



**UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**
COMUNI DI
CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO,
SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA


InSieme
Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

In attuazione della DGR 1964/2018 “Piano per le attività Fondo Regionale disabili 2018 - Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa - lavoro: criteri di riparto e assegnazione delle risorse” avente ad oggetto Contributi Fondo regionale disabili a sostegno della mobilità casa lavoro- Accertamento di entrata e impegno di spesa – si emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO

ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DI FACILITAZIONE DELLA MOBILITA' CASA-LAVORO PER LAVORATORI CON DISABILITA' A CARICO DEL FONDO REGIONALE DISABILI DI CUI ALL'ART. 14 DELLA L.68/99 E DELLA L.R.17/05 – Approvato dal comitato di Distretto in data 11 marzo 2019.

Normativa di riferimento

- **Legge 5 Febbraio 1992, n. 104** "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e ss.mm.ii.;
- **Legge 12 Marzo 1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”** l’art. 14 che prevede la costituzione di un Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili e ss.mm.ii.;
- **Legge regionale Emilia-Romagna n. 17 del 26 Luglio 2005** recante “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro” in particolare l’art. 19 e ss.mm.ii.;
- **Legge n. 56 del 7 Aprile 2014** “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle Unioni e fusioni di Comuni”;
- **Legge regionale n. 13 del 30 Luglio 2015**, "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" e ss.mm.ii.;
- **Delibera di Giunta Regionale n. 485 del 5 Aprile 2018** “Approvazione Piano 2018 per la programmazione annuale delle risorse fondo regionale disabili e delle prime procedure di attuazione”;
- **Delibera di Giunta Regionale n.1964 del 19 Novembre 2018** “Piano delle attività Fondo Regionale Disabili 2018 - Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa - lavoro: criteri di riparto e assegnazione delle risorse.”

Art. 1 - Oggetto dell’Avviso

L'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia in attuazione della DGR 1964/2018 “Piano per le attività Fondo Regionale disabili 2018 - Riconoscimento di contributi a sostegno della mobilità casa – lavoro. Criteri di riparto e assegnazione delle risorse”, concede contributi in misura forfettaria per il rimborso delle spese sostenute per il trasporto casa-lavoro-casa a persone con disabilità inserite al lavoro e con difficoltà negli spostamenti casa-lavoro.

La procedura sarà gestita attraverso l'Azienda ASC InSieme che provvederà alla raccolta ed elaborazione delle istanze, all’individuazione dei beneficiari e all’erogazione dei relativi contributi agli utenti.

I contributi sono rivolti a favorire la mobilità casa-lavoro a quelle persone per le quali la condizione

di disabilità risulti da attestazione dei servizi competenti¹ e laddove, non essendo garantita la raggiungibilità con mezzi pubblici adeguati e/o compatibili con gli orari di lavoro, risultino necessari servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro.

Art. 2 – Beneficiari

Secondo quanto stabilito nell'allegato 1 della DGR n.1964 del 19/11/2018, sono ammessi a beneficiare delle risorse disponibili le persone con disabilità inserite al lavoro e con difficoltà negli spostamenti casa-lavoro, che si trovino nella condizione di seguito descritta:

➤ **persone con disabilità che sono state occupate nel corso del 2018 nell'ambito della L.68/99 o della L. 482/68;**

oppure

➤ **persone con disabilità acquisita in costanza di rapporto di lavoro.**

Art. 3 - Criteri di ammissibilità delle richieste

Le richieste saranno dichiarate ammissibili qualora i possibili beneficiari individuati al precedente art.2 risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere residenti in uno dei comuni dell'Unione (Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia, Zola Predosa) al momento della presentazione della domanda;
- aver avuto nel 2018 un rapporto di lavoro;
- trovarsi in una condizione di difficoltà nella mobilità casa-lavoro e, pertanto, di dover provvedere per necessità a servizi di trasporto personalizzato da e verso il luogo di lavoro.

