



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE

Sede servizio c/o Comune di Sasso Marconi - P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi

PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

Sasso Marconi 23 novembre 2016

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE MEDIANTE CONVENZIONE PER LA STRUTTURA DI RICOVERO E CUSTODIA CANI E DEL SERVIZIO DI ACCALAPPIAMENTO CANI PER I COMUNI DI ZOLA PREDOSA (LOTTO N. 1) E DI SASSO MARCONI (LOTTO N. 2), PER UN PERIODO DI TRE ANNI.

LOTTO 1 - ZOLA PREDOSA CIG 6874060DC0
LOTTO 2 – SASSO MARCONI CIG 68740651E4

In esecuzione dei seguenti atti:

- Determinazione a contrarre del Direttore dell'Area Gestione e Controllo del territorio n. 621 del 21/11/2016, del Comune di Zola Predosa con la quale veniva data, al Servizio Associato Gare, l'indicazione relativamente al tipo di gara da effettuare, venivano approvati i documenti tecnici di gara e venivano indicati criteri per la valutazione dell'offerta tecnica per l'affidamento in concessione di cui all'oggetto;
- Determinazione a contrarre della Dirigente Area di Staff n. 403 del 17/11/2016 del Comune di Sasso Marconi con la quale veniva data, al Servizio Associato Gare, l'indicazione relativamente al tipo di gara da effettuare, venivano approvati i documenti tecnici di gara e venivano indicati criteri per la valutazione dell'offerta tecnica per l'affidamento in concessione di cui all'oggetto;
- Determinazione della Responsabile del Servizio Associato Gare n. 316 del 22/11/2016 di recepimento delle determinazioni di cui sopra e di approvazione dei documenti di gara consistenti in: bando di gara e relativi allegati per l'affidamento in concessione dei Canili comunali suddiviso in due lotti uno per ogni Ente; oltre che di impegno di spesa per la pubblicazione dell'estratto dell'avviso di asta in Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana;

si indice una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, dell'art. 95 e dell'art. 164 e ss. del d. lgs. 50/2016 (nel prosieguo Codice), per l'affidamento di cui si tratta, nelle modalità meglio specificate in seguito.

RENDE NOTO

Che l'Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia – Servizio Associato Gare indice per il giorno **14/12/2016 alle ore 10,00** una procedura aperta per LA CONCESSIONE MEDIANTE CONVENZIONE PER LA STRUTTURA DI RICOVERO E CUSTODIA CANI E DEL SERVIZIO DI ACCALAPPIAMENTO CANI PER I COMUNI DI ZOLA PREDOSA (LOTTO N. 1) E DI SASSO MARCONI (LOTTO N. 2), PER UN PERIODO DI TRE ANNI. La procedura si svolgerà alle condizioni stabilite nel presente bando e nei due capitolati allegati riportanti le specifiche per i singoli Comuni confermati con determinazioni di cui sopra

Per i dettagli specifici riguardanti l'oggetto specifico si rimanda a quanto indicato nei capitolati specifici.

Stazione appaltante Centrale di committenza per conto dei Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Monte San Pietro e Valsamoggia:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare nell'esercizio della propria attività di Centralizzazione degli affidamenti - Sede del Servizio P.zza dei Martiri 6 - Tel. 051 843578 - Fax 051 840802 - 40037 Sasso Marconi (BO).

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>

PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

Notizie di carattere generale: La Gara è indetta con estratto del bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, con bando integrale pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Unione dei Comuni; tutti i documenti di gara saranno poi pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia (www.unionerenolavinosamoggia.bo.it) e sui siti istituzionali Comuni di Zola Predosa e di Sasso Marconi;.

Ai sensi dell'art. 73 del d. lgs. 50/2016 le spese per la pubblicazione, avviso di gara sono a carico della Stazione appaltante e verranno rimborsate dai due Comuni interessati alla procedura.

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara e le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul seguente sito: www.unionerenolavinosamoggia.bo.it.

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante **esclusivamente per iscritto a mezzo fax mail e pec (preferibile) ai riferimenti precedentemente indicati.**

Le richieste potranno pervenire fino al giorno 6/12/2016. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo ovvero trasmesse dopo il termine di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sul sito internet prima citato **fino a 6 giorni prima della scadenza pertanto fino al 7/12/2016.**

L'appalto è suddiviso in due Lotti:

LOTTO 1: Comune di Zola Predosa – CPV 98380000-0 Servizi di canile – Codice Nuts: ITD55 – Codice ISTAT: 037060 (CASALECCHIO DI RENO)

LOTTO 2: Comune di Sasso Marconi – CPV 98380000-0 Servizi di canile – Codice Nuts: ITD55 – Codice ISTAT: 037057 (SASSO MARCONI)

Altre condizioni

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Disposizioni specifiche in materia di consorzi e raggruppamenti di concorrenti

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del d. lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), dell'art. 48 comma 7 del d. lgs. 50/2016 è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del d. lgs. 50/2016, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) del d. lgs. 50/2016, (consorzi stabili).

