



**UNIONE DEI COMUNI**  
**VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**  
**Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso**  
**Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa**  
**STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE**  
**CENTRALE DI COMMITTENZA**

Spett.le Società  
Invio tramite PEC

Sasso Marconi, 29/01/2018

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE EX D. LGS. 81/2008 PER I SEGUENTI SOGGETTI:**  
**UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA**  
**COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO**  
**COMUNE DI MONTE SAN PIETRO**  
**COMUNE DI SASSO MARCONI**  
**COMUNE DI VALSAMOGGIA**  
**COMUNE DI ZOLA PREDOSA**  
**AZIENDA SPECIALE DELL'UNIONE DEI COMUNI ASC INSIEME**  
**CIG. 7332625193 – lotto unico**

Premesso che:

- l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, gestisce in forza di convenzione associativa Rep 15/2014, le funzioni in materia di Personale per conto dei Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa, tra cui i servizi di medico competente sovracomunale;
- l'Unione ha provveduto a richiedere, tramite avviso pubblico, la manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto;
- Tale avviso circoscriveva l'invito ad un massimo di n. 5 operatori economici che avessero manifestato interesse, scelti in base all'ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse;
- Sono pervenute all'Unione n. 11 manifestazioni di interesse a cui seguirà, come da avviso pubblicato, l'invito a n. 5 richiedenti scelti come sopra descritto, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza e nel rispetto di quanto indicato nel D. Lgs. n. 50/2016;

In esecuzione:

- della determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 60 del 29/01/2018 di approvazione dei documenti di gara per la procedura di affidamento del Servizio di Medico competente e con la quale si indice, a seguito di manifestazione di interesse, una procedura ai sensi degli artt. 36 comma 2 e 63, c. 6, D.Lgs 50/2016 e art. 95, c. 3 D.Lgs 50/2016 (nel prosieguo Codice), per tale affidamento;
- della determinazione a contrarre di Asc Insieme azienda speciale dell'Unione Determinazione a contrarre n. 25 del 24/1//2018;

Preso atto pertanto che:

- tale affidamento in ottemperanza a quanto indicato in tali atti sarà espletato per: l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia comprendente l'Unione stessa ed i Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa oltre che l'Azienda speciale dell'Unione medesima ASCInsieme;
- la procedura di gara sarà espletata per i soggetti sopra indicati;

Si invita

Codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal Capitolato speciale d'appalto e da tutta la documentazione tecnica inerente la procedura, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Centrale di Committenza può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

## **INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI – NOTIZIE GENERALI SUI SERVIZI RICHIESTI**

### **Centrale di committenza Stazione Appaltante:**

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare - Sede del Servizio P.zza dei Martiri 6 - Tel. 051 843578 – Fax 051 840802 – 40037 Sasso Marconi (BO).

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>

PEC: [unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it)

### **Responsabile Unico del Procedimento:**

- Per L'Unione dei Comuni: Dr.ssa Monica Trenti Responsabile Servizio Personale Associato – mail: [mtrenti@unionerenolavinosamoggia.bo.it](mailto:mtrenti@unionerenolavinosamoggia.bo.it) - Tel. 051/6161610;
- Per l'Azienda Speciale AscInsieme: Dr.ssa Ciria Solimene – Direttrice dell'Azienda - [csolimene@ascinsieme.it](mailto:csolimene@ascinsieme.it) – Tel. 051596782;

### **Responsabile del Procedimento di gara:**

Dr.ssa Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia – mail: [bbellettini@unionerenolavinosamoggia.bo.it](mailto:bbellettini@unionerenolavinosamoggia.bo.it) – Tel. 051 843578-39;

**Tipo di appalto:** SERVIZIO.

**Luogo di esecuzione:** COMUNI DELL'UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA (Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa e Azienda Consortile AscInsieme).