Art. 4 – Cumulabilità dei benefici con altre iniziative di facilitazione del trasporto

I contributi oggetto del presente bando **non sono cumulabili con altre agevolazioni** erogate da soggetti pubblici e/o privati per il miglioramento del trasporto casa-lavoro nel caso in cui siano riferiti alle medesime spese.

Art. 5 - Risorse finanziarie disponibili e importo dei contributi assegnabili

Le iniziative oggetto del presente Avviso Pubblico sono finanziate con il contributo del Fondo Regionale per l'occupazione dei disabili.

Le risorse finanziarie disponibili per l'Unione ammontano complessivamente a 18.317,00 euro.

Per ciascuna richiesta di contributo, fermo restando quanto previsto nell'art.11 relativamente ai controlli sulle dichiarazioni presentate, verrà rimborsato unicamente l'importo delle spese sostenute e autocertificate dal richiedente fino ad un limite massimo di € 3.000,00 (tremila), tramite:

- autocertificazione delle spese sostenute direttamente o da parenti/affini entro il terzo grado della persona con disabilità, anche se non conviventi, o associazioni di volontariato o da colleghi di lavoro, che supportino la persona con disabilità negli spostamenti casa-lavoro;
- autocertificazione di non aver richiesto o ottenuto altri finanziamenti o benefici per il miglioramento del trasporto casa-lavoro riferiti allo stesso periodo o ai medesimi beni;
- presentazione dell'attestazione di frequenza al lavoro da parte del datore di lavoro.

Le spese sostenute e autocertificate potranno riferirsi unicamente a costi sostenuti nell'anno 2018.

Nel caso in cui la somma dei contributi richiesti sia superiore al totale delle risorse disponibili, l'importo del contributo unitario da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale, fino all'utilizzo di tutta la somma stanziata.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle richieste di contributi

Potranno presentare richiesta di assegnazione di contributi persone **disabili, individuate così come precisato agli articoli 2 e 3.**

¹ Per "attestazione dei servizi competenti" si intende l'attestazione del riconoscimento di disabilità ai sensi della L. n.68/99.

Le richieste di contributi vanno redatte sull'apposito **MODULO DI RICHIESTA** (allegato al presente Avviso) da compilare in tutte le sue parti.

Nel MODULO DI RICHIESTA dovrà essere autocertificata la situazione di necessità di trasporto personalizzato, da e verso il luogo di lavoro, con una breve descrizione della propria situazione occupazionale e delle difficoltà incontrate nella mobilità casa-lavoro. Nel modulo di richiesta deve essere attestato anche il possesso dei requisiti previsti all'art.2 e 3, nonché le situazioni di non cumulabilità previste all'articolo 4; il modulo potrà essere compilato anche con l'assistenza di eventuali Servizi territoriali che abbiano in carico il lavoratore richiedente ed eventualmente presentato da Amministratore di sostegno, curatore o tutore del disabile.

AL MODULO DI RICHIESTA dovrà essere allegata:

- a) l'attestazione di frequenza al lavoro da parte del datore di lavoro
- b) una fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente

Le richieste vanno inviate tramite:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: **segreteria@ascinsieme.it** – inserendo nell'oggetto **"Richiesta di contributo per mobilità casa-lavoro per lavoratori con disabilità 2018"**. Al ricevimento della richiesta, verrà inviato all'indirizzo del richiedente il numero di protocollo della domanda ricevuta entro 5 giorni feriali. Nel caso in cui entro il termine indicato, il cittadino non riceva riscontro, sarà suo onere contattare il numero **051 596676** per risolvere la problematica del mancato ricevimento da parte dell'Ente.

oppure

- Personalmente presso gli Sportelli Sociali del Comune di residenza di cui sono sotto riportati gli orari di apertura e relativi recapiti

