



**UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso
Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

GARA EUROPEA - PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER CONTO DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER L’INFANZIA “NIDO VIGHI” PERIODO: ANNI SCOLASTICI 2022/2023-2023/2024-2024/2025. CIG 927464927A .

Acquisito il parere del Responsabile del Procedimento dell’Ente committente, si forniscono i seguenti chiarimenti:

QUESITO N. 1

Si richiedono i seguenti chiarimenti:

1. Si chiede di conoscere l’attuale gestore del servizio nonché la durata della gestione precedente con la media annuale del numero degli utenti iscritti e frequentanti.
2. Si chiede di conoscere, altresì, il ribasso percentuale nonché le specifiche degli importi con la quale codesta amministrazione ha proceduto ad affidare il servizio nelle annualità precedenti. La richiesta viene effettuata in quanto dai siti istituzionali non si è riusciti a scaricare le informazioni necessarie per una corretta valutazione della concorrenza e pertanto come ben risaputo essendo atti pubblici e già in vostro possesso si richiede di notiziare la scrivente in tempi celeri al fine di rispettare “il principio del favor participationis” visto che l’aggiudicatario attuale è in possesso dei dati richiesti a differenza degli operatori economici che sono in procinto di presentazione delle offerte.
3. Si chiede di conoscere l’ammontare presunto delle spese contrattuali.
4. Per quanto concerne le piantine della struttura le stesse vengono richieste in funzione di una corretta valutazione dei costi derivanti dalla redazione del DVR, nonché per una corretta computazione dei costi della sicurezza interna. Pertanto il dato richiesto risulta essere indispensabile. Pertanto le stesse dovranno riportare anche il piano di uscita di emergenza già, sicuramente, in vostro possesso.
5. Si chiede di conoscere il numero medio degli utenti iscritti negli ultimi 2 anni educativi.

RISPOSTA N. 1

1. *Il nido d’infanzia “Roberto Vighi” è stato, dalla sua apertura e fino al termine dell’anno educativo 2021/2022, un servizio a gestione diretta con personale comunale. Si fornisce la media degli iscritti degli ultimi tre anni educativi pari a 39 iscritti.*
2. *Essendo un nido d’infanzia a gestione diretta comunale fino al termine dell’anno educativo 2021/2022 non vi sono mai state procedure di affidamento precedenti alla presente.*
3. *L’importo presunto delle spese contrattuali, calcolato utilizzando la base d’asta della procedura, ammonta ad € 6.200,00.*
4. *Si allega la documentazione richiesta.*
5. *Sulla base del personale comunale disponibile negli ultimi due anni educativi i/le bambini/e iscritti/e sono stati:*
 - anno educativo 2020/2021: 37 iscritti;
 - anno educativo 2021/2022: 38 iscritti.

QUESITO N. 2

Con riferimento alla gara relativa all’affidamento della gestione del servizio nido d’infanzia comunale “Roberto Vighi”, siamo a chiedere i seguenti chiarimenti:

- E' previsto un totale o parziale assorbimento del personale attualmente in forza al nido? In tal caso si chiede tipologia di contratto applicato, livelli retributivi, inquadramento, monte ore settimanale, assunzione se a tempo indeterminato o determinato (con data di scadenza), scatti di anzianità per ciascun profilo professionale.
 - Nel capitolato di gara è indicato che l'Ente Committente corrisponderà al soggetto gestore la retta che sarà stabilita sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara. Si chiede a tal proposito il numero dei bambini considerati per la frequenza full time e per la frequenza part time, oltre alle mensilità tenute in considerazione per il calcolo della base d'asta pari a € 1.500.000,00.
 - Si chiede come viene calcolata la retta part-time rispetto alla retta full time.
 - Indicazione degli orari e settimane di apertura del servizio.
 - Numero dei bambini previsti per il prossimo anno educativo con indicazione della tipologia di frequenza prescelta se full time o part time.
 - Numero dei bambini previsto per ciascuna sezione del nido.
- Cordiali saluti

RISPOSTA N. 2

1. Non è previsto un totale o parziale assorbimento del personale attualmente in servizio presso il nido d'infanzia "Roberto Vighi" in quanto si tratta di personale assunto presso l'Amministrazione comunale.

2. Nel calcolo della base d'asta sono stati considerati tutti gli utenti iscritti al servizio a tempo pieno per 11 mensilità per ciascun anno educativo.