**Codice NUTS di esecuzione dei lavori: ITD55 (BOLOGNA)**

### **Codici ISTAT di esecuzione del Servizio:**

**037011 Comune di Casalecchio di Reno (Unione dei Comuni; Comune di Casalecchio di Reno; Asc Insieme; Adopera Srl)**

**037042 Comune di Monte San Pietro**

**037057 Comune di Sasso Marconi**

**037061 Comune di Valsamoggia**

**037060 Comune di Zola Predosa**

## **CPV: 71317210-8– Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza**

**Breve descrizione del servizio richiesto:** La presente procedura di affidamento e i relativi documenti (lettera di invito e capitolato di appalto) hanno per oggetto la fornitura del servizio di Medico competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..”.

**Ammissibilità Varianti:** Non sono ammesse offerte in variante.

### **Base d’asta dell’appalto (lordo):**

L’importo triennale totale presunto comprensivo dell’eventuale proroga di 6 mesi riferito a tutti i soggetti coinvolti è di € 98.000,00 così suddiviso:

- importo triennale totale presunto riferito all’Unione ed ai Comuni si attesta in € 69.000,00 oltre ad € 11.500,00 per eventuale proroga tecnica di sei mesi per un totale di € 80.500,00 lordi.
- importo triennale totale presunto riferito ad ASC si attesta in € 15.000,00,00 oltre ad € 2.500,00 per eventuale proroga tecnica di sei mesi per un totale di € 17.500,00 lordi.

Tali importi sono totalmente finanziati con fondi propri di bilancio dell’Unione e di AscInsieme. Ai sensi di quanto disposto dal D. lgs. 81/2009, per la tipologia di servizio che si va ad affidare non sono previsti rischi da interferenze e pertanto oneri di sicurezza. Per le specifiche si rimanda all’art. 3 del Capitolato speciale di appalto.

**Durata dell’appalto:** i servizi di cui all’oggetto avranno durata di anni tre dalla data di affidamento.

**Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:** il contratto sarà stipulato come indicato nel Capitolato speciale d’appalto all’art. 17.

### **Metodo di valutazione delle offerte.**

Aggiudicazione, mediante il criterio del prezzo più basso ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L’aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte parziali.

Non sono ammesse offerte pari alla base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento alla base di gara

Ai sensi dell’art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l’aggiudicazione non equivale ad accettazione dell’offerta mentre l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all’art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

L’aggiudicazione pertanto verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato maggior ribasso.

I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Inoltre l’operatore economico prende atto che il valore economico offerto deve essere onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetti le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento alla base d’asta.

**Si precisa inoltre che:**

- Tutto quanto indicato in sede di offerta sarà contrattualmente vincolante per l'offerente;
- In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà considerato la percentuale espressa in lettere;
- Devono essere indicati i c.d. costi propri aziendali annuali sostenuti per la sicurezza dei lavoratori ed i costi propri della manodopera ex art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016 .

**PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

**Termini e modalità di ricezione delle offerte:**

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/2/2018 presso la sede del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia c/o Comune di Sasso Marconi – Ufficio Protocollo  
Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)**

La consegna dei plichi è ammessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento inoltrata mediante il servizio postale, ovvero mediante corriere espresso o agenzia di recapito autorizzata, esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione c/o il Comune di Sasso Marconi P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (Bo), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

**Lunedì, Martedì, Giovedì e Venerdì** dalle 8,30 alle 13.00;  
**Mercoledì** dalle ore 15,00 alle ore 18,00.

**Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.**

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, **recante i seguenti dati:**

- le informazioni relative all'**Operatore Economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni);
- le indicazioni relative all'oggetto della gara: **"SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE EX D. LGS. 81/2008 PER I SEGUENTI SOGGETTI: UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA; COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO; COMUNE DI MONTE SAN PIETRO; COMUNE DI SASSO MARCONI; COMUNE DI VALSAMOGGIA; COMUNE DI ZOLA PREDOSA; AZIENDA SPECIALE DELL'UNIONE DEI COMUNI ASC INSIEME CIG. 7332625193 "** indicando anche la data di scadenza.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste anch'esse sigillate con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmate sui lembi di chiusura, integre e non trasparenti, riguardanti:

**BUSTA A** – obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non

trasparente, recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", con **all'interno la seguente documentazione** necessaria per la partecipazione alla gara:

**1) Istanza di richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000**, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dall'Allegato 1, con allegata copia fotostatica leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto dichiarante, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si accettano integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nella lettera d'invito Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico Speciale e nei relativi allegati tecnici.

La Domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura oltre a copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità.

La mancata sottoscrizione è causa di esclusione dalla gara, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale non sanabile della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

**2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000**, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dall'Allegato 2 resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice (*per le Imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In base ad una interpretazione della norma, si ritiene che i soggetti da indicare, oltre i membri del consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza (es. presidente e vice presidente), siano eventuali procuratori (procuratori speciali delle società individuati per la gestione del contratto) e i membri del collegio sindacale effettivi e supplenti/organismi di vigilanza*), di ogni Operatore Economico, ad esclusione del dichiarante che sottoscrive l'Allegato 1, con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**.

Si precisa che per quanto riguarda i soggetti cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

**3) N. 1 referenza bancaria**, rilasciata da primario Istituto Bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 385/1993, rilasciata in data successiva a quella della Lettera d'invito, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

**4) Cauzione provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice per un importo pari al **2%** dell'importo a base di gara e quindi di **€ 1.960,00 (Euro millenovecentosessanta/00)** **a garanzia della stipulazione dei due contratti per l'Unione dei Comuni e per**

**AscInsieme**, costituita, a scelta dell'offerente da: fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari in conformità a quanto previsto dal codice art.93 recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C., dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a **180 giorni** dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata mediante lo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice (*ex scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123/2004*) a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C. La cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui agli artt. 103 e 105 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

**5) I seguenti documenti** siglati in ogni pagina e firmati in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione:

- capitolato speciale di appalto;
- codice di comportamento dell'Unione dei Comuni;
- codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi;
- codice di comportamento del Comune di Monte San Pietro;
- codice di comportamento e patto di integrità del Comune di Valsamoggia;
- Patto di integrità del Comune di Zola Predosa
- codice di comportamento dell'Azienda speciale AscInsieme.

**6) Dichiarazione** sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello **allegato 3** resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione, dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013;

**7) "PASOÈ"** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità, la cui presentazione risulta necessaria ai fini della partecipazione al presente appalto; ciò in quanto, pur non rappresentando la registrazione al sistema una condizione di partecipazione, essa costituisce tuttavia, per espressa previsione del Legislatore, la modalità esclusiva di verifica dei requisiti in mancanza della quale la Stazione Appaltante non sarebbe in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

**In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**BUSTA B** - obbligatoria a pena di esclusione – debitamente sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, l’indicazione dell’oggetto dell’appalto ed il nominativo dell’operatore concorrente. La busta dovrà contenere l’offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l’allegato 4** con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- b) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) qualora l’offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l’offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- d) il ribasso offerto non riguarda né si applica all’importo degli oneri per l’attuazione del piano di sicurezza;
- e) il foglio dell’offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

### **Altre condizioni rilevanti per la partecipazione:**

#### **Cauzione provvisoria:**

Al momento dell’aggiudicazione efficace la garanzia presentata quale cauzione provvisoria a corredo dell’offerta si intende svincolata a tutti gli effetti non essendo necessaria la restituzione materiale della stessa, a norma dell’art. 93 comma 10 del Codice.

Lo svincolo della cauzione provvisoria sarà effettuato, successivamente alla determinazione di aggiudicazione efficace dell’appalto in questione ed alla comunicazione di aggiudicazione **ad eccezione dell’aggiudicatario.**

Le ditte partecipanti che desiderano la restituzione materiale della cauzione provvisoria potranno richiederla sollevando l’amministrazione da ogni responsabilità per il recapito effettuato tramite il servizio postale (posta ordinaria).

Dopo l’avvenuta firma del contratto d’appalto da parte dell’impresa aggiudicataria e dopo l’avvenuta presentazione della cauzione definitiva si procederà alla restituzione della cauzione provvisoria dell’aggiudicatario con le medesime modalità descritte in precedenza.

