.to Lavinia de Bonis

La Segretaria Verbalizzante

f.to Barbara Bellettini



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO ASSOCIATO GARE

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE
COMPLETA DEL COMPLESSO SPORTIVO DENOMINATO PISCINA COMUNALE SITO IN
COMUNE DI SASSO MARCONI
CIG 71290516FD**

VERBALE N. 2

L'anno duemiladiciassette il giorno 7 del mese di Agosto alle ore 11,00 nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare per l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Premesso che:

- Il giorno 7/8/2017 dalle ore 10,00 alle ore 10,50 nella residenza comunale, sede del Servizio Associato Gare, si è tenuta la prima seduta pubblica di gara, seduta concernente l'apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa (Busta A), la quale si è conclusa con l'ammissione del concorrente che ha presentato l'offerta; nella medesima seduta si è aperto il plico contenente l'offerta tecnica per verificare la conformità dello stesso a quanto indicato nel bando di gara; della seduta si è redatto il verbale n.1 che si intende in questa sede richiamato e riportato;
- La commissione di gara nominata con gli atti di cui sopra è così composta:

Eros Legnani – Responsabile 3° Settore Politiche sociali, culturali e sportive del Comune di Monte San Pietro in qualità di Presidente di commissione;

Viviana Tarozzi – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto;

Lavinia de Bonis – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo dipendente del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto

La funzione di verbalizzazione delle sedute verrà svolto dal Servizio Associato Gare. Il soggetto verbalizzante verrà di volta in volta indicato in verbale.

Tenuto conto di quanto premesso il Presidente della Commissione di gara dichiara aperta la prima seduta riservata per la valutazione della Busta B "Offerta Tecnica" progetto di qualità nei termini di quanto previsto nel bando di gara di seguito riportati testualmente:

L'attribuzione dei punteggi viene effettuata in 70/100 secondo la seguente ripartizione:

Parametro		Punteggio massimo
A)	Offerta tecnica (qualità)	70 punti
B)	Offerta Economica (prezzo)	30 punti
TOTALE		100 punti

1) OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI

Saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice fino **a massimo di 70 punti** per l'offerta tecnica così suddivisi:

	Elementi di valutazione	Massimo punti attribuiti
1	Organizzazione del servizio:	Max Punti 25 di cui:
1.1	<u>Piano gestionale tecnico-organizzativo</u> Piano operativo giornaliero: modello organizzativo di gestione giornaliera dell'impianto con specifica di: turni, tempi in ore e organizzazione del servizio, numero dei dipendenti presso l'impianto; dovrà inoltre essere indicata l'organizzazione del personale e le relative professionalità. Personale qualificato e munito dei brevetti e/o abilitazioni richiesti dalla normativa vigente, che sarà impiegato nelle diverse attività: relazione sintetica e curricula. Specificare i curricula di chi opererà in piscina specificandone ruoli, professionalità e tempo dedicato: referente nei rapporti con il Comune, addetto al salvamento, istruttore con brevetto federale che opera in vasca (anche in convenzione/collaborazione con società sportive), figura tecnica legata alla manutenzione e alla sicurezza dell'impianto ecc. Programma pulizie e sanificazione con descrizione di: periodicità eventi, tipi di intervento, modalità di intervento, prodotti utilizzati. <u>Piano gestionale tecnico-manutentivo</u>	<i>max Punti 8</i>
1.2	a) descrizione del contenuto tecnico del programma di manutenzione ordinaria quadriennale con scadenziario degli interventi; b) indicazione del budget annuale da investire per manutenzione ordinaria c) interventi di manutenzione straordinaria e budget da investire su	<i>max Punti 10</i>

	tali interventi <u>Piano di fattibilità economica</u> Piano che espliciti le spese ed entrate relative alla gestione; a titolo indicativo: 1.3 a) spese di gestione suddivise in: utenze, personale, manutenzione ordinaria, segreteria, altro b) entrate suddivise in: contributo comunale, quote utilizzo vasca da società sportive di nuoto locali, quote per uso palestra, introiti da nuoto libero, introiti pubblicitari, incassi da vendita articoli nuoto e distributore automatico, sponsorizzazioni e vendita spazi pubblicitari, altro specificare. In particolare per la parte entrate si dovrà specificare: a) proposta tariffe da applicare per il periodo di concessione per l'attività di nuoto libero con differenziazioni e agevolazioni per utenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, disabili con accompagnatore, ecc. b) proposta tariffe per l'utilizzo delle vasche da parte della società sportive locali per l'organizzazione di corsi di nuoto; c) proposta tariffe per uso vasca da parte di altri soggetti; d) eventuali contratti di sponsorizzazione che permettano una maggiore entrata.	max Punti 7
2	Capacità professionale e organizzativa Esperienza nella gestione di impianti natatori "analoghi" per dimensioni e peculiarità a quello oggetto di concessione. Viene assegnato 1 (uno) punto per ogni anno di gestione di impianti simili oltre ai 3 (tre) anni di gestione previsti per l'ammissibilità, che il concorrente sarà in grado di dimostrare. Fino a tre anni di gestione non verrà assegnato alcun punteggio.	Max Punti 5
3	Collaborazione con le società sportive che operano in piscina: 3.1 <u>Calendario di utilizzo giornaliero, settimanale, mensile, annuale</u>	Max Punti 25 di cui: max punti 10

