



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE – SOGGETTO AGGREGATORE SERVIZIO ASSOCIATO GARE

PROCEDURA AD INVITO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI INTERVENTO DI RIPRISTINO MOVIMENTO FRANOSO STRADA COMUNALE VIA TIGNANO IN COMUNE DI SASSO MARCONI. CUP N. B97H16000210004 CIG 697010154D

VERBALE DI GARA 1

L'anno 2017 il giorno 27 del mese di Febbraio nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare, si è costituito il seggio di gara composto da:

Bettini Pier Tomaso - Presidente del Seggio di Gara Responsabile del Procedimento dipendente del Comune di Sasso Marconi – Comune committente;

Lavinia de Bonis – testimone componente esperto dipendente del Comune di Sasso Marconi;

Antonella D'Imperio – testimone segretaria verbalizzante dipendente del Comune di Sasso Marconi;

si è riunita alle ore 10,00.

la cui identità è nota ed idonea ai sensi di legge per l’espletamento della gara in premessa.

Premesso che:

- con Determinazione a contrarre del Responsabile dell’Area Tecnica n. 498 del 30/12/2016, Determina a Contrarre, del Comune di Sasso Marconi con la quale veniva approvato il Progetto esecutivo e tutti i documenti tecnici collegati per l’affidamento dei lavori in oggetto e con la quale si è data indicazione al Servizio Associato Gare dell’Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, in ottemperanza di quanto disposto dalla Convenzione tra i Comuni rep. 1872014, di provvedere alla indizione di una procedura ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui all’art. 63, c. 6, D.Lgs 50/2016, attraverso offerta espressa mediante unico ribasso sull’importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell’art. 95, c. 4;
- Determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 33 del 8/2/2017 di approvazione dei documenti di gara e con la quale si indice una procedura ai sensi all’art. 63, c. 6, D.Lgs 50/2016 e art. 95, c. 4 D.Lgs 50/2016 (nel prosieguo Codice), per l’affidamento dei lavori di INTERVENTO DI RIPRISTINO MOVIMENTO FRANOSO STRADA COMUNALE VIA TIGNANO IN COMUNE DI SASSO MARCONI. CUP N. B97H16000210004 CIG. 697010154D;
- L’importo complessivo da quadro tecnico dell’opera di € 140.000,00 di cui € 135.100,00 per lavori a base d’asta (soggetti a ribasso) ed € 4.900,00 per oneri per l’attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso);
- con lettera d’invito adottata dal SAG, inoltrata a mezzo posta elettronica certificata in data 8/2/2017, sono invitate a presentare offerta le seguenti ditte come da indicazioni del Comune committente:

Casp Valle del Brasimone	Con sede in Castiglione dei Pepoli BO	Prot. 1020 del 8/2/2017
--------------------------	---------------------------------------	-------------------------

Taglioli Giorgio	Con sede in Sasso Marconi BO	Prot. 1022 del 8/2/2017
Padroni Romolo Srl	Con sede in Sasso Marconi BO	Prot. 1023 del 8/2/2017
Sapaba Spa	Con sede in Sasso Marconi BO	Prot. 1024 del 8/2/2017
Coop. di produzione lavoro Castel Dell'Alpi	Con sede in San Benedetto Val di Sambro BO	Prot. 1025 del 8/2/2017
Locorotondo Francesco	Con sede in Castel di Casio BO	Prot. 1026 del 8/2/2017
Iembo Michele Srl	Con sede in Noceto PR	Prot. 1027 del 8/2/2017

Tutto ciò premesso

Si dà atto che nessuno è presente per conto delle imprese concorrenti.

Il Presidente di Commissione prende atto che entro il termine prescritto delle ore 12.00 del giorno 24/02/2017 sono pervenuti all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia presso il Comune di Sasso Marconi (BO) n. 6 plichi (rispetto alle 7 imprese invitate a partecipare) contenenti le domande di partecipazione alla gara in oggetto ed accerta che le stesse appartengono alle seguenti Imprese, in ordine di arrivo:

- 1) Locorotondo Francesco – *prot. n. 1431/2017 del 23/2/2017;*
- 2) Casp Valle del Brasimone – *prot. n. 1078/2017 del 24/2/2017 ore 9,13;*
- 3) Coop. di produzione lavoro Castel Dell'Alpi – *prot. n. 1480/2017 del 24/2/2017 ore 9,13;*
- 4) Taglioli Giorgio – *prot. 1482/2017 del 24/2/2017 ore 9,30;*
- 5) Sapaba Spa – *prot. n. 1484/2017 del 24/2/2017 ore 9,45;*
- 6) Padroni Romolo Srl – *prot. n. 1495/2017 del 24/2/2017 ore 10,30;*

