



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa, Sasso Marconi, Valsamoggia e Casalecchio di Reno

STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE CENTRALE DI COMMITTENZA

SCADENZA: 14 DICEMBRE 2017 - ORE 12,00

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, COL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PALESTRA ALLA SCUOLA PRIMARIA DI MONTEVEGLIO

CUP B47B14000290009 - CIG 7268708797

Il Servizio Associato Gare, in esecuzione delle:

- Determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Qualità Programmazione Territoriale del Comune di Valsamoggia n. 830 del 08/11/2017 con la quale veniva approvato il progetto esecutivo, capitolato speciale di appalto e tutti i documenti collegati per l'affidamento dei lavori in oggetto e con la quale si dà indicazione al Servizio Associato Gare di provvedere alla indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 59, c.1, come previsto all'art. 60, e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c.2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 469 del 09/11/2017 di approvazione dei documenti di gara e con la quale si indice una procedura aperta ai sensi dell'art. 59, c.1, come previsto all'art. 60 (nel prosieguo Codice), per l'affidamento dei lavori di **“Realizzazione di Nuova Palestra alla Scuola Primaria di Monteveglio”** - CUP B47B14000290009 - CIG 7268708797;

RENDE NOTO

che è indetta, **per le ore 9:30 del giorno 15 dicembre 2017**, una procedura aperta per l'affidamento dei lavori di **“Realizzazione di Nuova Palestra alla Scuola Primaria di Monteveglio”**, alle condizioni e con le procedure contenute nel presente bando.

INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTIZIE GENERALI SUI LAVORI

Centrale di Committenza Stazione Appaltante:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare - Sede del Servizio P.zza dei Martiri 6 - Tel. 051 843578 – Fax 051 840802 – 40037 Sasso Marconi (BO).

Responsabile del Servizio Dr.ssa Barbara Bellettini – mail servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it;

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>

Responsabile Unico del Procedimento:

Arch. Monica Vezzali - Servizio Lavori Pubblici - mail mvezzali@comune.valsamoggia.bo.it - Sede ufficio Comune di Valsamoggia - Piazza Garibaldi 1, Loc. Bazzano - 40053 Valsamoggia - tel. 051836409 fax 051836440;

Responsabile Unico del Procedimento di Gara per la Centrale di Committenza:

Geom. Stefano Cremonini - mail: scremonini@comune.valsamoggia.bo.it - Sede ufficio Comune di Valsamoggia - Piazza dei Garibaldi 1, Loc. Bazzano - 40053 Valsamoggia - Tel. 051836414 Fax 051836440;

Tipo di appalto: sola esecuzione dei lavori.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Luogo di esecuzione: COMUNE DI VALSAMOGGIA – LOCALITÀ MONTEVEGLIO – VIA DOSSETTI N. 1 – (BO).

Codice ISTAT di esecuzione dei lavori: 037061 – Valsamoggia (ex 037043 Monteveglio)

CPV: 45212222-8 – Lavori di costruzione palestre

Breve descrizione dell'intervento: realizzazione di nuova palestra, in adiacenza alla nuova scuola primaria di Monteveglio, con l'accesso da Via Dossetti attraverso la Via Stiore (SP76), su di una superficie complessiva, area oggetto dell'intervento di costruzione, di circa 3000 mq; il blocco della palestra e degli spogliatoi avrà dimensioni in pianta pari a circa 53x28,5 m ed una altezza massima di circa 13,50 m (minima 9,75 m). La nuova palestra avrà le seguenti caratteristiche principali:

- superficie per attività sportive con dimensioni di 28,00 x 44,25 m e altezza libera minima, sul campo di gioco (sotto trave), di 7,00 m;
- zona per servizi e spogliatoi (a sud) con: due blocchi spogliatoi completi di servizi per gli atleti; due blocchi spogliatoi completi di servizi per arbitri e/o istruttori; locale pronto soccorso; deposito; centrale idrica;
- atrio ingresso con due gruppi di servizi igienici (a ovest), entro un volume esistente appartenente all'adiacente corpo est della scuola primaria ed attualmente "al grezzo"; locale ufficio destinato alle società che utilizzeranno l'impianto sportivo in orari extra-scolastici.

