



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

UNIONE RENO LAVINO E SAMOGGIA

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'ACCREDITAMENTO PROVVISORIO AI SENSI DELLA DGR 514/2009 E S.M.I. DELLA CASA RESIDENZA ANZIANI DI LOCALITA' CREPELLANO IN COMUNE DI VALSAMOGGIA

Data di pubblicazione: 29/12/2017

Data di Scadenza: 31/01/2018

STAZIONE APPALTANTE:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare - Sede del Servizio c/o Comune di Sasso Marconi

P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi Tel. 051 843578 – Fax 051 840802

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>

PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

Il presente avviso viene pubblicato dall'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia che

- in forza di convenzione associativa Rep. 14/2014, gestisce le funzioni in materia Servizio Sociale Associato per conto dei Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa;
- in forza di convenzione associativa Rep 18/2014 gestisce le procedure di gara per il tramite del Servizio Associato Gare per procedure di importo superiore ad € 40.000,00 Iva esclusa;

Premesso :

– che a seguito dell'istituzione dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia ai sensi della L 21/2012 dal 1 gennaio 2015 le funzioni attinenti i servizi sociali e socio sanitari sono state conferite dai singoli comuni all'unione mediante apposita convenzione approvata con deliberazione del consiglio dell'unione n. 21 /2014 e successivo atto integrativo approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 28/12/2015;

– che tra le funzioni conferite all'Unione rientrano quelle inerenti la competenza sull'accREDITAMENTO dei servizi socio sanitari, la cui materia è regolata da specifica disciplina regionale e in particolare la DGR 514/2009 e s.m.i a oggetto "Primo provvedimento della Giunta regionale attuativo dell'art 23 della L.R 4/08 in materia di accREDITAMENTO dei servizi sociosanitari";

– che ai sensi dell'art 30 dello Statuto dell'Unione, in considerazione del fatto che l'Unione coincide con l'ambito del distretto socio sanitario di cui all'art 9 della Legge regionale , la Giunta dell'Unione svolge anche le funzioni di Comitato di Distretto, organo deputato alla programmazione distrettuale in materia di servizi socio sanitari;

– che l'Unione si avvale, per l'erogazione dei servizi sociali e socio-sanitari, dell'Azienda Servizi per il Cittadino InSieme (ASC InSieme) a tale scopo costituita;

Viste:

- la Legge Regionale 12.03.2003 n. 2, “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 18.10.2004 n.2068, “Il sistema integrato di interventi sanitari e socio-assistenziali per persone con gravissime disabilità acquisite in età adulta. Prime indicazioni”;
- la Circolare della Regione Emilia Romagna 25.06.2007 n. 7, “Omogeneizzazione delle prestazioni sanitarie nella rete dei servizi per anziani non autosufficienti” e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 30.07.2007 n. 1206, “Fondo regionale non autosufficienza. Indirizzi attuativi della deliberazione G.R. 509/2007”;
- la Delibera di Giunta Regionale del 11.06.2008 n.840, “Prime linee di indirizzo per le soluzioni residenziali e l'assistenza al domicilio per le persone con gravissima disabilità nell'ambito del FRNA e della D.G.R. 2068/04”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 20.04.2009 n. 514, “Primo provvedimento della Giunta Regionale attuativo dell'art. 23 della LR 4/2008 in materia di accreditamento dei servizi sociosanitari”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 21.12.2009 n. 2109, “Approvazione della composizione e delle modalità di funzionamento dell'organismo tecnico di ambito provinciale competente per la verifica dei requisiti per l'accREDITamento, ai sensi dell'art.38 della L.R. 2/2003. Attuazione DGR 514/2009”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 28.03.2011 n. 390, “AccREDITamento dei servizi sociosanitari: attuazione dell'art.23 della LR 4/2008 e successive modifiche ed integrazioni delle DGR 514/2009 e DGR 2110/2009”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale,10.12.2012, n. 1899 “Modifica DGR 514/2009: “Primo provvedimento della Giunta Regionale attuativo dell'art. 23 della L.R. 4/2008 in materia di accREDITamento dei servizi socio sanitari”;
- la deliberazione della Giunta Regionale 10/03/2014 n. 292 “Adeguamento remunerazione servizi socio-sanitari accREDITati”
- la Deliberazione della Giunta Regionale 07.07.2014 n.1018 “Modifica Dgr 2109/2009: composizione e modalità di funzionamento dell'Otap (Organismo tecnico di ambito provinciale)”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 15.06.2015 n. 715 “AccREDITamento Socio Sanitario: modificazioni e integrazioni”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 273/02016 “Approvazione sistema di remunerazione dei servizi socio-sanitari accREDITati provvisoriamente e/o definitivamente”;
- la DAL n. 120 del 12/07/2017 ai approvazione del Piano Sociale e Sanitario 2017/2019.