Il Presidente di Commissione dopo aver ricordato l'oggetto della gara, procede alla verifica dell'ammissibilità dei concorrenti, in ordine alla presentazione dell'offerta, mediante:

- o esame della integrità dei plichi pervenuti e della loro corretta presentazione;
- o l'apertura dei plichi, in ordine di arrivo secondo il numero di protocollo, esaminando che gli stessi contengano le buste indicate nella lettera d'invito;
- o numerazione delle buste relative ad ogni offerta pervenuta;

coadiuvato dai due testimoni provvede quindi a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla lettera d'invito si procede pertanto all'apertura della Busta A "Documentazione Amministrativa". Per ogni plico viene accertata la regolarità di presentazione delle buste e si procede alla verifica della documentazione inserita.

Si premette che con mail del Responsabile del Procedimento del 22/2/2017 si è comunicato alle imprese invitate e che avevano effettuato sopralluogo entro il termine del 20/2/2017, quanto sotto riportato per estratto:

"(...)In considerazione del fatto che i documenti da firmare e restituire per accettazione nella Busta A relativa alla Documentazione amministrativa risultano essere molto corposi, con la presente,(...) si comunica che gli stessi saranno accettati sia in formato cartaceo con firma olografa del legale rappresentante, sia in formato digitale su CD che conterrà i tre documenti richiesti:

- *Capitolato speciale di appalto;*
 - *Piano della Sicurezza e coordinamento;*
 - *Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi*
- tutti e tre firmati digitalmente dal Legale rappresentante per accettazione, in formato P7m(...)"*

1) Locorotondo Francesco – *prot. n. 1431/2017 del 23/2/2017*

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La

dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di non avvalersi della facoltà del subappalto come consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. La Società dichiara inoltre di non essere iscritta alla White List provinciale.

- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma digitale e sono regolari.
- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.
- **CAUZIONE PROVVISORIA:** ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 2800,00. La cauzione pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. Il PASSOE risulta regolare.
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata ed è in corso di validità.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

2) Casp Valle del Brasimone – prot. n. 1078/2017 del 24/2/2017

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di avvalersi della facoltà del subappalto nella misura massima consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, la società dichiara inoltre di essere iscritta alla White List Provinciale.
- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma digitale e sono regolari.
- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.
- **CAUZIONE PROVVISORIA:** ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 2800,00. La cauzione pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. Il PASSOE risulta regolare.
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata ed è in corso di validità.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

3) Coop. di produzione lavoro Castel Dell'Alpi – prot. n. 1480/2017 del 24/2/2017

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di avvalersi della facoltà del subappalto nella misura massima consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, la società dichiara inoltre di essere iscritta alla White List Provinciale.
- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma

digitale e sono regolari.

- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.
- **CAUZIONE PROVVISORIA**: ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 1400,00. La cauzione è ridotta del 50% in quanto è stata presentata la certificazione di qualità; pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. Il PASSOE risulta regolare.
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata; la validità triennale risulta scaduta ed in corso di rilascio; in caso di aggiudicazione l'efficacia della stessa sarà subordinata all'esito positivo della verifica (vedasi a tal riguardo la lettera d'invito). La scadenza quinquennale è 19/9/2018.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

4) Taglioli Giorgio – prot. 1482/2017 del 24/2/2017

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di non avvalersi della facoltà del subappalto come consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. La Società dichiara inoltre di aver fatto iscrizione alla White List provinciale in data 13/2/2017.
- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma cartacea e sono regolari.
- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.
- **CAUZIONE PROVVISORIA**: ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 2800,00. La cauzione pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. Il PASSOE risulta regolare.
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata ed è in corso di validità.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

5) Sapaba Spa – prot. n. 1484/2017 del 24/2/2017

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di avvalersi della facoltà del subappalto nella misura massima consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, la società dichiara inoltre di essere iscritta alla White List Provinciale.
- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma digitale e sono regolari.
- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto

in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.