	<u>della piscina:</u> Schema generale di organizzazione della vasca. Il progetto dovrà individuare: finalità e obiettivi, tipologia delle attività, target di possibili fruitori, strategie di promozione e marketing, modalità di realizzazione e verifica del gradimento dei fruitori delle attività, in sinergia con le società sportive natatorie che operano in piscina. Dovrà essere presentato un piano vasca con indicazioni di: - calendario annuale (eventualmente suddiviso tra orario invernale, orario primaverile e orario estivo o comunque con differenziazioni stagionali) e orari di apertura dell'impianto; - orari e corsie aperte al nuoto libero; - orari destinati ai corsi di nuoto organizzati dalle locali associazioni sportive; - orari dedicati ai soggetti autorizzati dal Comune nell'ambito delle ore in disponibilità gratuita del Comune (vedi art.5 Capitolato d'oneri) -orari dedicati all'agonistica; -orari dedicati ad attività innovative di fitness ginnastica in acqua, ginnastica prenatale ecc. - eventuali proposte di utilizzo anche della palestrina in servizio dell'impianto; -altro specificare	
3.2	<u>Collaborazione con le società sportive locali di nuoto</u> L'Amministrazione comunale intende proporre alla cittadinanza l'impianto "Piscina Comunale" come un realtà unitaria. Pertanto di dovrà presentare un piano vasca quadriennale redatto in collaborazione con le società sportive di nuoto operanti in piscina che sviluppi i seguenti temi. a) segreteria unica realizzata in collaborazione con le società sportive del territorio; b) promozione e comunicazione unitaria finalizzata all'abbattimento della duplicazione dei costi;	max punti 15

	c) piano costi corsi unificato con agevolazioni ai residenti di Sasso Marconi o di loro aggregazioni, anche temporanee, come famiglie o istituti scolastici e di categorie di residenti (es. giovani under 18 o adulti over 65); d) ricerca di un'offerta tecnica diversificata che eviti i doppioni ma ricerchi con le diverse società sportive un approccio diversificato al tema: corsi di nuoto cercando di utilizzare nella maniera più funzionale la vasca anche sulla base dell'esperienza passata, a titolo esemplificativo: presentazione di un calendario unico diversificato che offra per le varie fasce d'età opportunità diverse in un criterio di massimo utilizzo delle vasche; e) sviluppo di un'attività agonistica di nuoto; f) corsi innovativi e di fitness in acqua, summer camp in particolare rivolta alla fascia d'età giovanile 14-18 anni, attività per bambini in vasca piccola.	
4	Migliorie	Max Punti 15 di cui:
4.1	<u>Aumento delle ore di uso gratuito vasca da parte del Comune per la realizzazione di progetti e attività autorizzate (vedi art. 5 Capitolato) nella fascia oraria mattutina.</u> Fino a + 100 ore vengono assegnati punti 1 Fino a + 200 ore vengono assegnati punti 3 Oltre 300 ore (specificare) punti 5	max punti 5 max punti 10
4.2	<u>Acquisto e montaggio arredi e attrezzature per gli spogliatoi ristrutturati e per l'impianto in genere. Presentazione di un elenco dettagliato (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: armadietti, panche, asciugacapelli a parete, attaccapanni ecc.</u>	

Si procede all'analisi dell'offerta tecnica. Essendo pervenuta una sola offerta, la commissione, con riferimento a quanto indicato nel bando di gara, non effettuerà la riparametrazione in quanto, la riparametrazione andrebbe a definire una valutazione differente rispetto a quella effettivamente indicata dai singoli commissari.

Il punteggio analitico è stato indicato nella tabella allegata al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale.