Rilevato:

- che tra i servizi socio-sanitari attivi nel territorio dell'Unione e rientranti nel campo di applicazione della disciplina regionale sull'accREDITamento è presente la Casa Residenza Anziani (CRA) di Crespellano (Comune di Valsamoggia) con capienza complessiva di 70 posti;
- la gestione del servizio è attualmente suddivisa in due nuclei, uno da 30 posti a gestione pubblica dell'Azienda Speciale dell'Unione InSieme-Azienda Servizi alla Cittadinanza, e uno a 40 posti a gestione privata di Ancora Servizi Cooperativa Sociale;

- che i gestori attuali sono titolari, ciascuno per il nucleo gestito, di separati provvedimenti di accreditamento e dei contratti di servizio, con scadenza il 31/12/2017.
- che i provvedimenti di accreditamento e i contratti di servizio saranno prorogati per il tempo necessario al completamento della presente procedura di selezione
- l'immobile sede del servizio è di proprietà del Comune di Valsamoggia ed è attualmente concesso in uso ad ASC Insieme in virtù dell'art. 9 dell'atto integrativo alla convenzione fra Unione e Comuni citati in premessa

Richiamati:

- il verbale del Comitato di Distretto in data 10/07/2017 allegato alla deliberazione di Giunta dell'Unione n. 61 del 10/07/2017 in cui sono state espresse le linee di indirizzo in merito alla gestione unitaria della CRA di Crespellano
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 32 del 02/10/2017 mediante al quale è stato deliberato di procedere all'affidamento della gestione unitaria della struttura ad un unico soggetto gestore da accreditare provvisoriamente secondo le modalità previste dalla DGR 514/2009 e s.m.i, previo espletamento delle procedure di selezione previste all' Allegato 1 punto 7.3.1 della stessa DGR 514/2009 ;
- la deliberazione del Comune di Valsamoggia . 137 del 12/09/2017 che conferma l'indirizzo che l'immobile, in caso di variazioni delle attuali forme di erogazione del servizio, conservi l'attuale destinazione di utilizzo, e la disponibilità, in caso di esternalizzazione, all'adozione di successivi specifici atti finalizzati alla regolazione dei rapporti con soggetti terzi mediante apposito contratto di affitto con il soggetto gestore individuato;

L'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, in qualità di soggetto istituzionalmente competente per il rilascio in ambito distrettuale dei provvedimenti di accreditamento dei servizi socio-sanitari ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i.

- attesa la necessità di dare esecuzione agli atti di indirizzo e programmazione del Comitato di Distretto e del Consiglio dell'Unione,
- dato atto che a conclusione della procedura di selezione dovrà essere attivato il preposto Organismo di ambito metropolitano (OTAP) competente all'istruttoria tecnica finalizzata alla concessione, da parte dell'Unione, del provvedimento di accreditamento provvisorio;

Con determinazione del Servizio Associato Gare n. 596 del 29/12/2017

INDICE

Ai sensi dell' Allegato 1 punto 7.3.1 della DGR 514/2009 e s.m.i. una procedura di selezione pubblica mediante avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse, finalizzate ad ottenere un invito alla selezione ristretta per la gestione della **Casa Residenza Anziani di Crespellano** da accreditare provvisoriamente.

Art. 1

Tipologia e caratteristiche del servizio da accreditare

Tipologia: Casa Residenza Anziani (CRA), struttura socio-sanitaria residenziale destinata ad accogliere permanentemente anziani non autosufficienti di grado medio ed elevato che non necessitano di specifiche prestazioni ospedaliere.

L'accesso degli utenti al servizio avviene attraverso la lista unica distrettuale gestita dal Servizio Assistenza Anziani dell'Azienda USL Distretto Reno, Lavino e Samoggia.

La CRA di Crespellano è ubicata nel Comune di Valsamoggia (BO) località Crespellano, in via IV Novembre 20.