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale

Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 83 comma 3, art. 82 comma 1 del nuovo codice; la Stazione Appaltante potrà inoltre accettare il Documento di gara Unico europeo (DGUE) ai sensi si quanto disposto dall'art. 85 del d. lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Responsabile Unico del Procedimento:

- ◆ Comune di Zola Predosa Ing. Mauro Lorrai Direttore dell'Area Gestione e Controllo del territorio – mail: mlorrai@comune.zolapredosa.bo.it – Piazza del Repubblica 1 – 40069 Zola Predosa – tel. 051/6161611.
- ◆ Comune di Sasso Marconi Dr.ssa Viviana Tarozzi Responsabile U.O. Servizi educativi scolastici e sociali – mail: vtarozzi@comune.sassomarconi.bo.it – Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi – Tel. 051 843551.

Responsabile del Servizio Associato Gare:

- ◆ Dr.ssa Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia – mail: bbellettini@comune.sassomarconi.bo.it – Sede Ufficio Comune di Sasso Marconi – Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi – Tel. 051 843578 Fax 051 840802;

PER INDICAZIONI DI ORDINE AMMINISTRATIVO relativamente alla gara:

Dr.ssa Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Oggetto: Affidamento da parte Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia dell'affidamento in concessione mediante convenzione per la struttura per il ricovero e la custodia dei cani e del servizio di accalappiamento ad un idoneo soggetto aggiudicatario. Il servizio dovrà essere svolto per conto dei seguenti enti:

Lotto n. 1 Comune di Zola Predosa;

Lotto n. 2 Comune di Sasso Marconi.

Per il dettaglio si rinvia ai capitolati tecnici ed agli altri allegati specifici.

Durata: Il presente affidamento ha una durata di anni tre a partire indicativamente dal 01/01/2017 fino al 31/12/2019.

Per il dettaglio si rinvia ai capitolati tecnici ed agli altri allegati specifici.

Valore stimato dell'appalto: il valore complessivo della concessione, riferito al periodo considerato, si stima nei seguenti importi:

LOTTO N. 1 Comune di Zola Predosa: € 108.000,00 (IVA esclusa) per tre anni corrispondente ad € 36.000,00 (IVA esclusa) annuali;

LOTTO N. 2 Comune di Sasso Marconi: € 132.675,00 (IVA esclusa) per tre anni corrispondente ad € 44.225,00 (IVA esclusa) annuali.

Per il dettaglio si rinvia ai capitolati tecnici ed agli altri allegati specifici.

Sub-concessione: Per la tipologia della prestazione in oggetto, è vietata, sotto pena di risoluzione del contratto, la cessione totale o parziale del servizio ed è altresì vietata la sub concessione dei servizi oggetto dell'appalto.

Soggetti ammessi:

La partecipazione al presente bando **è riservata** ad Associazioni o enti zoofili ed animalisti non aventi fini di lucro, aventi finalità di protezione animale per la tutela ed il controllo della popolazione canina e felina, al fine di prevenire il randagismo e iscritte al vigente registro regionale, purché in regola con le iscrizioni previste per la propria categoria e con la normativa vigente, così come previsto dalla L.R. 27/2000, iscritti in apposito Registro di cui alla L.R. 12/2005.

Disposizioni specifiche in caso di Consorzi e/o raggruppamenti di concorrenti:

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese di rete art. 48 comma 7 del d. lgs. 50/2016.

Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del d. lgs. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale art. 48 comma 7 ultimo periodo del d. lgs. 50/2016.

