



## **UNIONE DEI COMUNI**

### **VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

**Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi,  
Valsamoggia e Zola Predosa**

### **STAZIONE UNICA APPALTANTE – CENTRALE DI COMMITTENZA SERVIZIO ASSOCIATO GARE**

**PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER CONTO DEL COMUNE DI CASALECCHIO  
DI RENO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E  
REALIZZAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI, RICREATIVI E CULTURALI RIVOLTI AD  
ADOLESCENTI E GIOVANI. CIG 9850026299 CUI S01135570370202300008**

### **VERBALE DI GARA 2**

L'anno duemilaventitre il giorno 26 del mese di luglio alle ore 14:00 si è costituito in seduta virtuale il seggio di gara, come da atto costitutivo prot. 21660/2023, composto da:

- Monica Boschi, Dirigente dell’Area Servizi al Cittadino e di Staff del Comune di Casalecchio di Reno, in qualità di Presidente;
- Anna Miniaci, Funzionaria E. Q. Responsabile Servizio Casalecchio delle Culture - Cultura, Sport e Comunità del Comune di Casalecchio di Reno, in qualità di testimone;
- Cristina Lorenzoni, Funzionaria del Servizio Associato Gare dell’Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, in qualità di testimone e Segretaria/verbalizzante.

L'identità dei componenti del seggio è nota ed idonea ai sensi di legge per l’espletamento della gara in premessa.

Preso atto che:

- il Comune di Casalecchio di Reno, con Determinazione n. 205 del 17/05/2023, ha approvato gli atti tecnici per procedere all’ affidamento del SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI SERVIZI EDUCATIVI, RICREATIVI E CULTURALI RIVOLTI AD ADOLESCENTI E GIOVANI ;
- con nota assunta al protocollo dell’Unione n. 14201 del 19/05/2023, il Comune di Casalecchio di Reno trasmetteva gli atti tecnici di gara, adottati con determinazione di cui sopra;
- in conformità con i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti pubblici, ai sensi del Codice degli appalti (D. Lgs. 50/2016) art. 35, il valore complessivo presunto della procedura in parola, comprensivo della proroga, è stato stimato in € 157.500,00 (IVA ed oneri esclusi) di cui € 135.000,00 (IVA esclusa) per tre anni ed € 22.500,00 (IVA esclusa) per la proroga per un massimo di sei mesi:

- con Determinazione della Responsabile del Servizio Associato Gare n. 353 del 20/6/2023 si approvavano i documenti di gara e si indiceva, per l'affidamento del servizio in oggetto, una procedura aperta su piattaforma telematica, ai sensi degli articoli 59 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa derivante dal miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95 del D. Lgs. 50/2016, da esperire sulla piattaforma telematica "SATER" (Sistema Acquisti Telematici Regione Emilia Romagna) messa a disposizione gratuitamente dalla Regione Emilia Romagna;
- con protocollo n. PI201821-23 è stata caricata a portale la documentazione di gara per la procedura in oggetto tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER);
- alla scadenza fissata del 24/07/2023 ore 12:00, sono pervenute sul portale SATER due offerte valide:

N.	DENOMINAZIONE	PROTOCOLLO SATER
1	OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S	PI238050-23 del 20/07/2023 16:21:26
2	PIRENE S.R.L.	PI240303-23 DEL 24/07/2023 11:12:49

- il seggio di gara si è riunito in data 25/07/2023 in seduta pubblica virtuale per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e per verificarne il contenuto, e la Presidente apriva il sub-procedimento di soccorso istruttorio chiedendo alle ditte di integrare la documentazione presentata entro le ore 13.00 di mercoledì 26 luglio 2023. Di questo seggio si è redatto il Verbale n. 1 che si intende qui richiamato;

### **Tutto ciò premesso**

La Presidente del Seggio di Gara, avendo riscontrato che entrambi gli operatori economici avevano fornito riscontro alle istanze inviate nell'ambito del sub-procedimento di soccorso istruttorio e avvisati gli interessati della conclusione anticipata di tale sub-procedimento, alle ore 10.46 ha dichiarato aperta la seconda seduta pubblica virtuale su portale, nella quale si procedeva alla verifica della documentazione integrativa pervenuta al fine di accertarne la regolarità e la completezza al fine dell'ammissione dei concorrenti alla procedura di gara medesima.

La Presidente dà atto che della seduta odierna si è data comunicazione tramite portale SATER.

La Presidente, dato atto che entro il termine prescritto è pervenuta la documentazione richiesta, scioglie la riserva e quindi il Seggio di Gara prosegue i lavori con il seguente esito:

#### **1) OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S**

La documentazione presentata è completa e conforme a quanto richiesto.

**Il concorrente è ammesso.**

## **2) PIRENE S.R.L.**

La documentazione presentata è completa e conforme a quanto richiesto.

**Il concorrente è ammesso.**

Alle ore 12:03, la Presidente dichiara chiusa la seduta del Seggio di Gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

**La Presidente del seggio di gara**

Monica Boschi

**I testimoni**

Anna Miniaci

Cristina Lorenzoni