Capacità ricettiva complessiva autorizzata: 70 posti

Camere a tre posti letto: 14

Camere a due posti letto : 11

Camere a un posto letto: 6

Posti accreditati alla data del presente avviso: 70 posti

Tipologia dei posti accreditati: definitivi continuativi, con possibilità di eventuali inserimenti individuali ex DGR 2068/2004

Si precisa fin da ora che, in base agli atti di indirizzo e programmazione distrettuale, è previsto un piano di miglioramento del comfort abitativo con trasformazione progressiva di 10 della attuali 14 camere a tre posti letto in camere a due posti letto e corrispondente riduzione dei posti totali a 60 posti., da realizzare entro il triennio 2018/2020.

La riduzione dei posti letto avverrà su richiesta dei committenti con modalità che saranno concordate fra committenti e gestori e resta comunque subordinata, nei tempi di conseguimento, alla possibilità di recupero a livello distrettuale dei corrispondenti posti .

Allo stato attuale la gestione è suddivisa in due nuclei distinti, uno da 40 posti e uno da 30 posti, titolari di separati provvedimenti di autorizzazione al funzionamento e di accreditamento.

Il presente avviso è volto al superamento della gestione per nuclei e all'individuazione di un soggetto unico da accreditare provvisoriamente per la gestione dell'intera struttura.

Il soggetto gestore unico individuato a seguito del presente avviso e della successiva procedura ristretta dovrà pertanto conseguire a proprio nome l'autorizzazione al funzionamento per l'intera struttura secondo le procedure previste dalla DGR 564/2000 e s.m.i e l'accreditamento provvisorio ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i.

Art. 2

Modalità di gestione

Il Gestore realizzerà il sopra citato Servizio assicurando i requisiti e le prestazioni previste dalla normativa regionale in materia di accreditamento e da quanto declinato dal Contratto di Servizio, assicurando sin da subito i requisiti previsti per l'accreditamento definitivo.

Al fine di garantire la piena integrazione dei servizi e l'ottimizzazione degli aspetti organizzativi e gestionali, la gestione delle attività assistenziali e di cura relative al servizio oggetto del presente avviso, il soggetto gestore dovrà garantire l'esclusiva e completa responsabilità gestionale unitaria del servizio compresa l'organizzazione e gestione dei servizi strumentali e di supporto comunque forniti, ai sensi dell'allegato A alla DGR 514/2009 e s.m.i.

Per garantire la tutela degli ospiti e la qualità assistenziale non vi dovrà esser interruzione di continuità nell'erogazione del servizio nel processo di passaggio dalla gestione attuale alla gestione in accreditamento provvisorio dal parte del soggetto unico che sarà individuato a seguito della presente procedura di selezione.

A tale fine i proponenti che saranno ammessi alla procedura ristretta dovranno evidenziare nel progetto gestionale le modalità per garantire tale continuità.

Art. 3

Remunerazione

Per la remunerazione del servizio oggetto di accreditamento si applica il sistema tariffario definito dalla normativa regionale in materia e del contratto di servizio, in particolare la DGR 273/2016 e s..m.i.. e di quanto definito dal contratto di servizio, pertanto la copertura del costo di riferimento del servizio sarà assicurata attraverso:

- le quote regionali a carico del Fondo Regionale per la Non Autosufficienza (FRNA)-
- le quote regionali di contribuzione degli utenti, eventualmente assunte ASC InSieme

E' inoltre previsto il rimborso, a carico del Fondo Sanitario Regionale, delle prestazioni sanitarie erogate direttamente dal Gestore, con le modalità e nei limiti stabiliti dalla Regione e dall'Azienda USL.

Le tariffe e le quote effettivamente riconosciute al Gestore risulteranno in esito alla valutazione degli eventuali elementi di flessibilità gestionale ai sensi della DGR 273/2016 e s.m.i e del livello assistenziale (Case mix) degli ospiti presenti in struttura effettuato e validato ogni anno dall'Azienda USL.

La tariffa riconosciuta ogni anno può quindi subire variazioni sulla base dell'aggiornamento annuale del "case mix" di struttura.

Eventuali servizi o standard qualitativi aggiuntivi rispetto ai requisiti previsti dalla normativa regionale e agli elementi di flessibilità ivi contenuti non concorrono alla definizione delle tariffe tuttavia, in quanto valutabili in sede di progetto, costituiscono impegno vincolante per il proponente.

Ai soli fini informativi connessi alla procedura di selezione la tariffa è determinata in € 87,14 per giorno per ospite, comprensivi della quota carico del FRNA e della quota a carico degli utenti (IVA compresa se dovuta), pertanto il valore del servizio da accreditare è quantificabile in via indicativa in un totale di € 2.137.000,00 /anno.