- **CAUZIONE PROVVISORIA:** ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 1400,00. La cauzione è ridotta del 50% in quanto è stata presentata la certificazione di qualità; pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito. La stessa è stata presentata sia in formato cartaceo sia in formato digitale.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità. Il PASSOE risulta regolare.
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata ed è in corso di validità. Tutta la documentazione presentata a nome dell'impresa concorrente, sia cartacea sia digitale, è a firma del Sig. Petrucci Adriano Procuratore speciale; dati procura rep. n. 56.630 raccolta n. 27551 del Notaio Merone Rita del 16/10/2015.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

6) Padroni Romolo Srl – prot. n. 1495/2017 del 24/2/2017

- **ALLEGATO 1): istanza di ammissione alla gara**, con dichiarazioni da rendere ex art. 80 del Codice attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel bando di gara e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione risulta regolare. Il concorrente dichiara di avvalersi della facoltà del subappalto nella misura massima consentita dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016. La Società dichiara inoltre di non essere iscritto alla White List provinciale.
- **Capitolato Speciale d'appalto, Piano del Coordinamento e della sicurezza, Codice di comportamento del Comune di Sasso Marconi**, siglati in calce dal Legale Rappresentante in segno di accettazione. I documenti risultano presentati in forma cartacea e sono regolari.
- **ALLEGATO 3): dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, resa dal legale rappresentante relativamente disposto in merito alla prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013. La dichiarazione risulta regolare.
- **CAUZIONE PROVVISORIA:** ex art. 93 del Codice, cauzione provvisoria intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura dell'2% per € 2800,00. La cauzione pertanto risulta regolare secondo le indicazioni della lettera d'invito.
- il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità non è presente, ma la Società allega risposta del Contact Center dell'Anac rispetto all'accettazione della richiesta del Pass. La mancata presentazione del PASSOE non è causa di esclusione come definito dall'Autorità anticorruzione nelle FAQ; si riporta testualmente: "**H.8 Il mancato inserimento nella busta contenente la documentazione amministrativa del PASSOE costituisce causa di esclusione? NO. Il PASSOE è presupposto affinché l'o.e. possa essere verificato attraverso il sistema AVCPass, tuttavia la mancata inclusione del suddetto documento non costituisce causa di esclusione.**"
- Viene verificata la Camera di Commercio che risulta regolare.
- La Certificazione SOA OG3 è stata presentata ed è in corso di validità.

IL PRESIDENTE DI COMMISSIONE DICHIARA IL CONCORRENTE AMMESSO ALLA GARA.

Alle ore 12,20 si dichiara chiusa la seduta pubblica di ammissione dei concorrenti ed il Presidente del seggio dichiara che si proceda alla apertura delle offerte economiche, come da lettera d'invito.

Detto verbale, previa lettura del Responsabile del Procedimento ai presenti, viene sottoscritto come appresso in segno di esplicita approvazione.

Il Presidente:

f.to Pier Tomaso Bettini - Presidente Responsabile del Procedimento dipendente del Comune di Sasso Marconi – Comune committente;

I Testimoni:

f.to Lavinia de Bonis – testimone componente dipendente del Comune di Sasso Marconi;

f.to Antonella D'Imperio – testimone segretaria verbalizzante dipendente del Comune di Sasso Marconi;



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

**STAZIONE UNICA APPALTANTE – SOGGETTO AGGREGATORE
SERVIZIO ASSOCIATO GARE**

PROCEDURA AD INVITO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI INTERVENTO DI RIPRISTINO MOVIMENTO FRANOSO STRADA COMUNALE VIA TIGNANO IN COMUNE DI SASSO MARCONI. CUP N. B97H16000210004 CIG 697010154D

VERBALE DI GARA 2

L'anno 2017 il giorno 27 del mese di Febbraio nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare, si è costituito il seggio di gara composto da:

Bettini Tomaso - Presidente del Seggio di Gara Responsabile del Procedimento dipendente del Comune di Sasso Marconi – Comune committente;

Lavinia de Bonis – testimone componente esperto dipendente del Comune di Sasso Marconi;

Antonella D'Imperio – testimone segretario verbalizzante dipendente del Comune di Sasso Marconi;

si è riunita alle ore 12,30.

la cui identità è nota ed idonea ai sensi di legge per l’espletamento della gara in premessa.