Requisiti di carattere generale:

- non trovarsi in nessunadelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001;

Si rammenta che per i consorzi e per i raggruppamenti di concorrenti di cui all'art. 45 del D. lgs. 50/2016, i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del medesimo decreto devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate che eseguiranno il servizio; dalla capogruppo e da tutte le raggruppate.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione all'apposito registro (secondo la L. R. 12/2005) per le associazioni o enti zoofili ed animalisti non aventi fini di lucro, aventi finalità di protezione animale per la tutela ed il controllo della popolazione canina e felina, così come previsto dalla L.R. 27/2000;

REQUISITI DI IDONEITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

- b) le partecipanti dovranno dichiarare di aver svolto l'attività oggetto del loro scopo sociale tramite le risultanze dei bilanci degli ultimi tre anni. Tale requisito verrà quindi

- comprovato mediante la presentazione dei bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari anni 2015-2014-2013;
- c) disporre di almeno una dichiarazione di Istituti Bancari o Intermediari ai sensi della L. 385/1993 e s.m.i.(da inserirsi nella busta A "Documentazione Amministrativa");

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA

- d) aver gestito nell'ultimo triennio dalla data di pubblicazione del bando di gara (2015/2014/2013), almeno un servizio di gestione di canile comunale per almeno un anno continuativo;

I requisiti suddetti potranno essere provati mediante presentazione di idonea autodichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 (si vedano modelli allegati)

Disposizioni specifiche in caso di Consorzi e/o raggruppamenti di concorrenti:

Si rammenta che per i consorzi e per i raggruppamenti di concorrenti di cui all'art. 45, i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di idoneità professionale di devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio, dalla capogruppo e dalle raggruppate.

In caso di consorzio i requisiti di carattere economico finanziario e tecnico organizzativo dovranno essere comprovate dal consorzio stesso; in caso di raggruppamenti di concorrenti i tali requisiti dovranno essere posseduti dalla capogruppo in percentuale maggiore e dalle raggruppate in percentuale minore.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Qualora il portale non lo consenta verifica verrà effettuata attraverso metodi tradizionali.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità servizi ad accesso riservato – AVCPass secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione di gara.

Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016.

In relazione a ciò, l'impresa avvalentesi o principale dovrà allegare alla documentazione di gara tutta la documentazione prevista nell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.:

Criterio di aggiudicazione:

I due Comuni hanno disposto che l'aggiudicazione avverrà secondo le modalità definite negli atti di gara approvati con le determinazioni a contrarre sopra indicate e pertanto: secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa, a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale sulla base dei **criteri di valutazione** di seguito riportati per i singoli lotti, nonché della ponderazione attribuita ad ognuno di essi.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua dalla Commissione di gara. Non sono ammesse offerte parziali e non sono ammesse offerte al rialzo.

L'aggiudicazione si intende definitiva ed efficace per l'Amministrazione soltanto dopo le approvazioni intervenute a termini di legge mentre la ditta aggiudicataria rimarrà vincolata fino al momento dell'aggiudicazione provvisoria non efficace.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della ditta che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti criteri:

LOTTO N. 1 ZOLA PREDOSA

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

OFFERTA TECNICA - QUALITÀ DEL SERVIZIO massimo 60 PUNTI, così articolati:

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	
1)	Numero di giornate settimanali di apertura al pubblico	MAX PUNTI	20
2)	Numero di associati dedicati alla gestione del canile	MAX PUNTI	20
3)	Proposta migliorativa alla gestione	MAX PUNTI	20

N.B.:

I punteggi di cui ai punti 1) e 2) saranno definiti dalla seguente formula:

$$P_i = 20 \times \text{offertai} / \text{offertamax};$$

L'attribuzione del punteggio di cui al punto 3) verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ_n = sommatoria

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono

0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA - massimo 40 PUNTI, così articolati:

Al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore (minor prezzo rispetto al base d'asta contributo annuale) verranno assegnati max punti 40 agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore secondo la seguente proporzione:

**offerta corrispettivo migliore
(più basso)**

_____ x 40 = punteggio da assegnare
offerta da valutare

LOTTO N. 2 COMUNE DI SASSO MARCONI

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

OFFERTA TECNICA - QUALITÀ DEL SERVIZIO massimo 70 PUNTI, così articolati:

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX	
1)	Associazione o Ente		
	n. di soci aderenti (di cui n. di soci che svolgono attività di volontariato) o n. di volontari	MAX PUNTI	10
2)	Attività promozionale		
	Organizzazione di corsi: MAX 10 PUNTI Coinvolgimento volontari/ raccolta fondi: MAX 10 PUNTI N. di giornate di apertura settimanali: MAX 10 PUNTI	MAX PUNTI	30

3)	Aspetti gestionali e organizzativi legati ai servizi oggetto dell'appalto		
	Descrizione sintetica PIANO ORGANIZZATIVO GIORNALIERO E MENSILE con particolare riferimento : routine quotidiana, modalità utilizzate per assicurare una efficace gestione dei servizi, organizzazione dell'apertura, di raccordo con i servizi istituzionali (ASL, Comune) ecc.: ;	MAX PUNTI	30