COMUNE	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Casalecchio di Reno	8.00-12.00	8.00-12.00	8.00-12.00	11.30-18.30	8.00-12.00	
Monte San Pietro		8.00-13.00		8.00-13.00 15.00-18.00		8.00-12.30
Sasso Marconi	8.30-13.00	8.30-13.00	15.00-18.00	8.30-13.00	8.30-13.00	
Valsamoggia (loc.Bazzano)		9.00-13.00		9.00-13.00		8.00 – 10.00
Valsamoggia (loc.Castello di Serravalle)	8.30-12.00					
Valsamoggia (loc.Crespellano)		8.30-12.30	8.30-12.30	15.30-18.00	8.30-12.30	10.30-12.30
Valsamoggia (loc. Monteveglio)	8.30-12.00			8.30-12.00		
Valsamoggia (loc.Savigno)						9.00-12.00
Zola Predosa	9.00-12.30	9.00-12.30	9.00-12.30	15.00-18.00		9.00-12.00

Casalecchio di Reno

Piazza Rita Levi Montalcini 5 c/o Casa della Salute
Tel. 051 598176 - sportellosocialecasalecchio@ascinsieme.it

Monte San Pietro

Piazza della Pace 4, Calderino

Tel. 051 6764451 - sportellosocialemontesanpietro@ascinsieme.it

Sasso Marconi

Piazza dei Martiri della Liberazione 6

Tel. 051 843536 - sportellosocialesassomarconi@ascinsieme.it

Valsamoggia - località Bazzano

Piazza Garibaldi 1

Tel. 051 836431 - sportellosocialebazzano@ascinsieme.it

Valsamoggia - località Castello di Serravalle

via S. Apollinare 1346

Tel. 051 6710710 - sportellosocialecastellodiserravalle@ascinsieme.it

Valsamoggia - località Crespellano

Via Verdi 8/A

Tel. 051 6723004 - sportellosocialecrespellano@ascinsieme.it

Valsamoggia - località Monteveglio

Piazza della Libertà 2

Tel. 051 6702709 - sportellosocialemonteveglio@ascinsieme.it

Valsamoggia - località Savigno

Via Marconi 29

Tel. 051 6700802 - sportellosocialesavigno@ascinsieme.it

Zola Predosa

Piazza della Repubblica 1

Tel. 051 6161740 - sportellosocialezolapredosa@ascinsieme.it

Sarà accettata **una sola domanda di contributo per ciascun beneficiario.**

Art. 7 – Termini di invio delle richieste di contributi

Le richieste di contributi potranno essere presentate, con le modalità sopra indicate, dal **15/03/2019**, ed entro e non oltre il **30/04/2019**. Saranno ammesse all'istruttoria solo le domande complete della documentazione richiesta.

Per stabilire il rispetto di detto termine farà fede esclusivamente la data di invio della e-mail del richiedente o, in caso di consegna personale, del numero di protocollo generale rilasciato dallo Sportello Sociale.

Art. 8 - Istruttoria delle richieste di contributi

Il procedimento di istruttoria delle istanze pervenute avrà inizio il giorno successivo alla scadenza del presente Avviso Pubblico. L'Azienda Speciale ASC InSieme, valuterà le richieste di contributo esaminando la documentazione presentata, sia eventuale altra documentazione già presente agli atti dell'Ufficio utile a ricostruire la situazione del lavoratore richiedente.

In caso di insufficienza nella documentazione presentata ASC InSieme provvederà a sospendere l'istruttoria di valutazione per richiedere le necessarie integrazioni.

Le richieste ritenute ammissibili saranno evase nei limiti di capienza delle risorse previste (di cui all'art.5).

Art. 9 - Tipologie di interventi finanziabili

I contributi si configureranno esclusivamente quale rimborso delle spese sostenute per il raggiungimento del posto di lavoro, ivi compresa anche la messa a punto di ogni strumento/iniziativa utile per il raggiungimento dell'autonomia negli spostamenti casa-lavoro del lavoratore disabile interessato.