La struttura principale sarà costituita da pilastri in c.a (prefabbricati), con copertura in travi di legno lamellare, con manto in lastre di alluminio verniciate.

I tamponamenti perimetrali saranno in elementi prefabbricati in c.a., posati in senso verticale, a taglio termico, con finitura superficiale esterna in parte a fondo cassero ed in parte con "rilievi" e "scanalature" a disegno. Infissi esterni in PVC a taglio termico con vetrocamera di sicurezza e lucernari continui (per zona attività sportiva). L'impianto di riscaldamento/raffrescamento è previsto "a tutt'aria" (UTA alimentata da pompa di calore, poste all'esterno del fabbricato, lato est). E' prevista, inoltre, la realizzazione di impianto fotovoltaico (sulla copertura della scuola, in adiacenza all'impianto esistente).

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato tecnico, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo, con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e relativi calcoli dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

Ammissibilità Varianti: Non sono ammesse offerte in variante.

Quantitativo o entità dell'appalto (in euro, IVA esclusa):

L'importo complessivo è di euro 1.654.000,00, di cui euro 1.615.000,00 per lavori a base d'asta (soggetti a ribasso) ed euro 39.000,00 per oneri per l'attuazione del piano di sicurezza (non soggetti a ribasso), totalmente finanziati con fondi propri di bilancio.

Categoria lavori:

Lavorazioni	CAT.	CLAS.	Qualific.	Prev./Scorp.	Subapp.	Importo Euro
Edifici civili e industriali	OG 1	III	SI	Prevalente	SI	687.182,21
Impianti tecnologici	OG 11	II	SI	Scorporabile	< 30 %	370.448,21
Strutture Prefabbricate in c.a.	OS 13	II	SI	Scorporabile	< 30 %	313.495,08
Strutture in legno	OS 32	I	SI	Scorporabile	< 30 %	282.874,50
TOTALE IMPORTO LAVORI					< 30 %	1.654.000,00

Il concorrente dovrà indicare in sede di gara se subappalterà parte delle opere; i lavori sono subappaltabili in misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto ai sensi dell'art. 105 del Codice.

Durata dell'appalto o termine di esecuzione: il termine di esecuzione dei lavori è di **giorni 360** (trecento-sessanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna degli stessi che, stante l'urgenza ai sensi dell'art. 35, c.8, del D.Lgs. 50/2016, potrà avvenire sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto.

Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione: il contratto sarà **stipulato a corpo** come previsto nel Capitolato speciale di appalto.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Per il pagamento degli acconti, e della rata di saldo, l'Impresa dovrà presentare esclusivamente fattura in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze, e contenere oltre ai dati obbligatori previsti dal DM 55/2013 e successive modificazioni e integrazioni, il numero di CUP e di CIG assegnato all'intervento ed il numero di conto corrente dedicato su cui effettuare il bonifico bancario. La fatturazione dovrà essere accompagnata dal Certificato di Pagamento emesso dal R.U.P.

criterio di affidamento: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c.2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con i seguenti criteri:

ELEMENTI QUALITATIVI		ELEMENTI QUANTITATIVI	
<i> criterio</i>	<i> ponderazione</i>	<i> criterio</i>	<i> ponderazione</i>
Modalità di gestione della commessa	15 su 100	Prezzo (<i> ribasso sul prezzo</i>)	20 su 100
Modalità, criteri e procedure	15 su 100	Termini (<i> ribasso sul tempo</i>)	5 su 100
Misure per la gestione ambientale della commessa	15 su 100		
Caratteristiche e qualità dei materiali per il miglioramento delle prestazioni energetiche del fabbricato	30 su 100		

Affidamento: è riservata al Comune di Valsamoggia la facoltà di non affidare i lavori senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo; i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per 6 mesi dalla data di scadenza della gara.