3. Il costo annuale a minore per ciascuna fascia di età (piccoli/medi/grandi) con tipologia oraria a part-time dovrà essere pari al 75% del costo annuale per la medesima fascia di età con tipologia oraria a tempo pieno.

4. I nidi d'infanzia a Casalecchio di Reno sono aperti all'utenza, per ciascun anno educativo, da inizio settembre a fine giugno, oltre che per quattro settimane nel corso del mese di luglio come periodo extra-calendario educativo.

Gli orari di apertura sono i seguenti:

- tempo pieno: apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 (con orario anticipato fino alle ore 8.30) alle ore 16.30, oltre al servizio a richiesta di orario posticipato dalle ore 16.30 alle ore 18.00;
- part-time: dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 (con orario anticipato fino alle ore 8.30) alle ore 14.00.

5. Al momento, per il prossimo anno educativo 2022/2023, le richieste pervenute prevedono:

- n. 15 bambini/e della fascia di età piccoli (9-12 mesi) di cui n. 10 con frequenza a tempo pieno e n. 5 con frequenza a part-time;
- n. 39 bambini/e della fascia di età medi/grandi (12-36 mesi) di cui n. 36 con frequenza a tempo pieno e n. 3 con frequenza a part-time;

per un totale complessivo di n. 54 iscritti.

6. Per l'anno educativo 2022/2023 sono previste complessivamente n. 4 sezioni:

- 1 sezione dedicata alla fascia di età piccoli (9-12 mesi);
- 3 sezioni dedicate alle fasce di età medi/grandi (12-36 mesi).

QUESITO N. 3

Si chiede se sia possibile reperire il documento denominato "Calcolo degli importi", richiamato all'art. 3 del Capitolato d'Oneri, in quanto non risulta presente tra i materiali di gara messi a disposizione dalla Stazione Appaltante.

RISPOSTA N. 3

Il documento è stato pubblicato.

QUESITO N. 4

Si chiede un elenco degli arredi e delle attrezzature che rimarranno a disposizione del nuovo gestore.

RISPOSTA N. 4

Si allega inventario.

QUESITO N. 5

In relazione alla procedura per l'affidamento dei servizi per l'infanzia "Nido Vighi" si presentano le seguenti richieste di chiarimenti:

- 1) (Cfr. art. 8 del CSA) Si chiede conferma che la bollettazione e la relativa riscossione delle rette degli utenti sia a carico dell'Ente Committente e che quindi, quanto riportato nel penultimo capoverso dell'art. 5 del CSA sia da considerarsi refuso;
- 2) Si chiede conferma che quanto previsto all'art. 15 del Capitolato in tema di revisione prezzi non esaurisca le previsioni di riconoscimenti, di cui all'art. 29 del decreto legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con legge n. 25 del 28 marzo 2022, già inserito nel Bando Tipo;
- 3) Relativamente all'offerta tecnica, punto 2.B, si chiede se debbano essere presentati dei curricula o un elenco riassuntivo delle caratteristiche del personale individuato;
- 4) Punto 2.C dell'Offerta Tecnica, si chiede se i progetti di valorizzazione personale e per lo sviluppo delle competenze debbano essere allegati;
- 5) Si chiede se, nell'offerta progettuale, per la redazione di tabelle ed immagini e per la loro maggiore leggibilità si possa utilizzare un carattere diverso da quello previsto.