Il calcolo è effettuato in riferimento a 70 posti sulla base del sistema tariffario regionale senza elementi di flessibilità, della classificazione 2016 valevole per il 2017, del livello assistenziale degli ospiti e considerando un tasso di occupazione del 96%. Non include il rimborso delle prestazioni sanitarie.

CASE MIX ANNO 2016

A	B	C	D	Totale
22	12	36	0	70

Art. 4

Durata dell'accreditamento provvisorio e del contratto di servizio

In esito alla selezione e sulla base dell'istruttoria tecnica che sarà svolta dall'Organismo Tecnico di Ambito Provinciale (OTAP metropolitano), il Dirigente del Servizio Sociale Associato adotterà il provvedimento di accreditamento provvisorio per la gestione del servizio in oggetto.

Conseguentemente sarà stipulato il contratto di servizio fra i Committenti e il Gestore, di durata pari a quella dell'accreditamento.

Ai sensi della DGR 514/2009 e s.m.i. l'accreditamento provvisorio ha durata di un anno dalla data del rilascio al termine del quale, in costanza dei requisiti previsti dalla normativa regionale, potrà essere trasformato in accreditamento definitivo della durata di anni 5 rinnovabile per un uguale periodo.

Per la trasformazione dell'accreditamento provvisorio in definitivo il Gestore dovrà presentare apposita domanda nei tempi previsti all'Allegato 1 punto 7.3.4 della DGR 514/2009 e s.m.i. e anche come modificata dalla DGR 1899/2012.

Art 5

Locazione immobile

L'immobile sede del servizio è di proprietà del Comune di Valsamoggia e sarà concesso in uso al soggetto gestore del servizio che sarà individuato a seguito della presente procedura di selezione.

Il soggetto gestore dovrà stipulare con il Comune proprietario un apposito contratto di locazione per l'utilizzo dell'immobile.

Il canone della locazione definito dal Comune proprietario è pari a: **€. 122.640,00** annui, soggetto a periodica revisione ISTAT. Il valore del canone potrà subire alcune rideterminazioni in sede di gara.

Nel caso di riduzione di posti letto, per ogni posto letto ridotto l'affitto verrà decurtato di euro 1.752,00 annui.

Si precisa che le manutenzioni straordinarie saranno a carico del Comune proprietario e le manutenzioni ordinarie saranno a carico del soggetto Gestore fatta eccezione per le migliorie proposte di cui alla griglia di valutazione.

Art. 6

Clausole sociali

In applicazione dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 il gestore subentrante dovrà prioritariamente assumere, qualora disponibili, i lavoratori che già erano adibiti al servizio in oggetto, quali soci lavoratori o dipendenti, da parte dei precedenti gestori, garantendo la continuità del rapporto di lavoro, il mantenimento dei diritti acquisiti e l'applicazione dei trattamenti economici e normativi già in essere. Si richiama in riferimento alle suddette prescrizioni l'art. 29 co. 3 Lgs. 276/2003 come novellato dalla Legge n. 122/2016.

La clausola sociale non si applica ai dipendenti di ASC InSieme assunti a tempo indeterminato, già inseriti in un piano di ricollocazione interno.

Il gestore si obbliga altresì al rispetto delle norme contenute nel C.C.N.L. e negli accordi provinciali di maggior favore. Tali obblighi vincolano anche se lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti gli accordi o receda da esse, indipendentemente dalla struttura o dimensione del medesimo e da ogni altra qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Qualora il gestore abbia forma di cooperativa i lavoratori non possono essere obbligati ad associarsi. I regolamenti interni delle cooperative non possono essere in contrasto con leggi e contratti nazionali e/o territoriali di riferimento.

art 7

Modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati alla gestione dei servizi da accreditare provvisoriamente all'interno della Casa protetta per anziani di valsamoggia - Crespellano, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, devono presentare, entro i termini fissati, apposita manifestazione di interesse, secondo il modello Allegato "A", finalizzata ad ottenere un invito alla selezione ristretta per la gestione dei servizi in oggetto.

L'istanza firmata digitalmente deve pervenire tramite pec al seguente indirizzo: Unione Reno Lavino e Samoggia – Servizio Associato Gare presso Comune di Sasso Marconi Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi al seguente indirizzo: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it. In mancanza di firma digitale la manifestazione di interesse può essere sottoscritta con firma autografa, scansionata e trasmessa via PEC insieme a scansione di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31 Gennaio 2018

Il recapito della pec rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Il termine sopra indicato ha carattere perentorio, e pertanto non sarà ammessa alcuna manifestazione di interesse pervenuta oltre il detto termine.

