



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Deliberazione n. 145 del 19.12.2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000): ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

L'anno **duemilaventidue** addì **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **15:30** con partecipazione da remoto, tramite collegamento in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.03.2020 n. 18, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Unione, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

BOSSO MASSIMO	Presidente	Presente
CINTI MONICA	Vice Presidente	Presente
DALL'OMO DAVIDE	Assessore	Presente
PARMEGGIANI ROBERTO	Assessore	Presente
DANIELE RUSCIGNO	Assessore	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Partecipa il Direttore RUMPIANESI DANIELE che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Presidente, il Sig. BOSSO MASSIMO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Premesso che con deliberazione di Consiglio n. 29 del 19.12.2022, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo Sezione Strategica (SeS) 2019-2024 - Sezione Operativa (SeO) 2023-2025 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Consiglio n. 30 del 19.12.2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria deliberazione n. 114 del 07.11.2022, sono stati approvati i bilanci di servizio gestioni associate 2023-2025 che rappresentano i budget di riferimento per i singoli servizi;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti/responsabili spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 41 dello Statuto dell'Unione che prevede al comma 1 "Ciascun settore e servizio individuato dal regolamento, è affidato dal Presidente, sentita la Giunta, a un responsabile che svolge le funzioni ad esso attribuite dalla legge e dal regolamento";

Vista la propria deliberazione n. 103 del 21.10.2019, che ha approvato il modello macro –organizzativo dell'Unione, aggiornamento 2019 – 2024;

Dato atto che l'incarico al Direttore, Daniele Rumpianesi, è stato assegnato con atto del Presidente dell'Unione 27 dicembre 2019;

Visto l'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto

legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Richiamato l’articolo 21 del Regolamento di contabilità, il quale stabilisce le finalità del PEG;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all’approvazione del Piano esecutivo di gestione – P.E.G.;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi” e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell’ordinamento contabile contenuta nel D. Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D. Lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA’ DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il P.E.G. deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell’ente, tramite l’individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l’assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il direttore generale ha predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi, il quale si articola come segue:

Allegato 1	Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa
Allegato 2	Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati

Dato atto altresì che la definizione degli obiettivi di gestione e l’assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra quest’organo e i responsabili di servizio;

Accertato che il Piano esecutivo di gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali

dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Richiamati i bilanci di servizio approvati da quest'organo e dalle Giunte dei Comuni ad essa appartenenti;

Ritenuto di provvedere all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023/2025, allegato A) e B) al presente atto quale parte integrante formale e sostanziale, e di assegnare le risorse finanziarie ordinarie e straordinarie sia per quanto riguarda le spese che le entrate, insieme a quelle umane e materiali, con l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi, in riferimento ai Bilanci di Servizio approvati con propria deliberazione n. 114 del 07.11.2022;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili dei servizi interessati;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento di contabilità;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) e B) quale parte integrante, formale e sostanziale;
- 2) di dare atto che il Piano esecutivo di gestione 2023/2025 si articola in:

Allegato 1	Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa
Allegato 2	Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati

- 3) di dare atto:
 - che il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023/2025 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
 - dell'assegnazione delle risorse finanziarie ordinarie e straordinarie sia per quanto riguarda le spese che le entrate, insieme a quelle umane e materiali in riferimento ai bilanci di servizio approvati con la propria deliberazione n. 114 del 07.11.2022;
 - che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
 - che i budget di spesa e gli assegnatari delle risorse sono definiti dai bilanci di servizio come approvati da quest'organo;
- 4) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio nelle materie indicate dall'articolo 42 del D. Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000, devono

essere autorizzate da quest'organo, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
 - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - prelevamento dal fondo di riserva
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- 5) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
- ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa;
 - al Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta, stante l'urgenza di provvedere alla gestione dell'Ente, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale del **19.12.2022**

Il Presidente
BOSSO MASSIMO

Il Segretario verbalizzante
RUMPIANESI DANIELE