N.B.:

Il punteggio al punto 1) sarà definito dalla seguente formula:

$$P_i = 10 \times \text{offertai} / \text{offertamax};$$

L'attribuzione del punteggio ai punti 2) e 3) verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

OFFERTA ECONOMICA - massimo 30 PUNTI, così articolati:

Al concorrente che avrà presentato l'offerta migliore (minor prezzo rispetto al base d'asta canone annuale) verranno assegnati max punti 40 agli altri concorrenti verrà assegnato un punteggio inferiore secondo la seguente proporzione:

**offerta corrispettivo migliore
(più basso)**

x 30 = punteggio assegnato

offerta da valutare

La Commissione di aggiudicazione ha facoltà, nel corso dell'esame dell'offerta tecnica, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione di aggiudicazione si riserva di aggiudicare anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa.

L'affidamento verrà effettuato dalla Commissione a favore del concorrente che presenterà l'offerta più vantaggiosa, in base ai parametri individuati ed in corrispondenza del punteggio determinato complessivamente più alto.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di aggiudicare in tutto o in parte o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta risulti economicamente vantaggiosa.

Si precisa che:

- Tutto quanto indicato in sede di offerta sarà contrattualmente vincolante per l'offerente;
- In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere sarà preso in considerazione quanto indicato in lettere;
- l'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;
- **Il concorrente potrà procedere alla presentazione dell'offerta per un solo lotto ovvero per entrambi i lotti messi in gara; in tale ultimo caso le dichiarazioni da presentare nella Busta A "Documentazione amministrativa" potranno essere uniche.**

La restante documentazione tecnica, cauzione provvisoria e PASSOE da inserire nella medesima busta dovrà riferirsi al singolo lotto per cui si presenta l'offerta.

Infine le offerte sia tecnica che economica saranno in buste separate e riferite ai singoli lotti messi in gara.

Commissione di aggiudicazione: la valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita commissione nominata con atto Stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del d. lgs. 50/2016, in particolare ai sensi del comma 12 del medesimo articolo e di quanto indicato nella determinazione della Giunta dell'Unione dei Comuni n. 64/2016.

Documentazione: Il bando con gli allegati ed il capitolato speciale d'appalto sono reperibili al seguente indirizzo Internet: www.unionerenolaviniosamoggia.bo.it.

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 13/12/2016 presso la sede del
Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia
c/o Comune di Sasso Marconi – Ufficio Protocollo
Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)**

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'UNIONE c/o il Comune di Sasso Marconi P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

Lunedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 8,30 alle 13,00;

Mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

Sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,45

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- **BUSTA A** (obbligatoria), sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", con all'interno la documentazione necessaria per la partecipazione alla gara elencata nei punti A), B), C), D), E) ed F); il punto F) solo in caso di avvalimento:**

A) istanza di ammissione alla gara, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze:

- se il partecipante è una Associazione singola l'istanza deve essere conforme **all'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti singoli**;
- se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 45 comma 1 lettera d), l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando **l'allegato 2 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando **un allegato 3 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi; in caso di costituito raggruppamento l'istanza deve essere corredata dal mandato/atto costitutivo originale o in copia autentica o dichiarata conforme all'originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore
- in caso di avvalimento l'istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 89 del d. lgs. 50/2016 e, in particolare, le dichiarazioni ai sensi dell'art. 89 del d. lgs. 50/2016 devono essere rese utilizzando **l'allegato 3 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi**;

B) Documenti tecnici da inserire nella Busta:

Per il lotto n. 1 – Comune di Zola Predosa:

- **Capitolato specifico di appalto**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;
- **Schema di contratto**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;
- **Patto di integrità del Comune di Zola Predosa**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

Per il lotto n. 2 – Comune di Sasso Marconi:

- **Capitolato specifico di appalto**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;
- **Tariffe del Comune di Sasso Marconi**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

- **Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;

C) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello allegato 4 resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013; tale dichiarazione dovrà essere presentata a pena di esclusione;

D) il "PASOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità anticorruzione;

E) Deposito Cauzionale provvisorio ex art. 93 del D. Lgs. 50/2016 distinta per ogni Lotto per cui si presenta l'offerta nei seguenti termini:

- **LOTTO N. 1 per un importo di € 2.160,00;**
- **LOTTO N. 2 per un importo di € 2.653,50;**

La cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura di cui sopra e relativamente ai singoli lotti. Tale cauzione sarà da prestare mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o garanzia rilasciata dagli intermediari finanziari, iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie ai sensi dell'art. 30, comma 1 L. 109/94 e s.m.i..

