

"Imposta di bollo assolta ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 con le modalità telematiche tramite Modello Unico Informatico (MUI), con versamento nella misura forfettaria di € 45,00"

REP. N. _____

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

(Città Metropolitana di Bologna)

ATTO PUBBLICO

**CONTRATTO DI APPALTO PER I “LAVORI DI COSTRUZIONE DI
BARRIERA ANTIRUMORE POSTA SULL'UNITÀ DI ATTUAZIONE
DENOMINATA U.A. 8 NELL'AMBITO DEL P.U.A. DI RECUPERO E
RIQUALIFICAZIONE DEL SUB 39 CASALECCHIO DI RENO - CODICI:
CUP F85H18000670004 e CIG 86963853ED.**

Addì ... (.....) 2021 (duemilaventuno), nella residenza Municipale, avanti a
me Dott.ssa Raffaella Galliani, Segretario Generale autorizzato a rogare gli atti nella
forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune di Casalecchio di Reno ai
sensi dell'art. 97, comma 4, lettera c), della D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, sono
personalmente comparsi:

- IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO con sede in Via dei Mille n. 9 –
40033, Casalecchio di Reno (Bo) - C.F. 01135590370 P. I.V.A. 00534551205 - PEC:
comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it, rappresentato dall'Arch. **VITTORIO
EMANUELE BIANCHI**, nato a Bologna il 14/04/1955, C.F.
BNCVTR55D14A944J, nella qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Territorio
(Provvedimento sindacale di nomina di cui al P.G. n. 38687 del 30/12/2019);
domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Casalecchio di Reno di
seguito nel presente atto denominata “STAZIONE APPALTANTE”;

E

	- L'IMPRESA _____ con sede legale in _____	
	Via _____ - C.A.P. _____ – con C.F. e Partita I.V.A. _____	
	– PEC: _____ e l'Impresa indicata come esecutrice _____	
	_____ con sede legale in _____ Via _____ - C.A.P. _____	
	– con C.F. e Partita I.V.A. _____, entrambe rappresentate dal Legale _____	
	Rappresentante di _____ Sig. _____ nato a _____ ()	
	il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede _____	
	della società, di seguito nel presente atto denominata “APPALTATORE”,	
	PREMESSO CHE	
	- con determina dirigenziale n. 464 del 19/11/2018 è stato approvato il progetto _____	
	esecutivo dei lavori in oggetto al presente contratto per complessivi € _____	
	(di cui € _____ per lavori a base d’asta dei quali € _____ per oneri per la _____	
	sicurezza non soggetti a ribasso ed € _____ per somme a disposizione);	
	- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____ / _____ /2021 è stato dato avvio alla _____	
	procedura per l’affidamento dei lavori ai sensi dell’art. 1, del D.L. 76/2020 convertito _____	
	in L. 120/2020, stabilendo che l’affidamento avverrà con le modalità di cui all’art. _____	
	63, c. 6, D.Lgs 50/2016, con offerta espressa mediante unico ribasso sull'importo dei _____	
	lavori posto a base di gara ai sensi dell’art. 95;	
	- a seguito di detta procedura, effettuata ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 tramite la _____	
	piattaforma telematica della Regione Emilia Romagna “SATER” è risultato _____	
	aggiudicatario l’Impresa _____ che ha offerto un ribasso del _____	
	% (_____ percento), l’importo di aggiudicazione risulta essere di _____	
	€ _____ di cui € _____ per lavori ed € _____ per oneri per _____	
	la sicurezza (IVA esclusa);	

- la determinazione dirigenziale di aggiudicazione efficace è la n. _____ del _____		
_____ assunta a seguito della verifica dei requisiti prescritti in capo all'impresa aggiudicataria;		
- è stato comunicato ai controinteressati da parte del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia il provvedimento di aggiudicazione in data _____ e pertanto alla data odierna sono decorsi i trentacinque giorni previsti dall'articolo 32, comma 9, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;		
TUTTO CIÒ PREMESSO		
le parti convengono e stipulano quanto segue:		
ARTICOLO 1 – PREMESSE		
Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.		
ARTICOLO 2 – OGGETTO E AMMONTARE DEL CONTRATTO		
1. Il Comune di Casalecchio di Reno conferisce all'Impresa _____ l'appalto per la realizzazione dei “LAVORI DI COSTRUZIONE DI BARRIERA ANTIRUMORE POSTA SULL'UNITÀ DI ATTUAZIONE DENOMINATA U.A. 8 NELL'AMBITO DEL P.U.A. DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL SUB 39 CASALECCHIO DI RENO”;		
2. L'importo contrattuale, tenuto conto dell'offerta presentata, ammonta ad € _____ di cui € _____ per lavori ed € _____ per oneri per la sicurezza da assoggettarsi ad I.V.A., ed è da intendersi a corpo ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 nonché secondo quanto specificato nell'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto (anche denominato CSA) dei lavori di cui al presente contratto. Resta salva la liquidazione finale.		

