



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE – SOGGETTO AGGREGATORE SERVIZIO ASSOCIATO GARE

PROCEDURA APERTA PER IL COMUNE DI ZOLA PREDOSA, RISERVATA ALLE ASSOCIAZIONI ANIMALISTE E ZOOFILE PER LA GESTIONE DEL CANILE COMUNALE DI ZOLA PREDOSA E SERVIZI CONNESSI:

- **SERVIZIO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA DI RICOVERO COMUNALE DI CANI E GATTI SITA IN VIA PRATI N 21/A;**
- **SERVIZIO DI CATTURA ENTRO I CONFINI DEL TERRITORIO COMUNALE E AL TRASPORTO DEGLI ANIMALI ALLA STRUTTURA DI RICOVERO;**
- **SERVIZIO DI PRONTO SOCCORSO DEGLI ANIMALI D'AFFEZIONE (CANI E GATTI) COINVOLTI IN INCIDENTI STRADALI ENTRO I CONFINI COMUNALI;**
- **CENSIMENTO DELLE COLONIE FELINE DEL TERRITORIO, ASSISTENZA VETERINARIA E COORDINAMENTO DELLE REFERENTI GESTIONALI DI COLONIA.**

CIG 8219022783

VERBALE DI GARA 1

L'anno duemilaventi il giorno 5 del mese di Maggio alle ore 10:15 si è costituito in seduta virtuale il seggio di gara, come da atto costitutivo prot. 9677/2020, composto da:

- ROBERTO COSTA, Responsabile del Servizio Gestione del Territorio del Comune di Zola Predosa, in qualità di presidente;
- MARIACRISTINA GIUSTINO Istruttore Direttivo presso il Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, in qualità di testimone;
- BARBARA BELLETTINI, Responsabile Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, in qualità di Segretario/verbalizzante.

L'identità dei componenti del seggio è nota ed idonea ai sensi di legge per l'espletamento della gara in premessa.

Premesso che:

- il Comune di Zola Predosa con Determinazione n. 609 del 12/12/2019 e con Determinazione di rettifica n. 49 del 12/02/2020 ha approvato i documenti tecnici per procedere all'affidamento del servizio di gestione del canile comunale con procedura aperta da affidare col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, derivante dal rapporto tra qualità e prezzo;
- il valore complessivo stimato dell'affidamento, comprensivo di rinnovo e proroga per un massimo di 6 mesi) è di € 175.000,00 (IVA esclusa) oltre ad € 5.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso
- il Servizio Associato Gare con propria precedente Determinazione n. 109/2020 ha indetto una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione del canile comunale e servizi connessi, per il periodo 2020-2022, riservata alle Associazioni Animaliste e Zoofile da aggiudicare con il criterio

dell'offerta economicamente più vantaggiosa, derivante dal rapporto tra qualità e prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

- il Servizio Associato Gare, con successiva determinazione n. 143/2020, ha provveduto a prorogare i termini di gara;
- alla scadenza fissata del 30/04/2020 ore 12:00, è pervenuta al protocollo dell'Unione un'unica offerta.

Tutto ciò premesso

Il Presidente del Seggio di Gara dichiara aperta la prima seduta pubblica su portale, nella quale si provvederà ad aprire le offerte pervenute ed in particolare si procederà alla verifica di quanto contenuto nella Busta Documentazione Amministrativa, accertandone la regolarità e completezza al fine dell'ammissione degli offerenti, alla procedura di gara medesima.

Il Presidente dà atto che è presente per l'associazione offerente, IL RIFUGIO DEL CANE DI PONTE RONCA, la Sig.ra Francesca Roda, invitata alla videoconferenza come da richiesta dell'Associazione stessa assunta al Prot. n. 9596/2020.

Il Presidente dà atto che entro il termine prescritto delle ore 12,00 del giorno 30/04/2020 è pervenuta un'unica offerta valida:

N.	DENOMINAZIONE	PROTOCOLLO
1	IL RIFUGIO DEL CANE DI PONTE RONCA	N. 9326 del 27/04/2020

Verificata l'integrità della busta pervenuta la protocollo, il Presidente procede all'apertura della stessa e a verificarne il contenuto.

All'interno della busta sono contenute n. 3 plichi sigillati: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, OFFERTA TECNICA e OFFERTA ECONOMICA.

Il Presidente del seggio di gara provvede ad aprire la busta "Documentazione Amministrativa", mentre ripone gli altri due plichi che saranno trasmessi alla Commissione Giudicatrice per la valutazione dell'offerta.

Il Presidente del seggio provvede quindi, coadiuvato dai testimoni, a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare che regola la procedura di gara.

Si procede all'apertura della Busta Documentazione Amministrativa del concorrente:

1) IL RIFUGIO DEL CANE DI PONTE RONCA

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto.

Il Presidente dichiara il concorrente **Ammesso**.

Alle ore 10:45, il Presidente dichiara conclusa la fase di ammissione e la seduta di gara.

Il plico dell'offerta sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice per il prosieguo delle operazioni di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

Il Presidente del seggio di gara

F.to Roberto Costa

I testimoni

F.to Mariacristina Giustino

F.to Barbara Bellettini (segretaria verbalizzante)