PARTE PRIMA – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

Entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno giovedì 14 dicembre 2017** all'**Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia - SERVIZIO ASSOCIATO GARE** - c/o Comune di Valsamoggia - Ufficio Protocollo - Piazza Garibaldi 1, loc. Bazzano - 40053 Valsamoggia (BO)

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme; è ammessa la consegna a mano, esclusivamente all'**Unione dei Comuni** - Ufficio Protocollo - c/o il Comune di Valsamoggia, Piazza Garibaldi 1, loc. Bazzano - Valsamoggia (BO), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

- Lunedì dalle ore 8:00 alle ore 13:00;
- Martedì, Mercoledì, Venerdì e Sabato dalle ore 8:00 alle ore 12:00;
- Giovedì dalle ore 8:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00;

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Il plico deve recare all'esterno, oltre al destinatario **Unione dei Comuni**, l'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso e tutti i recapiti a cui potersi rivolgere, la seguente dicitura "REALIZZAZIONE DI NUOVA PALESTRA ALLA SCUOLA PRIMARIA DI MONTEVEGLIO - CUP B47B14000290009 - CIG 7268708797" indicando anche l'ora e la data di scadenza.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con nastro adesivo ad ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

BUSTA A - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", con **all'interno la seguente documentazione** necessaria per la partecipazione alla gara:

A. **Dichiarazioni ed istanza:**

A.1) **dei requisiti di ordine generale**, art. 80 del Codice; relativa alle condizioni di ammissione come da allegati 1 e 2 per concorrenti individuali e 2,3,4 per concorrenti plurimi;

A.2) **dei requisiti di ordine speciale** relativi alla capacità economica e tecnica art. 83 del Codice.

NOTA BENE - Tale dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante del concorrente che ne abbia conoscenza. A tal fine è sufficiente produrre l' allegato 2 - dichiarazioni individuali - sottoscritto dal legale modificando il punto 1) della dichiarazione con *"che a carico della propria persona, e di tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 elencati nell'istanza di partecipazione, NON sussiste nessuna delle cause di esclusione indicate al comma 1 dell'Art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto di NON aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per uno dei seguenti reati:"*

B. **Certificazione** rilasciata da società di attestazione (SOA) come indicata dal quadro tecnico sopra riportato, regolarmente autorizzata, in corso di validità, per la categoria e classifica come previsto all'art. 84 del Codice (ex DPR 34/2000), a tal riguardo si specifica quanto indicato nella determinazione ANAC n. 4/2012 in materia: "l'attestazione SOA è subordinata alla richiesta di verifica triennale ed al suo positivo esito, l'impresa che abbia richiesto in termini tale verifica può partecipare alle gare indette dopo il triennio anche se la verifica sia compiuta successivamente, fermo restando che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo della verifica", la prova di tale richiesta di verifica sarà a carico del concorrente e fornita in sede di gara.

Solo per i concorrenti con sede in Stato membro estero si richiede una certificazione equipollente ovvero di comprovare il possesso dei requisiti come di seguito indicati (allegato XVII del codice):

capacità economica e finanziaria: idonee dichiarazioni bancarie comprovanti la solidità e la solvibilità della società (almeno n. 1 dichiarazione);

capacità tecnica:

1. elenco dei lavori eseguiti negli ultimi cinque anni; tale elenco sarà corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito di almeno 3 lavori tra i più importanti definendosi tali quelli di importo pari o superiore a quello oggetto di gara;
2. dichiarazione indicante l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico di cui l'imprenditore o il prestatore di servizi disporrà per eseguire l'appalto.