Le spese autocertificate dovranno essere riferite all'anno **2018** e potranno riguardare (a puro titolo esemplificativo):

- pagamento di servizi taxi o di trasporto personalizzato;
- utilizzo del veicolo personale, familiare, di colleghi di lavoro che supportino la persona con

disabilità negli spostamenti casa–lavoro, o con formula di car-sharing per il quale verrà rimborsato un importo forfettario per le spese di carburante calcolato, in € 0,70 per Km di distanza tra l’abitazione e il luogo di lavoro del beneficiario/a, compreso il viaggio di ritorno, tenendo a riferimento come limite massimo un numero di giornate lavorative medie annue pari a 270;

- l’acquisto o la modifica di veicoli adattati (quadricicli, carrozzine elettriche). In questo caso sarà necessario autocertificare di non aver richiesto o ottenuto contributi ai sensi della Legge n.29/97;

Art. 10 - Modalità di erogazione dei contributi

L’esito dell’istruttoria sarà approvato con atto dell’Azienda Speciale ASC InSieme e sarà pubblicato sul sito di ASC nella sezione Bandi e Concorsi e sul sito dell’Unione.

Per le domande ritenute ammissibili e finanziabili l’**erogazione del contributo avverrà in un’unica soluzione**, ad avvenuto trasferimento delle risorse da parte della Regione.

Il contributo assegnato è strettamente personale, non è soggetto a ritenute fiscali (art. 34 DPR 601/1973) e dovrà essere utilizzato esclusivamente a rimborso delle spese di trasporto casa-lavoro-casa effettuate dal lavoratore disabile interessato (o dai suoi familiari conviventi).

Art. 11 – Controlli, valutazione e monitoraggio degli interventi

L’Unione attraverso l’Azienda Speciale ASC InSieme si riserva la facoltà di verificare la persistenza, in capo ai beneficiari/e, dei presupposti che hanno legittimato l’assegnazione dei contributi, anche mediante controlli a campione sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000. Sarà onere del richiedente presentare adeguati giustificativi delle voci di spesa presentate a rimborso.

Art. 12 – Comunicazioni relative al procedimento

Ai sensi della L.241/90 e sue modifiche e integrazioni il Responsabile del procedimento e dell’adozione del provvedimento finale è la Direttrice di ASC InSieme.

Il procedimento relativo al presente avviso prenderà avvio a decorrere dal giorno successivo a quello della data di scadenza dell’avviso stesso e si concluderà (fatta salva la facoltà di differire il termine conclusivo, come previsto dalla normativa vigente in materia, L.241/90) con l’approvazione dell’istruttoria effettuata da parte della Direttrice dell’Azienda ASC InSieme entro 60 gg dalla scadenza del presente Avviso Pubblico.

Gli atti riguardanti il presente procedimento potranno essere presi in visione presso ASC InSieme nelle modalità previste dalle normative vigenti in materia di accesso agli atti.

Tutti i dati di cui ASC InSieme e l’Unione vengano in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, . Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nello specifico allegato al modulo di domanda.

Art. 13 – Indicazioni del Foro competente

Per tutte le controversie che si dovessero verificare si elegge quale foro competente quello di Bologna.

Art. 14 - Informazioni

Il presente avviso e la modulistica per la presentazione della richiesta di contributo sono disponibili sul portale dell’Azienda ASC InSieme e sul sito dell’Unione oppure durante gli orari di apertura presso gli Sportelli Sociali del territorio.

Allegati all’Avviso Pubblico

Costituiscono parte integrante del presente Avviso Pubblico i seguenti allegati:

→ Modulo di richiesta di contributi per iniziative di facilitazione della mobilità casa-lavoro;

Casalecchio di Reno, 15 marzo 2019

LA DIRIGENTE DEL
SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO
Cati La Monica

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e
successive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa*

ALLEGATO 1

RICEVUTA:
Prot. _____
Fasc. **16 - 10/2019**
Data _____

All' ASC InSieme
Azienda Servizi per la Cittadinanza
Azienda Speciale Interventi Sociali Valli del Reno
Lavino e Samoggia