La MANIFESTAZIONE DI INTERESSE dovrà essere costituita da un'istanza, inviata tramite PEC, finalizzata ad ottenere un invito alla selezione ristretta, comprensiva di dichiarazioni sostitutive ex DPR 445/2000, in carta semplice, espressa seguendo puntualmente il modello Allegato "A" al presente avviso pubblico, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, allegando fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Il concorrente ha l'obbligo di riportare all'ultimo punto dell'istanza i propri recapiti (indirizzo completo, indirizzo pec numero di telefono, indirizzo e-mail) allo scopo di essere contattato con immediatezza per tutte le necessità connesse con lo svolgimento del procedimento.

Possono presentare la manifestazione di interesse tutti i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50-2016 e art. 4 comma 6 della Legge 135 del 2012, tenuto conto che, come previsto dalla DGR 514/2009 Allegato A al punto 1.2 lettera b), la gestione unitaria si applica anche quando "più soggetti privati diano vita alle forme di aggregazione previste dalla legge (ATI, Consorzi, ecc...) capaci di assumere una responsabilità gestionale unitaria, di costituire un unico referente per il soggetto committente e di evitare ipotesi di frammentazione del servizio".

In caso di RTI l'istanza dovrà essere presentata congiuntamente per tutte le imprese del raggruppamento, che verranno indicate, dovrà inoltre essere sottoscritta da ognuno dei legali rappresentanti.

Per quanto riguarda la presentazione di manifestazione di interesse da parte dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e) e f) del D.lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti, si evidenzia che:

- l'istanza deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento ed essere sottoscritta da ognuno dei legali rappresentanti;

- l'impegno a costituire il RTI in caso di accreditamento deve essere sottoscritto congiuntamente, in un unico documento, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa coinvolta; esso deve contenere l'indicazione dell'impresa individuata come capogruppo;

I consorzi di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50-2016 e ss.mm. devono dichiarare, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs. suddetto, per quali consorziate concorrano e, quindi, devono compilare il relativo punto del modello di istanza, in cui è individuato il/i consorziato/i designato/i ad eseguire i servizi; ciò in quanto si applica il divieto di cui dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. richiamato, che prevede l'impossibilità di partecipazione contemporanea alla procedura da parte del consorzio e dei consorziati da esso designati all'esecuzione.

art 8 **Requisiti di ammissibilità**

Ai fini dell'ammissibilità dei concorrenti manifestanti interesse alla successiva selezione ristretta, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere autodichiarati secondo il modello Allegato "A" al presente avviso, il cui possesso sarà verificato in caso di invito alla successiva selezione ristretta, e comprovato dalla produzione di idonea documentazione:

- a)** essere impresa con la capacità di operare nell'ambito dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, attestata dall'oggetto indicato nel Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA;
- b)** inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche per l'impresa, per sé e per tutti i soggetti indicati all'art. 80 comma 3;
- c)** essere impresa che non sia, negli ultimi tre anni, incorsa in risoluzione di contratti per servizi analoghi a causa di inadempimenti;
- d)** avere maturato esperienza nella gestione di servizi socio-sanitari residenziali destinati ad accogliere permanentemente anziani non autosufficienti di grado medio ed elevato in ambito pubblico o privato nel triennio 2014-2016, dettagliando le esperienze;
- e)** essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, per le imprese sottoposte alla disciplina di cui alla Legge 12.3.99 n. 68 (e successive modifiche ed integrazioni); per le altre imprese dovrà essere dichiarata la loro condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione obbligatoria;
- f)** aver conseguito nel triennio 2014-2016 un fatturato lordo minimo per servizi socio-assistenziali e/o socio-sanitari per anziani compresi servizi alberghieri nel caso di strutture residenziali per anziani, pari ad **€ 6.000.000** (seimilioni/00) da intendersi quale cifra complessiva nel triennio;
- g)** essere in possesso di due specifiche referenze bancarie rilasciate da parte di istituti di credito che vanno a garantire la solidità e solvibilità del concorrente; tali attestazioni dovranno essere con data non anteriore al giorno della pubblicazione del presente avviso;
- h)** disporre, o di impegnarsi a disporre in caso di aggiudicazione del servizio di una presenza adeguata, in termini di numero e di qualificazione, di idonee professionalità in grado di garantire la copertura del servizio da accreditare, in maniera corrispondente a quanto previsto dalla normativa regionale (Emilia Romagna) vigente in materia di accreditamento
- i)** impegnarsi, in caso di invito alla selezione ristretta, a produrre attestazione ed indicazione delle forme con cui viene assicurata l'esclusiva e completa responsabilità in ordine all'organizzazione e gestione in modo unitario ed integrato del servizio accreditato;
- j)** accettare tutte le condizioni previste dalla normativa regionale (Emilia Romagna) in materia di accreditamento dei servizi socio-sanitari e dal contratto di servizio;
- k)** accettare in caso di aggiudicazione del servizio il sistema di remunerazione del servizio in conformità alla vigente disciplina regionale;