ARTICOLO 3 – TERMINI E PENALI

1. Il termine utile per l'impresa per ultimare i lavori in appalto è improrogabilmente stabilito in 97 (novantasette) giorni dalla data del verbale di consegna (art. 55 del CSA).

2. La penale è comminata dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori, sempre secondo quanto previsto dall'art. 55 del Capitolato Speciale di Appalto.

ARTICOLO 4 – DOCUMENTI COLLEGATI AL CONTRATTO

1. Fanno parte integrante del contratto, pur se non materialmente allegati, ma conservati agli atti d'ufficio della Struttura Tecnica a supporto del RuP ed in quanto presenti sulla piattaforma SATER (Registro di Sistema PI -20), i seguenti documenti:

a) Capitolato Speciale di Appalto controfirmato per accettazione;

b) Offerta in bollo;

c) Computo metrico estimativo ed elenco prezzi;

d) Piano di sicurezza e coordinamento;

.....

2. L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal CSA, nonché delle previsioni dei documenti progettuali depositati in atti, che l'Appaltatore dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

ARTICOLO 5 – PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO – POS

Il piano operativo di sicurezza dovrà essere presentato almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto, ed in ottemperanza alle disposizioni del D.Lgs 81/2008, o comunque prima dell'inizio dei lavori in caso di consegna sotto le riserve di legge.

ARTICOLO 6 – VERBALE DI PERMANENZA DELLE CONDIZIONI

1. Le parti dichiarano che il Responsabile Unico del Procedimento e l'Impresa appaltatrice daranno concordemente atto, nel verbale di consegna lavori, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 7 – CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO

1. Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del Capitolato Generale d'appalto dei lavori pubblici, D.M. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i.

2. Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente contratto o del capitolato speciale.

ARTICOLO 8 – VERIFICA DELLA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

1. L'Amministrazione sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva dell'appaltatore, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate.

2 L'Amministrazione provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte dell'appaltatore non rileva ai fini della verifica.

3. L'Amministrazione acquisisce il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità in relazione al presente contratto:

a) per il pagamento degli stati avanzamento delle prestazioni;

	b) per il certificato di verifica di conformità / l’attestazione di regolare esecuzione, e	
	il pagamento del saldo finale.	
	4. L’appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva,	
	contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i	
	dipendenti dalla vigente normativa.	
	ARTICOLO 9 – CESSIONE DEL CONTRATTO – CESSIONE DEI CREDITI	
	E SUBAPPALTO	
	1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell’art. 105, comma	
	1, del D. Lgs. n. 50/2016.	
	2. Previa autorizzazione del Comune di Casalecchio di Reno e nel rispetto	
	dell’articolo 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, i lavori possono essere	
	subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste	
	dall’art. 43 Capitolato Speciale d’appalto e dalla normativa vigente in materia.	
	3. Quanto ai termini e le modalità di cessione di crediti le parti rimandano di	
	comune accordo all’art. 106, comma 13, del D. Lgs n. 50/2016.	
	ARTICOLO 10 – ANTICIPAZIONE, PAGAMENTI IN ACCONTO E SALDO	
	1. È prevista l’anticipazione del prezzo contrattuale di appalto, ai sensi dell’art. 35,	
	co. 18, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nei termini e nelle rate stabilite dalla vigente	
	normativa.	
	2. Nel corso dell’esecuzione dei lavori sono erogati all’appaltatore, in base ai dati	
	risultanti dai documenti contabili, pagamenti in acconto del corrispettivo	
	dell’appalto, nei termini e nelle rate stabiliti dall’art. 48 del Capitolato Speciale di	
	Appalto ed a misura dell’avanzamento dei lavori regolarmente eseguiti.	
	1. I pagamenti saranno disposti con le modalità previste dall’articolo 3 (tracciabilità	

	dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e	
	integrazioni alle scadenze previste nel Capitolato speciale d'appalto, a cui	
	integralmente si rimanda.	
	2. L'appaltatore dichiara che il/la sig./sig.ra _____ nato/a _____, il	
	_____, C.F. _____, nella qualità di _____, è autorizzato a	
	riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o a saldo anche per	
	effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute	
	dall'Amministrazione Aggiudicatrice; la documentazione da cui risulta tale	
	designazione è conservata agli atti d'ufficio _____.	
	3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e	
	quietanzare deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione	
	aggiudicatrice.	
	4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto,	
	il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo	
	del pagamento delle somme cedute. In difetto delle indicazioni previste dai punti	
	precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi all'amministrazione aggiudicatrice	
	per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.	
	5. L'emissione delle fatture avverrà in modalità elettronica e con liquidazione a	
	_____ gg. fine mese data fattura.	
	6. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità	
	può attribuirsi al Comune di Casalecchio di Reno per pagamenti a persone non	
	autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.	
	Art. 11 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA	
	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	

	1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui	
	all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.	
	2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante	
	ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia competente della	
	notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente)	
	agli obblighi di tracciabilità finanziaria.	
	3. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge	
	n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente	
	contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.	
	4. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con	
	interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi	
	relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.	
	ARTICOLO 12 – GARANZIE E ASSICURAZIONI PER I RISCHI DI	
	ESECUZIONE	
	1. La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del	
	contratto richiesta ai sensi dell'art. _____ del CSA, è costituita con polizza fideiussoria	
	n. _____ del _____ rilasciata da _____,	
	Agenzia di _____ n. _____, pari ad € _____ (riduzione degli importi	
	garantiti ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 in quanto l'operatore economico è in	
	presenza di certificazioni del sistema di qualità); la stessa prevede espressamente la	
	rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua	
	operatività entro 15 giorni a semplice richiesta (Prot. n. del).	
	2. Al fine di tenere indenne il Comune di Casalecchio di Reno da tutti i rischi di	
	esecuzione da qualsiasi causa determinati (salvo quelli derivanti da errori di	

	progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore)	
	l'appaltatore ha presentato, come richiesto ai sensi dell'art. ____ del CSA, copia della	
	polizza assicurativa CAR (Contractor All Risks) n. del	
	rilasciata dalla Compagnia _____, Agenzia di, durata polizza	
	del _____ (rinnovabile a scadenza) nonché copia della polizza	
	assicurativa responsabilità civile terzi (R.C.T.) n. del	
	rilasciata dalla Compagnia, Agenzia di, durata polizza ____ (rinnovabile a	
	scadenza).	
	ARTICOLO 13 – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	1. L'eventuale esecuzione dei lavori in modo difforme da quanto previsto nel	
	presente contratto nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto sarà contestata	
	all'aggiudicatario secondo termini e modalità stabilite dalla vigente normativa in	
	materia.	
	2. In ogni caso l'inosservanza delle clausole e condizioni previste nel Capitolato	
	speciale d'appalto, contestate nei modi ivi indicati per due volte nel corso	
	dell'appalto, darà diritto all'Amministrazione di procedere alla risoluzione " <i>ipso</i>	
	<i>iure</i> " del contratto.	
	3. Si procederà, altresì, alla risoluzione " <i>ipso iure</i> " del contratto nei seguenti casi:	
	a) fallimento dell'aggiudicatario;	
	b) subappalto anche parziale, se non autorizzato;	
	c) violazione degli obblighi relativi all'applicazione del contratto collettivo	
	nazionale di lavoro;	
	d) mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti	
	idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie ai sensi	

			dell'art. 3, comma 9bis della legge n. 136/2010.	
			4. In caso di risoluzione del contratto all'appaltatore verrà comunque saldato il corrispettivo del servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione.	
			Nell'eventualità della risoluzione del contratto per i motivi suddetti, l'amministrazione comunale può incamerare la cauzione prestata.	
			ARTICOLO 14 - RISOLUZIONE AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016	
			Oltre a quanto già previsto al precedente articolo 13, il presente contratto può essere risolto durante il periodo della sua efficacia, se una o più delle condizioni di cui all'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sono soddisfatte.	
			ARTICOLO 15 - RECESSO UNILATERALE DELL'AMMINISTRAZIONE	
			L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art 109 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., in qualunque tempo e fino al termine del contratto, per motivi di pubblico interesse.	
			ARTICOLO 16 – DEVOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE NON RISOLVIBILI IN VIA TRANSATTIVA	
			1.Sono fatte salve le disposizioni in materia di tentativo di accordo bonario ai sensi degli artt. 205 e 206 del D. Lgs. 50/2016.	
			2. E' esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il Tribunale competente per territorio è quello di Bologna.	
			3.Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 145/2000 s.m.i. l'Appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale ove verranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.	
			Per le riserve si fa riferimento all'art. ____ del CSA.	