**RICHIESTA DI ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTO
PER INIZIATIVE DI MOBILITÀ CASA LAVORO
a carico del Fondo Regionale Disabili L. 68/99 art. 14 e Legge Regionale 17/2005**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(art. 46 - 47 - 75 e 76 del D.P.R. 445/00)**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
Residente in Via _____ n° _____
Cap. _____ Comune _____
Prov. _____ Codice fiscale _____
Recapito telefonico _____

Nel caso in cui il richiedente sia persona diversa dal beneficiario del contributo, compilare la parte che segue:

Nella sua qualità di:
 Amministratore di sostegno
 tutore
 curatore

di (indicare di seguito i riferimenti del beneficiario del contributo)

Cognome e Nome		
Nato/a a	il	Residente a
		Cap
Indirizzo e numero civico		Codice fiscale
Recapiti telefonici:		

Sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art.47 del DPR n.445/2000 e s.m.i., consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

DICHIARA

- persone con disabilità occupate nel corso del 2018 nell'ambito della L. 68/99 o della L. 482/68 presso l'azienda (*specificare sotto i dati dell'Azienda*);
oppure
- persone occupate nel corso del 2018 con disabilità acquisita in costanza di rapporto di lavoro presso l'azienda (*specificare sotto i dati dell'Azienda*);

Ragione sociale _____
Sede di lavoro: Via _____ n° _____
Cap. _____ Comune _____ Prov. _____
Distanza Casa-Lavoro-Casa Km: _____ (chilometri complessivi andata e ritorno)

Elementi informativi sulla tipologia della assunzione:
Data di assunzione _____ Qualifica _____
Tipologia di assunzione: (<i>barrare il quadratino corrispondente</i>)
<input type="checkbox"/> a tempo indeterminato e a tempo pieno (<i>indicare il numero di giorni lavorati nell'anno</i>) _____
<input type="checkbox"/> a tempo indeterminato e a tempo parziale (<i>indicare il n° di ore settimanali sul n° di ore settimanali previste del rapporto a tempo pieno – es. n° 30 su 40</i>) _____ e (<i>il numero di giorni lavorati nell'anno</i>) _____
<input type="checkbox"/> a tempo determinato e a tempo pieno (<i>indicare il numero di giorni lavorati nell'anno</i>) _____
<input type="checkbox"/> a tempo determinato e a tempo parziale (<i>indicare il numero di ore settimanali – es. n° 30 su 40</i>) _____ e (<i>il numero di giorni lavorati nell'anno</i>) _____

per il/la quale si siano manifestati problemi di raggiungibilità del posto di lavoro, così descritti:

Nota: duplicare e compilare la presente pagina per ciascun rapporto di lavoro intercorso nel 2018.

AUTOCERTIFICAZIONE: descrizione delle spese effettivamente sostenute, nell'anno 2018, e dei soggetti che le hanno sostenute (beneficiario o parenti/affini entro il terzo grado o associazioni di volontariato o colleghi di lavoro)

di non aver richiesto o ottenuto finanziamenti o benefici per il miglioramento del trasporto casa-lavoro riferiti allo stesso periodo o ai medesimi beni

di non aver richiesto o ottenuto contributi ai sensi della Legge n.29/97 nel caso si richieda benefici per l'acquisto o la modifica di veicoli adattati (quadricicli, carrozzine elettriche, etc.)

Richiede pertanto

l'ammissione al contributo (fino ad un limite massimo di € 3.000,00) a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2018 per il trasporto casa - lavoro - casa.

Nel caso in cui la somma dei contributi richiesti sia superiore alla disponibilità stanziata, l'importo del contributo unitario da assegnare sarà ridotto in modo proporzionale, fino all'utilizzo di tutta la somma stanziata.