- l)** accettare in caso di aggiudicazione del servizio il pagamento del canone di locazione dell'immobile al Comune proprietario, così come previsto dal presente avviso;
- m)** attestare che alla presente procedura di selezione non partecipano altre imprese con le quali sussistono forme di controllo, di cui all'art. 2359 c.c.;
- n)** obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio a rispettare quanto dall'art 6 "Clausola sociale" del presente avviso;
- o)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, al rispetto di quanto previsto in materia di sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- p)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a stipulare un'adeguata copertura assicurativa contro il rischio della responsabilità civile per danni a cose o a persone connessi all'attività svolta, tale da garantire la tutela nei confronti di terzi e/o utenti senza soluzione di continuità tra l'eventuale stipulazione di una polizza e l'altra;
- q)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio a garantire la continuità assistenziale e di cura agli ospiti già presenti in struttura;
- r)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare esecuzione al servizio a far tempo dalla data di accreditamento provvisorio, anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- s)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, a nominare un referente per i rapporti organizzativi e di gestione del contratto di servizio fra la Committenza ed il Gestore;
- t)** impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a subentrare all'autorizzazione al funzionamento

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Possesso dei Requisiti di Partecipazione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Consorzi e altre forme societarie di cui alle lettere f) e g) del'art. 45 d.lgs 50/2016

Raggruppamento Temporaneo di Imprese

In caso di partecipazione RTI questo deve possedere cumulativamente tutti requisiti indicati al precedente punto 9), con le seguenti specifiche:

- l'impresa capogruppo (mandataria) deve impegnarsi a garantire la responsabilità gestionale unitaria e il coordinamento complessivo di tutti i servizi oggetto del presente contratto;
- i requisiti di cui alle lettere **b)** (*cause esclusione*), **e)** (*Legge 68/1999*), **g)** (*referenze bancarie*), dovranno essere posseduti da ciascuna impresa appartenente al raggruppamento;
- per quanto riguarda il requisito di cui alla lettera **a)** (*CCIAA*) le imprese che non dovessero svolgere all'interno del raggruppamento servizi socio-sanitari e sanitari, dovranno comunque essere iscritte alla CCIAA per l'attività inerente alle mansioni che intendono assumere (es. attività alberghiere, ecc...);
- il requisito di cui alla lettera **f)** (*fatturato*) dovrà essere dimostrato cumulativamente dal RTI e comunque in misura non inferiore al 50% dalla società mandataria;
- per quanto riguarda il requisito di cui alla lettera **d)** (*esperienza*), deve essere posseduto da ciascuna impresa limitatamente all'ambito di competenza;

Consorzi e altre forme societarie di cui alle lettere f) e g) del'art. 45 d.lgs 50/2016

In materia di requisiti tecnico-professionali e economico-finanziari, ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016 e dovranno essere posseduti e comprovati in maniera cumulativa.

Analogamente, in caso di partecipazione di Consorzi, qualora vengano designate per la gestione più consorziate, il consorzio deve impegnarsi a garantire la responsabilità generale e il

coordinamento della gestione, dichiarando in sede di presentazione dell'istanza quale consorziata eseguirà il servizio.

art 9

Verifica delle manifestazioni di interesse:

Un seggio di gara composto dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) con funzioni di Presidente e da due testimoni individuati dal RUP stesso con proprio provvedimento, verificherà la regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute, stabilendone l'ammissibilità, o l'esclusione dalla procedura. Delle operazioni viene redatto apposito verbale. Le sedute del seggio di gara sono riservate e verbalizzate.

Si forniscono le seguenti informazioni relative alle fasi successive della procedura ristretta:

Ammissione e inviti alla selezione ristretta – Criteri di valutazione dei progetti gestionali

In esito all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute, saranno invitati alla successiva selezione ristretta, ai sensi del paragrafo 7.3.1 della DGR 514/2009 Allegato 1, tutti i proponenti risultati idonei in base al possesso dei requisiti di ammissibilità sopra indicati.