ARTICOLO 17 – ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA - WHITE

LIST

1. Ai sensi del combinato disposto del Decreto Legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, le parti danno atto che in relazione all'Appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale.

2. L'Amministrazione ha verificato, ai sensi del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., l'insussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011 nei confronti dell'appaltatore e l'insussistenza di eventuali tentativi di infiltrazione mafiosa tendenti a condizionare le scelte e gli indirizzi della società di cui all'articolo 84, comma 4 del medesimo decreto.

ART. 18 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

1. L'impresa è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

2. L'impresa è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località.

ARTICOLO 19 - CODICE DI COMPORTAMENTO

1. L'appaltatore e i suoi collaboratori sono tenuti, pena la risoluzione del rapporto

oggetto del presente contratto, all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casalecchio di Reno, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 09.03.2021 e pubblicato sul sito internet istituzionale: www.comune.casalecchio.bo.it, nella sezione "Amministrazione trasparente".

ARTICOLO 20 - SISTEMA DI GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE ILLECITE (C.D. WHISTLEBLOWING) E CLAUSOLA DI INCOMPATIBILITÀ SUCCESSIVA (C.D. PANTOUFLAGE) PER APPALTI DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI.

1. Il Comune di Casalecchio di Reno, nell'ambito delle attività ed iniziative svolte per la prevenzione ed il contrasto alla corruzione e per la trasparenza dell'azione amministrativa, in attuazione delle misure di prevenzione previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) Coordinato – Anni 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 09.03.2021, ha individuato nel Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il soggetto destinatario delle segnalazioni anche da parte di collaboratori di imprese fornitrici di beni, servizi e lavori che intendano denunciare un illecito o un'irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'esercizio della propria attività lavorativa.

2. Ai sensi e per gli effetti della Legge 30 novembre 2017, n. 179 (Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato), con la sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza

della procedura contenente tutte le indicazioni necessario per l'inoltro di tali segnalazioni nonché dell'esistenza della piattaforma on-line per la gestione del "Whistleblowing" del Comune di Casalecchio di Reno, accessibile al seguente indirizzo: <https://casalecchio.segnalazioni.net>

3. Ai sensi del comma 16-ter dell'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (c.d. "Testo Unico del Pubblico Impiego"), introdotto dall'articolo 1, comma 42 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro "cd. divieto di pantouflage o revolving doors"), l'Appaltatore dichiara inoltre di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nell'ultimo triennio di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Casalecchio di Reno nei confronti dell'impresa e nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

4. L'Appaltatore dichiara, infine, di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ARTICOLO 21 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. L'Appaltatore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalecchio di Reno;

	relativamente agli adempimenti inerenti al contratto, “Designato” per il suddetto	
	trattamento è l’ Arch. VITTORIO EMANUELE BIANCHI nella qualità di Dirigente	
	dell’ Area Servizi al Territorio del Comune di Casalecchio di Reno.	
	ARTICOLO 22 - REGISTRAZIONE CONTRATTO MODALITÀ E SPESE	
	RELATIVE	
	1. Sono a carico dell’appaltatore tutte le spese di bollo e registro, nonché i diritti di	
	segreteria e di rogito nelle misure di legge.	
	2. Del presente contratto, ai sensi dell’art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le	
	parti richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori	
	assoggettati all’imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).	
	3. L’imposta di bollo viene assolta ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 con le	
	modalità telematiche tramite Modello Unico Informatico (MUI), con versamento	
	nella misura forfettaria di €. 45,00.	
	4. Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato	
	conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.	
	ARTICOLO 23 - CONTRATTO IN FORMATO DIGITALE	
	Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato in	
	modalità elettronica conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del	
	D.Lgs. n. 50/2016 ed è stato da me Dott.ssa RAFFAELLA GALLIANI, Segretario	
	Generale – Ufficiale Rogante del Comune di Casalecchio di Reno, redatto	
	digitalmente su numero ... (.....) pagine in formato uso bollo, e righe ... (....) della	
 pagina fin qui, del quale ho dato lettura alle parti che lo hanno dichiarato	
	pienamente conforme alla loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla	
	mia presenza, lo approvano e lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai	