Premesso che:

- con Determinazione a contrarre del Responsabile dell’Area Tecnica n. 498 del 30/12/2016, Determina a Contrarre, del Comune di Sasso Marconi con la quale veniva approvato il Progetto esecutivo e tutti i documenti tecnici collegati per l’affidamento dei lavori in oggetto e con la quale si è data indicazione al Servizio Associato Gare dell’Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, in ottemperanza di quanto disposto dalla Convenzione tra i Comuni rep. 1872014, di provvedere alla indizione di una procedura ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui all’art. 63, c. 6, D.Lgs 50/2016, attraverso offerta espressa mediante unico ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell’art. 95, c. 4;
- Determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 33 del 8/2/2017 di approvazione dei documenti di gara e con la quale si indice una procedura ai sensi all’art. 63, c. 6, D.Lgs 50/2016 e art. 95, c. 4 D.Lgs 50/2016 (nel prosieguo Codice), per l’affidamento dei lavori di INTERVENTO DI RIPRISTINO MOVIMENTO FRANOSO STRADA COMUNALE VIA TIGNANO IN COMUNE DI SASSO MARCONI. CUP N. B97H16000210004 CIG. 697010154D;
- L’importo complessivo da quadro tecnico dell’opera di € 140.000,00 di cui € 135.100,00 per lavori a base d’asta (soggetti a ribasso) ed € 4.900,00 per oneri per l’attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso);
- che in data 27/2/2017 si è riunito il seggio di gara per la verifica dei plichi pervenuti e per l’apertura della seduta pubblica relativa all’ammissione dei concorrenti e apertura della Busta A "Documentazione amministrativa" e verifica della documentazione presentata; di tale seduta si è redatto il verbale n. 1 che in questa sede si richiama e si riporta integralmente.

Il Presidente dichiara aperta la seconda ed ultima seduta pubblica per l'apertura della Busta relativa alle offerte economiche, dichiara inoltre l'apertura delle buste in ordine di arrivo al protocollo.

- 1) Locorotondo Francesco – *prot. n. 1431/2017 del 23/2/2017*;
- 2) Casp Valle del Brasimone – *prot. n. 1078/2017 del 24/2/2017 ore 9,13*;
- 3) Coop. di produzione lavoro Castel Dell'Alpi – *prot. n. 1480/2017 del 24/2/2017 ore 9,13*;
- 4) Taglioli Giorgio – *prot. 1482/2017 del 24/2/2017 ore 9,30*;
- 5) Sapaba Spa – *prot. n. 1484/2017 del 24/2/2017 ore 9,45*;
- 6) Padroni Romolo Srl – *prot. n. 1495/2017 del 24/2/2017 ore 10,30*;

Il Presidente legge ad alta voce la percentuale di ribasso offerta:

- 1) Locorotondo Francesco offre un ribasso del 21,109% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;
- 2) Casp Valle del Brasimone offre un ribasso del 25,30% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;
- 3) Coop. di produzione lavori Castel Dell'Alpi offre un ribasso del 7,98% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;
- 4) Taglioli Giorgio offre un ribasso del 31,65% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;
- 5) Sapaba Spa offre un ribasso del 9,80% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;
- 6) Padroni Romolo Srl offre un ribasso del 7,5% vi è corrispondenza tra quanto indicato in cifre a quanto indicato in lettere;

Ai sensi di quanto indicato dalla Linea guida di ANAC n. 3 di attuazione del D. Lgs. 50/2016, il Presidente ed anche RUP valutate le diverse offerte, ritiene, alla luce di valutazioni tecniche specifiche, che l'offerta dell'impresa Taglioli Giorgio sia congrua.

Pertanto ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 proclama l'aggiudicazione per i lavori di cui all'oggetto, nei confronti dell'Impresa Taglioli Giorgio con sede in Sasso Marconi (BO) con il ribasso offerto del 31,65%.

Qualora l'aggiudicazione sia confermata ed efficace a seguito della verifica dei requisiti l'importo netto del contratto da stipulare risulta pari a complessivi € 97.240,85 di cui € 92.340,85 importo lavori ribassato ed € 4.900,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA nella misura di legge.

Il Presidente del seggio di gara chiede al Servizio Associato Gare di procedere agli adempimenti di conseguenza. Tutti i plichi verranno conservati presso la sede del Servizio Associato Gare.

La seduta pubblica ha termine alle ore 13,30.

Detto verbale, previa lettura del Responsabile del Procedimento ai presenti, viene sottoscritto come appresso in segno di esplicita approvazione.

Il Presidente:

f.to Pier Tomaso Bettini - Presidente Responsabile del Procedimento dipendente del Comune di Sasso Marconi – Comune committente;

I Testimoni:

f.to Lavinia de Bonis – testimone componente dipendente del Comune di Sasso Marconi;

f.to Antonella D'Imperio – testimone segretaria verbalizzante dipendente del Comune di Sasso Marconi;