I soggetti invitati dovranno presentare, nel termine fissato dalla lettera invito, la domanda di accreditamento provvisorio corredata da tutta la documentazione in essa richiesta ed il progetto gestionale del servizio, da redigersi con le modalità indicate nella lettera d'invito, che sarà oggetto di valutazione.

La valutazione dei Progetti gestionali sarà effettuata, sulla base della griglia di seguito illustrata, da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata mediante determinazione **del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia**.

La stipulazione del contratto di Servizio con il Gestore è subordinata:

- a) alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara ed alla efficacia dell'aggiudicazione;
- b) al rilascio degli atti di accreditamento provvisorio da parte dell'Unione sulla base **dell'esito positivo** dell'istruttoria tecnica svolta dall'OTAP (Organismo Tecnico di Ambito Provinciale).

L'Unione si riserva la facoltà di non addivenire all'affidamento del Servizio in mancanza di proposte ritenute idonee e si riserva di procedere anche in presenza di una sola proposta, purché valida e congrua.

L'affidamento della gestione del servizio è comunque subordinata all'espletamento degli accertamenti previsti dalla legge.

Criteri di valutazione offerta tecnico-qualitativa

Ai fini della valutazione del merito tecnico (*non è prevista offerta economica*) del progetto, la Commissione adotterà la seguente griglia di valutazione

Legenda:

QL, indica un criterio/subcriterio di natura qualitativa

QN, indica un criterio/subcriterio di natura quantitativa

ON/OFF, indica un criterio nel quale l'attribuzione del punteggio dipende dalla risposta positiva alla proposta del soggetto appaltante

Criteria relativi alle tipologie di intervento dei servizi in appalto
--

Criteri e sub-criteri	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio	Tipo criterio / sub-criterio	Punteggi o massimo attribuibile
A. Aspetti organizzativi e gestionali			Max 20 punti di cui
A.1. Definizione del modello organizzativo - gestionale complessivo del servizio	<p>Il modello organizzativo sarà valutato sulla base della sua maggiore/minore coerenza con il processo di gestione complessiva del servizio in riferimento alla capacità di assicurare un efficace presidio dell'organizzazione in termini appropriatezza degli interventi, verifica degli esiti.</p> <p>La maggiore/minore coerenza del processo di gestione sarà valutata in relazione alla capacità della stesso di:</p> <p>a) garantire una modalità organizzativa di transizione dalla gestione per nuclei alla gestione unitaria a salvaguardia della continuità del processo assistenziale rivolto agli ospiti della struttura;</p> <p>b) garantire in modo sistematico l'individuazione e la verifica degli obiettivi di ciascun PAI, secondo il quadro di mantenimento delle abilità residue previsto per gli utenti delle CRA;</p> <p>c) individuare azioni concrete per il raggiungimento degli obiettivi prefissati;</p> <p>d) organizzare l'impiego del personale secondo un quadro di turnazioni coerente il processo di gestione del servizio;</p> <p>e) utilizzare metodologie innovative nell'impiego del personale anche in maniera integrata tra le diverse figure professionali per ottimizzare l'efficacia degli interventi;</p> <p>f) assicurare strategie di comunicazione interne ed esterne coerenti con la funzione pubblica del servizio.</p>	QL	10
A.2 Elementi migliorativi dell'organizzazione del servizio e delle dotazioni	Il miglioramento sarà valutato con particolare riferimento ai parametri quantitativi e qualitativi di seguito		10 punti di cui

	<p>elencati:</p> <p>a) Budget da investire per l'acquisto di ausili standard per garantire l'autonomia degli ospiti, in aggiunta alla dotazione della struttura. L'investimento è da realizzare entro il primo anno di accreditamento definitivo.</p> <p>b) Presenza di percorsi interni di audit finalizzati al miglioramento continuo della qualità.</p> <p>c) Altri elementi migliorativi proposti dal concorrente</p>	<p>QN</p> <p>ON/OFF</p> <p>QL</p>	<p>5</p> <p>2</p> <p>3</p>
B. Personale			Max 40 punti di cui
B.1. Modello organizzativo e relative metodologie utilizzate per assicurare la continuità propri operatori sulle attività di gestione del servizio e il contenimento turnover	<p>La maggiore/minore coerenza del modello organizzativo e delle metodologie sarà valutata in relazione a:</p> <p>a) anzianità di servizio presso il concorrente del personale che verrà inserito presso la casa protetta</p> <p>b) capacità del concorrente di:</p> <p>1) garantire la massima continuità possibile degli operatori sulle attività;</p> <p>2) garantire, in caso di sostituzioni, l'inserimento di altro personale con conoscenza delle procedure di attivazione degli interventi</p> <p>3) modalità di supervisione e prevenzione del burn out del personale assegnato al servizio;</p> <p>c) valutazione qualitativa del piano formativo sul triennio.</p>	QL	5
B.2 Elementi migliorativi nell'impiego di personale, rispetto ai parametri della normativa regionale sull'accreditamento	<p>Il miglioramento sarà valutato con particolare riferimento ai parametri quantitativi e qualitativi di seguito elencati:</p> <p>il numero dovrà essere espresso in termini di ore settimana aggiuntive rispetto agli standard previsti dall'accreditamento</p> <p>a) Numero di ore del personale di coordinamento qualificato oltre il numero previsto per l'accreditamento;</p>	QN	35 punti di cui 2