**Avvalimento dei requisiti:** in esecuzione di quanto previsto dall’art. 89 del Codice, ogni soggetto concorrente (singolo o raggruppato) definito “soggetto ausiliato” può soddisfare il possesso dei requisiti di ordine speciale avvalendosi in tutto o in parte dei requisiti posseduti da un altro soggetto, definito “soggetto ausiliario” nel rispetto di quanto qui di seguito indicato. Non è ammesso l’avvalimento relativamente ai requisiti generali.

A tal fine il concorrente deve allegare nella BUSTA A (documentazione amministrativa) tutta la documentazione prevista all’art. 89, co. 1, Codice. Dovrà essere inoltre indicata nell’istanza di partecipazione in nome della società di cui ci si avvale e per quali requisiti.

È vietato altresì che partecipino contemporaneamente alla gara sia l’impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l’impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata ai sensi dell’art 89 c. 7 del D.Lgs 50/2016.

*N.B.: Avendo dichiarato il possesso dei requisiti al momento della Manifestazione di interesse si ritiene che l’istituto dell’Avvalimento non sarà utilizzato.*

#### **ESCLUSIONI:**

- a) sono **escluse, senza che si proceda all’apertura del plico di invio**, le offerte:
  - pervenute dopo il termine indicato nella lettera di invito, indipendentemente dall’entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l’offerta non giunga a destinazione in tempo utile;

- con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto;
  - il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono **escluse dopo l'apertura del plico d'invio**, senza che si proceda all'apertura delle buste B e C contenenti rispettivamente l'offerta tecnica ed economica, le offerte:
- mancanti delle buste interne;
  - le cui buste interne presentino modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
  - il cui concorrente non abbia presentato, in sede di presentazione della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione (art. 93 comma 8 D. Lgs. 50/2016); salvo che tale dichiarazione sia assorbita nella scheda tecnica di cui allo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice N.B.: solo in alcuni casi interviene tale causa di esclusione. Si veda a tal proposito l'art. 93 comma 8;
  - nel caso in cui si decida utilizzare l'istituto dell'avvalimento non sia stata indicata nella domanda di partecipazione il nome della società ausiliaria, e non sia stato allegato il contratto di avvalimento così come richiesto dall'art. 89, comma 1 del Codice;
- c) sono **escluse, dopo l'apertura della busta B interna** contenente l'offerta economica, le offerte:
- mancanti della firma del soggetto competente;
  - che rechino l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento;
  - che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
  - che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- e) sono **comunque escluse**, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
  - di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione Appaltante anche successivamente all'aggiudicazione;

### **Si precisa inoltre che:**

- Tutto quanto indicato in sede di offerta sarà contrattualmente vincolante per l'offerente;
- le quotazioni espresse sono da intendersi fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
- In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà considerato la percentuale espressa in lettere;
- l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale.

## **PARTE SECONDA: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **Criterio di aggiudicazione:**

- L'aggiudicazione avviene con il criterio del prezzo più basso;
- l'anomalia dell'offerta verrà valutata secondo quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. In ottemperanza dell'art. 97 comma 3bis, Qualora le offerte siano pari a cinque il

calcolo della soglia di anomalia sarà effettuato secondo quanto indicato al medesimo art. 97 comma 2.

- L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di applicare, ove necessario, quanto previsto all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

**Seggio di gara:** tutte le operazioni di gara e la valutazione dell'offerta, oltre che la verifica della fase di ammissibilità dei concorrenti, sarà effettuata da un seggio di gara composta da un Presidente e due testimoni.

**Il seggio di gara il giorno 14/2/2018 alle ore 10:00** presso la sede del Servizio Associato Gare c/o Comune di Sasso Marconi P.zza dei Martiri 6 - 40037 Sasso Marconi procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti e definire l'ammissione ovvero l'esclusione degli stessi.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche si procederà all'esame delle stesse e redigerà una graduatoria, previo calcolo della soglia di anomalia qualora le offerte pervenute siano almeno cinque così come indicato nell'art. 97 commi 2 e 3bis del D. Lgs. 50/2016.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che presenterà il ribasso più alto.

