



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

SERVIZIO ASSOCIATO GARE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DI SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI ED EDUCATIVI PER IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO. CIG 7576142E25

VERBALE N. 1

L'anno duemiladiciotto il giorno 23 del mese di agosto alle ore 10,05 nella Residenza Comunale di Sasso Marconi sede del Servizio Associato Gare dell’Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, si è costituito il seggio di gara composta da:

- Giovanni Amodio – Dipendente del Comune di Casalecchio di Reno, Presidente;
- Mariacristina Giustino - Dipendente dell’Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, testimone che procede alla verbalizzazione;
- Antonella Colombari - Dipendente del Comune di Valsamoggia, testimone.

L'identità dei componenti del seggio è nota ed idonea ai sensi di legge per l’espletamento della gara in premessa.

Premesso che:

- il Comune di Casalecchio di Reno con Determinazione n. 303/2018 ha approvato gli atti di gara inerenti la procedura di gara per l’affidamento triennale della Gestione dei Servizi Integrativi Scolastici ed Educativi;
- il valore complessivo presunto della procedura di gara è stato stimato in € 556.871,33 (IVA esclusa) per tutto il periodo previsto ed indicato negli atti di gara del Comune, compresa l’eventuale proroga tecnica;
- il Responsabile Unico del Procedimento, Dr.ssa Fabiana Battistini Dirigente del Comune di Casalecchio di Reno, ha richiesto, tramite le determinazioni di cui sopra, al Servizio Associato Gare di indire una procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 50/2016, indicando quale procedimento di valutazione delle offerte il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- il Responsabile del Servizio Associato Gare con propria determinazione n. 366 del 30/07/2018, ha dato avvio alla procedura aperta per l’affidamento in concessione dei servizi integrativi scolastici ed educativi per il Comune di Casalecchio di Reno, approvando la documentazione di gara;
- si dava avviso della gara in oggetto con pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 89 del 1/08/2018, e pubblicando tutti gli atti di gara sul sito informatico dell’Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, indicando quale termine ultimo per la ricezione delle offerte il 22/08/2018 ore 12:00.

Tutto ciò premesso

Il Presidente del Seggio di Gara dichiara aperta la prima seduta pubblica, nella quale si aprono i plichi pervenuti ed in particolare si procederà alla verifica dell’integrità degli stessi e della regolarità e completezza della Documentazione Amministrativa (BUSTA A) presentata da tutti i concorrenti al fine dell’ammissione degli stessi alla procedura di gara. Conclusa la fase di ammissione dei concorrenti; in seduta pubblica la commissione procederà all’apertura delle

buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, per la verifica della documentazione mentre in seduta riservata la Commissione giudicatrice valuterà le stesse. Infine in seduta pubblica si procederà alla comunicazione ai concorrenti del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica, apertura e valutazione dell'offerta economica e redazione della graduatoria.

Si dà atto che è presente la Sig.ra Marenzi Isabella Vice Presidente e legale rappresentante del concorrente Nuovegenerazioni Cooperativa sociale; viene effettuato un controllo dalla visura camerale scaricata nell'immediato si conferma la posizione della Sig.ra Marenzi nella compagine sociale. Il riconoscimento viene effettuato dal documento di identità in corso di validità che si conserva agli atti di gara.

Il Presidente dà atto che entro il termine prescritto delle ore 12,00 del giorno 22/8/2018 è pervenuto all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia presso il Comune di Sasso Marconi (BO) un unico plico prot. 10700 del 21/8/2018, contenente la domanda di partecipazione alla gara in oggetto del concorrente Nuovegenerazioni Cooperativa Sociale con sede in Casalecchio di Reno (Bo).

Il Presidente del seggio di gara, coadiuvato dai due testimoni, provvede quindi a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando disciplinare.

Viene aperto il plico **prot. 10700 del 21/8/2018 del concorrente Nuovegenerazioni Cooperativa Sociale con sede in Casalecchio di Reno (Bo)** e viene accertato che lo stesso contiene n. 3 buste debitamente sigillate sui lembi di chiusura relative a:

BUSTA **A** con su indicata la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

BUSTA **B** con su indicata la dicitura "OFFERTA QUALITATIVA";

BUSTA **C** con su indicata la dicitura "OFFERTA QUANTITATIVA".

Di seguito si procede all'apertura della Busta A "Documentazione Amministrativa", la quale contiene:

➤ **Istanza di partecipazione:** risulta regolare;

➤ **D.G.U.E.** della società NUOVEGENERAZIONI, dal quale si evidenzia che per il possesso dei requisiti economici-finanziari e tecnici si fa ricorso ad avvalimento, indicando quale ausiliaria la POLISPORTIVA G. MASI ASD. A pagina 15 del documento, nella sezione "dichiarazioni ulteriori" mancano le risposte alle dichiarazioni ivi indicate; essendo presente la Vice Presidente e legale rappresentante, la stessa si dichiara disponibile a rendere tali dichiarazioni e a sottoscrivere la pagina compilata;

➤ **D.G.U.E.** della ausiliaria POLISPORTIVA G. MASI ASD compilato nei riquadri richiesti e debitamente sottoscritto;

➤ **Dichiarazione di Avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 e 7 del d. Lgs. 50/2016** debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della POLISPORTIVA G. MASI ASD;

➤ **Contratto di Avvalimento** debitamente sottoscritto;

➤ **n. 2 Referenze Bancarie**, così come richiesto nella lettera d'invito;

➤ **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità;

➤ **Dichiarazione sostitutiva a corredo di cui al punto 15.3.1 del Disciplinare di gara;**

➤ **Cauzione provvisoria:** prestata mediante bonifico è regolare;

➤ **Dichiarazione di impegno a fornire cauzione definitiva mediante fideiussione da parte di primario istituto di credito;**

➤ **RICEVUTA DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

➤ **Capitolato Speciale di appalto:** firmato e timbrato in ogni pagina.

Il Presidente, considerata l'integrazione dichiara il concorrente Ammesso alla procedura di gara.

Alle ore 10,40 chiude la seduta pubblica per l'ammissione dei concorrenti e demanda alla commissione giudicatrice, che verrà nominata con successivo atto del Responsabile del Servizio Associato Gare, il prosieguo delle operazioni di gara.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e approvato, viene come appresso sottoscritto.

Il Presidente

F.to Giovanni Amodio

I Testimoni

F.to Mariacristina Giustino

F.to Antonella Colombari