	b) Numero di ore personale OSS oltre al numero previsto per l'accreditamento	QN	8
	c) Numero di ore personale infermieristico oltre al numero previsto per l'accreditamento	QN	8
	d) Numero di ore Personale terapeuta della riabilitazione oltre al numero previsto per l'accreditamento	QN	8
	e) Numero di ore personale animatore oltre al numero previsto per l'accreditamento	QN	2
	f) Presenza psicologo (specificare numero ore)	QN	2
	g) continuità assistenziale: disponibilità ad assumere, oltre agli obblighi previsti dalla clausola sociale art. 6 dell'avviso di manifestazione di interesse, il personale OSS già operante presso la struttura con almeno un anno di servizio con contratto di somministrazione	ON/OFF	5
C. Servizi di Supporto			Max 25 punti di cui
Miglioramento del servizio mediante sviluppo delle linee qualitative nell'erogazione dei processi assistenziali:	Valutazione dei seguenti elementi:		25 punti di cui
a) non	a) servizio mensa: criteri di definizione dei menù, personalizzazioni, menu proposti;	QL	5
b) non	b) servizio pulizia: programma delle pulizie per ogni zona della struttura (giornaliere, settimanali, mensili, straordinarie ecc)	QL	5
c) non	c) servizio guardaroba e lavanderia: modello gestionale, personale assegnato in via esclusiva, personalizzazioni;	QL	5
	d) piano di manutenzione ordinaria e di emergenza: modalità di gestione degli interventi, standard di intervento, modalità di attivazione	QL	3
	e) servizio di trasporto: modello gestionale, personalizzazioni.	QL	2
	f) progettazioni innovative di "integrazione ed apertura alla realtà"	QL	5

	locale” che sono orientate al benessere dell’ospite ma anche all’essere presenza attiva della struttura all’interno della località in cui è inserita(es contatti con le realtà scolastiche, con i centri sociali intorno ecc Essere parte attiva della rete socio sanitaria in modo innovativo)		
D. Migliorie della struttura			Max 15 punti di cui
	Il punteggio verrà attribuito in modo proporzionale al budget investito per :		15 punti di cui
	sostituzione ascensore (chiavi in mano) l'investimento è da realizzare entro il termine del secondo anno di accreditamento definitivo	QN	10
	acquisto nuove attrezzature per cucina	QN	5
	Totale punti attribuibili		100 pt

Il punteggio minimo della valutazione del progetto gestionale da raggiungere è stabilito in **60/100**.

Informazioni:

Il presente avviso unitamente a tutta la documentazione viene pubblicato sul sito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>, all'Albo Pretorio fino alla scadenza e attraverso ulteriori e adeguati canali informatici e mediatici se necessario.

Per ogni informazione in merito all'oggetto del presente avviso è possibile contattare il Servizio Associato Gare: mail:

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sul presente avviso potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto a mezzo pec: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it entro e non oltre le ore 12:00 del 19/01/2018. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo ovvero trasmesse dopo il termine di cui sopra. La stazione appaltante si riserva la facoltà di pubblicare chiarimenti fino al giorno 25/01/2018.

Si invitano conseguentemente i potenziali concorrenti a consultare periodicamente il profilo del Committente per prendere conoscenza dei chiarimenti e/o delle eventuali informazioni, come ad es: avvisi di sedute di gara, in merito alla presente procedura, pubblicate dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.), ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura.

La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Responsabile del Procedimento:

Dr.ssa Cati La Monica, Dirigente del Servizio Sociale Associato

Responsabile del Procedimento di gara:

Dr.ssa Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare

servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it.

Sasso Marconi 29/12/2017

La Responsabile del Procedimento di gara

D.ssa Barbara Bellettini

f.to digitalmente