Tale punteggio viene così riepilogato:

CONCORRENTE	PUNTEGGIO ASSEGNATO PER L'OFFERTA TECNICA
Prot. n. 7199 del 4/8/2017 ore 9.35 TI fra:A SO.GE.SE SCSD – con sede in Bologna; C.S.I. SASSO MARCONI ADS – con sede in Sasso Marconi (BO) APD MARCONI 93 – UISP – con sede in Sasso Marconi	PUNTI 55,50

La Commissione alle ore 12,30 chiude la prima e unica seduta riservata per la valutazione delle offerte qualitative e conferma telefonicamente al Sig. Ballotta, già presente presso la sede del Servizio associato gare c/o Comune di Sasso Marconi, l'apertura dell'offerta economica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Eros Legnani

GLI ESPERTI

f.to Viviana Tarozzi

f.to Lavinia de Bonis

La Segretaria Verbalizzante

f.to Barbara Bellettini



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO ASSOCIATO GARE

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE COMPLETA DEL COMPLESSO SPORTIVO DENOMINATO PISCINA COMUNALE SITO IN COMUNE DI SASSO MARCONI CIG 71290516FD

VERBALE N. 3

L'anno duemiladiciassette il giorno 7 del mese di agosto alle ore 12,35 nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare per l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Premesso che:

- Il giorno 7/8/2017 dalle ore 10,00 alle ore 10,50 nella residenza comunale, sede del Servizio Associato Gare, si è tenuta la prima seduta pubblica di gara, seduta concernente l'apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa (Busta A), la quale si è conclusa con l'ammissione del concorrente che ha presentato l'offerta; nella medesima seduta si è aperto il plico contenente l'offerta tecnica per verificare la conformità dello stesso a quanto indicato nel bando di gara; della seduta si è redatto il verbale n.1 che si intende in questa sede richiamato e riportato;
- Il giorno 7/8/2017 dalle ore 11,00 alle ore 12,30 nella residenza comunale sede del Servizio Associato Gare si è tenuta la prima ed unica seduta riservata di valutazione delle offerte tecniche nella quale la commissione di gara ha attribuito il punteggio all'offerta tecnica del concorrente ammesso alla procedura; della seduta si è redatto il verbale n. 2 che si intende in questa sede richiamato e riportato;
- La commissione giudicatrice nominata viene così ricomposta:

Eros Legnani – Responsabile 3° Settore Politiche sociali, culturali e sportive del Comune di Monte San Pietro in qualità di Presidente di commissione;

Viviana Tarozzi – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto;

Lavinia de Bonis – Responsabile di U.O. Funzionario Istruttore Direttivo dipendente del Comune di Sasso Marconi in qualità di membro esperto

La funzione di verbalizzazione delle sedute verrà svolto dal Servizio Associato Gare. Il soggetto verbalizzante verrà di volta in volta indicato in verbale.

Si dà atto che alla seduta è presente il Sig. Ballotta Armando Presidente della Società SO.GE.SE. SCSD come risulta da Visura camerale scaricata in data odierna dal sito di Telemaco, il Sig. Ballotta viene riconosciuto tramite documento di identità personale rilasciato

dal Comune di Bologna n. 3902256AA.

Tenuto conto di quanto premesso il Presidente della Commissione di gara dichiara aperta la seconda seduta pubblica nella quale verrà attribuito il punteggio per la Busta C "Offerta Economica".

In apertura di seduta il Presidente comunica ai presenti il punteggio attribuito all'offerta tecnica e a seguire dispone l'apertura delle offerte economiche in ordine di protocollo attribuendo il punteggio secondo la seguente formula:

$$P = 30 \times (Ra/Rmax)$$

Dove P = punteggio da attribuire all'offerta in esame

Ra = Valore ribasso offerto dal concorrente

Rmax = Valore ribasso dell'offerta più conveniente

ATI fra:

SO.GE.SE SCSD – con sede in Bologna (mandataria);

C.S.I. SASSO MARCONI ADS – con sede in Sasso Marconi (BO) (mandante)

APD MARCONI 93 – UISP – con sede in Sasso Marconi (mandante)

offre una percentuale di ribasso sul canone concessorio pari **al 0,10%** (vi è corrispondenza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere)

L'offerta risulta valida e vengono assegnati punti 30.

La somma del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica risulta come di seguito riportata: TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO 85,50.

Ai sensi dell'art. 32 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 la Commissione propone l'aggiudicazione nei confronti della concorrente ATI fra: SO.GE.SE SCSD – con sede in Bologna; C.S.I. SASSO MARCONI ADS – con sede in Sasso Marconi (BO); APD MARCONI 93 – UISP – con sede in Sasso Marconi. Tale aggiudicazione non è efficace in quanto sottoposta alla verifica dei requisiti dichiarati in relazione a quanto indicato dall'art. 32 comma 7 del medesimo decreto.

La Commissione alle ore 12,40 chiude la seduta pubblica per la valutazione delle offerte quantitative.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Eros Legnani

GLI ESPERTI

f.to Viviana Tarozzi

f.to Lavinia de Bonis

La Segretaria Verbalizzante

f.to Barbara Bellettini