DICHIARA inoltre

che il Conto Corrente Bancario e/o Postale da utilizzare per l'erogazione dell'eventuale contributo che mi verrà concesso a seguito della presentazione della presente domanda è intestato a _____ e contraddistinto dal seguente codice Iban:

paese	Cin EU	Cin IT	ABI	CAB	N. CONTO

– di essere consapevole delle responsabilità penali che si assume, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi della L.445 del 2000;

– che quanto espresso nella presente istanza è vero e documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti;

– di aver preso piena visione dell' "AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DI FACILITAZIONE DELLA MOBILITÀ CASA-LAVORO PER LAVORATORI CON DISABILITÀ A CARICO DEL FONDO REGIONALE DISABILI DI CUI ALL'ART. 14 DELLA L. 68/99 E DELLA L.R. 17/05";

- di essere a conoscenza che, potranno essere eseguiti controlli, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese emerga la non veridicità o la reticenza del contenuto della dichiarazione, conseguirà la decadenza della presente domanda di accesso al beneficio;
- di essere a conoscenza che potrà essere accettata **una sola domanda di contributo per ciascun soggetto destinatario;**
- di autorizzare il trattamento dei propri dati per le finalità di cui alla presente Istanza di contributo.

SI ALLEGA LA SEGUENTER DOCUMENTAZIONE:

- a) attestazione di frequenza al lavoro da parte del datore di lavoro
- b) una fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente

Data _____ **Firma** _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI
(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101,
recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento
(UE) 2016/679;

In relazione alla raccolta dei dati personali che **ASC InSieme – Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno Lavino e Samoggia** si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è l'Azienda InSieme- Azienda Servizi per la Cittadinanza – Azienda speciale interventi Sociali Valli del Reno, Lavino, Samoggia sede legale in via Cimarosa 5/2 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) tel 051 596676 – Fax 051596677, pec insiemeaziendaspeciale@legalmail.it, c.f./p.iva 02985591201 **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato.**

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

ASC Azienda Insieme – Azienda Servizi per la Cittadinanza, hanno nominato l'Avv. Cathy La Torre quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato, alla email: dpo@ascinsieme.it.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e di interesse pubblico, relative ai servizi sociali e socio-sanitari, attribuite a questa Azienda dalla Convenzione del 3 febbraio 2016 tra l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia e i Comuni del distretto di Casalecchio del Reno per la gestione locale dei servizi sociali.

L'Azienda tratterà i dati da Lei comunicati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (art. 6, co. 1 lett.c) Reg. UE 2016/679) e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, co. 1 lett. e Reg. UE 2016/679).

In particolare per le attività di produzione ed erogazione dei seguenti servizi:

- Servizi rivolti ai disabili, agli adulti, a minori e a famiglie, agli anziani;
- Pronto intervento sociale;
- Servizio sociale territoriale, comprendente il Servizio sociale professionale e gli Sportelli sociali;
- Sviluppo di politiche comunitarie e familiari, programmate in ambito distrettuale;
- Realizzazione di programmi di informazione e di prevenzione dei rischi sociali, programmati in ambito distrettuale;
- Progettazione e sperimentazione nuovi servizi;
- Sviluppo e gestione del sistema informativi sociale;
- Sviluppi di sistemi di gestione della qualità dell'organizzazione e delle prestazioni;
- Ricerca sociale e rendicontazione sociale;
- Interventi per favorire la realizzazione dell'integrazione socio-sanitaria;
- Progettazione e attuazione di interventi per le Pari Opportunità.

Pertanto, i Suoi dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti Azienda ASC InSieme – Azienda Servizi per la Cittadinanza- esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

MODALITÀ e PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo.

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN

CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- enti pubblici e privati coinvolti nell'attività di erogazione servizi e sociali;
- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
 - ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento.
 - Soggetti terzi fornitori di servizi per l'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia e per i Comuni coinvolti, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
 - Legali incaricati per la tutela dei Comuni in sede giudiziaria.

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza i Soggetti Autorizzati del trattamento o Responsabili del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", ossia:

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15);
- il **diritto di rettifica** (articolo 16);
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17);
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18);
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20);
- il **diritto di opposizione** (articolo 21)

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Data, _____

Firma per presa visione e ricevuta _____