

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

1. Premessa e finalità

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) è redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in relazione all'appalto avente ad oggetto:

«Servizi di programmazione e attuazione di progetti e attività rivolte alle scuole, ai giovani e agli adolescenti per gli anni scolastici 2026/2027 - 2027/2028 - 2028/2029»
(Capitolato, Art. 1).

Il DUVRI individua i **rischi da interferenze** derivanti dalla compresenza tra personale dell'Amministrazione Comunale, personale dell'Aggiudicataria, utenti (studenti, famiglie), personale scolastico e altri soggetti operanti nei luoghi di svolgimento del servizio.

Non riguarda i rischi specifici propri dell'Appaltatore, che restano a suo esclusivo carico.

2. Soggetti coinvolti

2.1 Committente

Comune di Zola Predosa - Area Servizi alla Persona e alle Imprese.

2.2 Datore di lavoro dell'Appaltatore

Da individuarsi in sede di aggiudicazione.

2.3 Luoghi di svolgimento delle attività

Come previsto dal capitolato:

- scuole del territorio comunale («prevalentemente presso le scuole del territorio» - Art. 5)
- Palazzo Municipale
- Centro Giovanile Torrazza (spazio di aggregazione, sale prove musicali)
- spazi pubblici e aree di aggregazione spontanea («educativa di strada»)
- altri luoghi individuati dall'Amministrazione per specifici progetti

3. Descrizione sintetica delle attività oggetto dell'appalto

Le attività dell'Aggiudicataria comprendono, tra le altre:

- gestione del Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze (CCRR)
- sostegno allo studio («attività didattiche ed educative... in raccordo con Scuola e Servizi Sociali» - Art. 1, punto B)
- educativa territoriale
- educativa di strada
- gestione dello Spazio di Aggregazione Giovanile
- gestione delle Sale Prove Musicali

- progettualità culturali, ricreative e di cittadinanza attiva

Tutte le attività prevedono **contatto diretto con minori**, presenza in ambienti scolastici e comunali, utilizzo di locali dell'Ente e interazione con personale scolastico e comunale.

4. Rischi da interferenze individuati

4.1 Interferenze negli edifici scolastici

- compresenza con studenti, docenti, collaboratori scolastici
- movimentazione di gruppi classe
- utilizzo di aule, laboratori, corridoi
- rischio di inciampo/urto in aree di passaggio
- emergenze ed evacuazioni

4.2 Interferenze presso il Palazzo Municipale

- accesso a uffici e sale riunioni
- presenza di pubblico
- movimentazione materiali (kit didattici, attrezzature leggere)

4.3 Interferenze presso il Centro Torrazza

- compresenza con altri gruppi giovanili
- utilizzo di sale prove musicali
- presenza di cavi elettrici, strumenti musicali, amplificatori
- rischio rumore

4.4 Interferenze nelle attività di educativa di strada

- contesti non strutturati
- aree pubbliche con presenza di terzi
- rischio viabilità
- condizioni meteo avverse

4.5 Interferenze nelle attività di pulizia svolte dall'Aggiudicataria

Il capitolato prevede che l'Aggiudicataria svolga pulizie in alcuni servizi («si occuperà anche del servizio di pulizia dei locali utilizzati» - punti B, D, F). Rischi interferenziali:

- compresenza con utenti e personale
- utilizzo di prodotti chimici
- pavimenti bagnati

5. Misure di prevenzione e protezione

5.1 Misure generali

- coordinamento costante con il Responsabile dell'Ente
- rispetto dei regolamenti interni delle scuole e degli spazi comunali
- divieto di utilizzo di attrezzature dell'Ente non autorizzate
- obbligo di riconoscibilità del personale dell'Aggiudicataria
- rispetto delle procedure di emergenza dei luoghi

5.2 Misure specifiche per le scuole

- accesso solo negli orari e negli spazi autorizzati
- divieto di lasciare materiali incustoditi
- gestione ordinata degli spostamenti dei gruppi di studenti
- partecipazione alle prove di evacuazione se presenti durante le attività

5.3 Misure per il Centro Torrazza e Sale Prove

- corretta gestione dei cavi elettrici
- controllo del volume sonoro
- divieto di modificare impianti elettrici
- segnalazione immediata di guasti o anomalie

5.4 Misure per l'educativa di strada

- attività in coppia o in gruppo
- valutazione preventiva dei luoghi
- dotazione di telefono aziendale
- sospensione dell'attività in caso di condizioni meteo o contesti non sicuri

5.5 Misure per le attività di pulizia

- segnalazione "pavimento bagnato"
- utilizzo di prodotti conformi alle schede di sicurezza
- divieto di miscelazione di prodotti
- pulizie preferibilmente in assenza di utenti

6. Procedure di coordinamento

- riunioni periodiche con l'Ente (come già previste dal capitolato: «incontri di coordinamento... minimo 2 ore mensili» - Art. 5, punto e)
- comunicazione preventiva di eventi, laboratori, uscite
- aggiornamento reciproco su eventuali criticità
- obbligo di segnalazione immediata di incidenti o quasi incidenti

7. Costi della sicurezza da interferenze

I costi della sicurezza da interferenze sono **non soggetti a ribasso**, come previsto dal capitolato:

«inclusi oneri della sicurezza non soggetti a ribasso» (Art. 3).

L'importo è indicato nell'Allegato C - "Calcolo valore dell'appalto".

8. Dichiarazione di avvenuta cooperazione e coordinamento

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto. L'Aggiudicataria dichiara di aver preso visione dei rischi interferenziali e di adottare tutte le misure necessarie alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

9. Aggiornamento del DUVRI

Il DUVRI sarà aggiornato in caso di:

- modifiche sostanziali del servizio
- variazione dei luoghi di svolgimento
- introduzione di nuove attività
- segnalazione di criticità da parte dell'Aggiudicataria o dell'Ente

Il Responsabile dell'Area Servizi Alla Persona e Alle Imprese
dr. Gabriele Passerini