**Verbale di gara:**

- a) tutte le operazioni verranno verbalizzate;
- b) verranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

**Aggiudicazione:**

- a) l'aggiudicazione ha carattere *non efficace* in quanto subordinata:
  - a.1) all'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 80 comma 4 del Codice, relativamente al personale dipendente mediante la verifica della regolarità contributiva (DURC-on line). La verifica di regolarità contributiva negativa, comporterà l'esclusione dalla gara dell'aggiudicatario provvisorio e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici per i provvedimenti di competenza nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Si procederà quindi a seconda del metodo di aggiudicazione indicato nella lettera di invito all'aggiudicazione al secondo classificato in caso di offerta al massimo ribasso senza calcolo della soglia di anomalia oppure alla riapertura della gara e alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione;
  - a.2) all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione efficace da parte della Stazione appaltante;
- b) l'aggiudicazione diviene efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.2), ovvero dopo la verifica del possesso dei requisiti senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) ai sensi dell'art. 32, comma 6 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dei requisiti di ordine speciale relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
  - d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei

predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni:

d.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

#### **5. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario nei confronti del soggetto che affida il servizio:**

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dall'Unione e dall'Azienda speciale AscInsieme con apposita richiesta a:

- fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia di cui all'art. 103 del Codice ;

b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'Unione ed AscInsieme potranno richiedere alla Centrale di Committenza la revoca dell'aggiudicazione ed incameramento della cauzione provvisoria;

c) nel caso di cui alla precedente lettera b), l'Unione ed AscInsieme non daranno disposizioni alla Centrale di Committenza di svincolare la cauzione provvisoria, viene fatto salvo comunque il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

d) Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso, così come anche la spesa per il rilascio di copie.

### **PARTE TERZA: DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI**

#### **Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:**

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata (preferibile) del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante allegati alla lettera invito, e che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche; **non potranno essere apportate ai modelli forniti delle modifiche sostanziali;**

c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice ;

f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

g) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse

comunicazioni possono essere fatte tramite posta elettronica certificata (preferibile), oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

#### **Acquisizione delle informazioni e della documentazione:**

- a) ai sensi dell'art. 52 del Codice le informazioni possono essere richieste entro e non oltre il **2/2/2018** per iscritto tramite PEC al seguente indirizzo [unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it) ;
- b) la Stazione Appaltante potrà dare chiarimenti da tenere in considerazione entro il termine massimo del **6/2/2018 con pubblicazione sul sito dell'Unione** <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>;

#### **Altre informazioni:**

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- Si procederà alla firma del contratto entro i successivi 60 giorni e non prima di 35 giorni (art. 32 commi 8 e 9) naturali consecutivi dalla comunicazione ai controinteressati dell'aggiudicazione non efficace.
- Non è consentito il subappalto.
- All'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia e ad AscInsieme è riservata la facoltà di non affidare l'appalto di servizi senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, ed i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per almeno 6 mesi dalla data di scadenza della gara.
- il pagamento delle fatture avverrà con le modalità previste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in ogni caso, solo in presenza di DURC regolare.

#### **Disposizioni finali:**

Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

Sono parte integrante della presente lettera di invito e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato speciale d'appalto; **(1)** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **(2)** dichiarazione ai sensi dell'art. 80 commi 1 e 3 del d. lgs. 50/2016; **(3)** dichiarazione in merito a prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013; **(4)** schema di esplicitazione dell'offerta economica; **(A)** numero dei dipendenti dei diversi enti; **(B)** elenco delle prestazioni.

Dott.ssa Barbara Bellettini  
LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO di gara

Allegati alla presente lettera invito:

- capitolato speciale d'appalto;

- dichiarazione allegato 1
- dichiarazione allegato 2
- dichiarazione allegato 3
- schema allegato 4
- numero dei dipendenti dei diversi Enti allegato A;
- elenco prestazioni allegato B.