RISPOSTA N. 5

- 1) *Si conferma che la bollettazione e la relativa riscossione delle rette degli utenti restano a carico dell'Ente Committente. Si prenda visione del Capitolato Speciale e del Disciplinare come riapprovati e ripubblicati.*
- 2) *Si conferma quanto previsto all'art. 15 del Capitolato d'oneri in tema di revisione dei prezzi. Si precisa che i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi standard rilevati dall'ANAC oppure dagli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT e che la revisione potrà essere richiesta dal dodicesimo mese di vigenza del contratto di appalto, una sola volta per ciascuna annualità.*
- 3) *Si richiede di inserire all'interno degli aspetti organizzativi un elenco riassuntivo del personale individuato ove si evincano i requisiti previsti all'art. 5 del Capitolato d'oneri.*
- 4) *No, i progetti non vanno allegati bensì dovranno essere indicati in maniera descrittiva e numerica all'interno degli aspetti organizzativi.*
- 5) *Sì, per la redazione di tabelle ed immagini potranno essere utilizzati caratteri diversi da quelli previsti. Si dovrà comunque rispettare quanto indicato nel disciplinare di gara al punto 16 in merito alla lunghezza della relazione tecnica; si riporta testualmente: "La relazione illustrativa dell'Offerta tecnica dovrà essere sviluppata, secondo lo schema e l'articolazione indicata nella griglia di valutazione e tenendo separati i vari punti, in massimo 20 cartelle, in formato A4 con numerazione progressiva, scritte con carattere "Times New Roman" - dimensione 12 - interlinea singola. I dati forniti potranno essere supportati da eventuale documentazione allegata (curricula e altro) che sarà esclusa dal conteggio come anche gli indici e le copertine e che non sarà oggetto di valutazione."*

QUESITO N. 6

- 1- Si chiede in che misura e modalità l'amministrazione comunale garantisce il numero minimo di 50 rette per tutta la durata dell'appalto
- 2- Si chiede su quali criteri viene erogata la quota per ognuno dei 50 posti riservati, se avviene su iscrizione o frequenza e per quante mensilità
- 3- Si chiede in quale modalità viene erogato il contributo al soggetto gestore
- 4- Si chiede se il posto prenotato da una famiglia è garantito per tutte le 11 mensilità e se in caso di ritiro la retta viene ugualmente riconosciuta anche per il periodo non usufruito.

RISPOSTA N. 6

1. Si conferma che ai sensi dell'Art. 3 del Capitolato d'Oneri la misura garantita in termini numerici dall'Amministrazione al Gestore affidatario corrisponde a n. 50 bambini per tutta la durata dell'appalto; quanto alle modalità, l'Ente Committente corrisponderà il prezzo mensile che verrà stabilito sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara.

2. Il corrispettivo comunale verrà corrisposto al Gestore affidatario per tutti i n. 50 posti riservati.

3. Il corrispettivo verrà pagato al Gestore affidatario a seguito di fatture mensili e con le modalità indicate all'Art. 16 del Capitolato d'Oneri.

4. Il corrispettivo mensile stabilito sulla base dell'offerta economica presentata in sede di gara viene garantito per n. 11 mensilità ed ugualmente riconosciuta al Gestore affidatario anche per il periodo non usufruito dagli utenti per i posti riservati.

QUESITO N. 7

1. In riferimento al Capitolato d'Oneri ed in particolare all'art. 7 pag. 9 si chiede di confermare che la frase "Oltre a presentare le modalità di gestione ed erogazione del pasto, il soggetto gestore dovrà indicare la ditta fornitrice di derrate alimentari di cui intende avvalersi." sia da intendersi come un obbligo post aggiudicazione e non come una richiesta relativa alla presentazione dell'offerta. Diversamente si chiede di precisare in quale sub criterio vada indicato.

2. In riferimento al Disciplinare di Gara ed in particolare al punto 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica, si chiede di confermare che per i punti relativi ai sub criteri 2.C e 2.D siano stati indicati per errore nella colonna "PUNTI D" relativa ai "Punteggi discrezionali" e che siano da intendersi riferiti alla colonna "PUNTI Q" relativa ai "Punteggi quantitativi, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica".

3. In riferimento alla risposta al quesito 2 punto 4. relativa agli orari di funzionamento del servizio si chiede di precisare come venga riconosciuto al soggetto gestore il servizio di orario posticipato fino alle ore 18, attivabile sulla base delle richieste delle famiglie.

RISPOSTA N. 7

1. Post aggiudicazione il Soggetto affidatario dovrà obbligatoriamente indicare la ditta fornitrice di derrate alimentari di cui intende avvalersi.

2. Per errore materiale si è indicato il punteggio nella colonna D "Punteggi discrezionali" quando si tratta invece di Punteggio Tabellare che viene assegnato secondo quanto indicato dal disciplinare di gara al punto 18 nel seguente modo, si riporta testualmente "Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto."

3. Il riconoscimento al Gestore affidatario per il servizio posticipato dalle ore 16.30 alle ore 18.00 è compreso all'interno dell'importo globale a base di gara.

La Responsabile del Servizio Associato Gare
Dr.ssa Barbara Bellettini