Qualora la cauzione venga rilasciata da un Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere allegata, obbligatoriamente la dichiarazione o documentazione, attestante che l'Istituto è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- c. l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, le garanzie fidejussorie per l'esecuzione dei contratti a favore dei singoli Enti qualora previste.

L'importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016..

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati.

F) In caso di Avvalimento documentazione prevista all'art. 89 del Codice in originale o in copia conforme;

- **BUSTA B**, sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA LOTTO N. _____**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente. La busta dovrà contenere l'offerta tecnica in carta libera sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in modo chiaro e sintetico max 10 fogli fronte e retro formato A4 con testo a dimensione carattere 12, nell'ordine indicato dai criteri di valutazione per i due lotti e tenendo separati i vari punti.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

- **BUSTA C** - obbligatoria a pena di esclusione - sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. _____"**, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente. La busta dovrà contenere l'offerta economica **in bollo (€ 16,00) se non esente**, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato 5**, il quale dovrà essere compiutamente redatto e sottoscritto (in caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido il valore espresso in lettere); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

Modalità di svolgimento della gara

La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 14/12/2016 alle ore 10:00 presso la sede del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia c/o Comune di Sasso Marconi Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti.

Successivamente, sempre nella stessa seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti l'offerta tecnica dei soli soggetti ammessi, per la verifica della documentazione ed a seguire la Commissione giudicatrice valuterà le stesse. La Commissione attribuirà i relativi punteggi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica, procederà all'esame delle offerte economiche e stilerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto dato dalla sommatoria del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica e nell'offerta economica.

L'eventuale anomalia dell'offerta verrà valutata secondo il disposto dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

La proposta di aggiudicazione è di competenza della Commissione di aggiudicazione e sarà nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta ritenuta congrua sulla base dei criteri sopra esposti e relativamente ai singoli lotti.

Sono ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione: al termine del positivo esperimento delle verifiche secondo l'art. 32 comma 7 del nuovo codice;

Avviso di aggiudicazione: ex art. 98 del d. lgs. 50/2016 l'Amministrazione pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, e sui siti dei due Comuni committenti.

Validità dell'offerta: l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie: l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016 al Comune di riferimento se prevista.

Affidamento: Su richiesta dei Committenti (Responsabili Unici del Procedimento dei Comuni di Zola Predosa e di Sasso Marconi) l'affidatario potrà essere tenuto a dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto, qualora ne sussistano le motivazioni di legge.

Tracciabilità: l'aggiudicatario si obbliga al rispetto di quanto indicato dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. ed in particolare quanto indicato dagli artt. 3 e 6 della medesima;

Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:

ai sensi dell'art. 30, comma 3 del d.lgs 50/2016, qualora vi siano dipendenti, è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti degli stessi, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica.

AVVERTENZE

- I.** Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: capitolati specifici dei due Comuni; **(1)** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **(2)** istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; **(3)** dichiarazione del possesso dei requisiti da parte di soggetti plurimi; **(4)** dichiarazione in merito a prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013; **(5)** schema di esplicitazione dell'offerta economica;
- II.** se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti
- III.** Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- IV.** La mancata apposizione del bollo, ove richiesto e se dovuto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- V.** La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto secondo un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa, ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI.** Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate attraverso fax email posta ordinaria ed attraverso posta elettronica certificata che dovrà essere indicata chiaramente nei documenti di gara.
- VII.** Le richieste di chiarimento sulla documentazione di gara potranno essere presentate entro il termine massimo indicato nel presente bando di gara, le risposte agli stessi verranno pubblicate sul sito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia nella home page e nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti, sarà a carico di chi vorrà presentare l'offerta controllare sul sito;
- VIII.** Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.

- IX.** E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- X.** In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si prediligerà l'offerta che ha ottenuto il miglior punteggio di offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, mediante sorteggio.
- XI.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- XII.** La stazione appaltante, provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- XIII.** Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso. Si evidenzia che i contratti saranno stipulati separatamente dai due Comuni per i quali la procedura di gara viene indetta;
- XIV.** Per tutto quanto qui non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai capitolati specifici dei due Comuni, dal D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dal d.lgs 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
- XV.** Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- XVI.** Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Bologna.

L'estratto del bando di gara è stato pubblicato sulla GURI 23/11/2016

La Responsabile del Servizio
Associato Gare
Dott.ssa Barbara Bellettini