C. **Cauzione provvisoria**, ai sensi dell'articolo 93 del Codice per un importo pari al 2% dei lavori a base di gara e quindi di **euro 33.080,00 (euro trentatremilaottanta/00)** (intestata all'Unione dei Comuni Vallidel Reno, Lavino Samoggia - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Codice fiscale 91311930373 / in caso di aggiudicazione quella definitiva, da allegare al contratto, dovrà invece essere intestata al Comune di Valsamoggia, che procederà alla stipula del contratto), costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari in conformità a quanto previsto dal codice art.93 dovrà recare la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C., dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata mediante lo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del C.C.; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi. La cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'art. 103 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, entro il termine previsti nel bando, tale impegno:

C.1. deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera c);

C.2. si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera c), mediante lo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice (ex scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123/2004); in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa.

L'importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati pena l'esclusione.

La cauzione provvisoria sarà svincolata, successivamente alla determinazione dell'aggiudicazione efficace dell'appalto in questione attraverso lettera di comunicazione dell'aggiudicazione efficace e definitiva **ad eccezione dell'aggiudicatario**. La garanzia presentata quale cauzione provvisoria a corredo dell'offerta si intenderà quindi svincolata a tutti gli effetti tramite questa comunicazione non essendo necessaria la restituzione materiale della stessa, a norma dell'art. 93 comma 9 del Codice.

Alla cauzione, costituita ai sensi del comma 2 dell'art. 93 del Codice, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103, qualora l'offerente risultasse affidatario, con esclusione delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Qualora le ditte partecipanti desiderino la restituzione della cauzione provvisoria potranno allegare alla documentazione per la gara una busta adeguatamente affrancata recante l'intestazione della Ditta partecipante con allegata una dichiarazione nella quale venga richiesta la restituzione della detta cauzione e che sollevi l'amministrazione da ogni responsabilità per il recapito effettuato tramite il servizio postale.

Si precisa che in mancanza di detta busta non si provvederà all'invio della cauzione provvisoria.

- D. **Dichiarazione**, di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta di tutte le circostanze generali e particolari relative alla esecuzione dei lavori di cui si tratta, circostanze che hanno determinato il prezzo offerto avendo preso visione delle opere da realizzare. Tale dichiarazione è compresa nei modelli **allegati 1 e 4**.
- E. **Limitatamente ai concorrenti che intendono avvalersi del subappalto**: una dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105, comma 4, lett. b del Codice, con la quale il concorrente indica quali lavori intende subappaltare e, se del caso, in quale quota, che non dovrà in nessun caso essere superiore al 30% dell'importo della categoria prevalente. Tali dichiarazioni sono comprese nei modelli **allegati 1 e 4**.
- F. **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, conforme al modello **allegato 2**, resa dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante e tutti i soggetti elencati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016; dai quali risulti l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
In particolare: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
Si precisa che per quanto riguarda i soggetti cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.
La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei soggetti innanzi richiamati deve essere corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
- G. **Attestazione, a pena di esclusione, di avvenuto sopralluogo**, rilasciata dalla Stazione Appaltante, da concordarsi con le modalità previste al paragrafo "Acquisizione delle informazioni e della documentazione" - punto a) pag. 18;
Il sopralluogo potrà essere effettuato, **a pena di esclusione**, da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risulta dalla SOA o dalla CCIAA; ovvero da un tecnico incaricato con apposita delega, da allegarsi all'attestazione, sottoscritta dal rappresentante legale dall'operatore economico che intende partecipare.
In caso di concorrenti plurimi sia costituiti che costituendi il sopralluogo potrà essere effettuato da un

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

incaricato per tutti gli operatori economici plurimi purché munito di deleghe di tutti gli operatori.
In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato successivamente come esecutore dei lavori.

H. **I seguenti documenti tecnici:**

1) Capitolato Speciale di appalto; 2) elenco dei prezzi unitari; 3) piano di coordinamento sicurezza; 4) schema di contratto; 5) Patto di integrità siglato in ogni pagina e firmati in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione.

Per non comportare un eccessivo onere per i concorrenti è possibile produrre la documentazione richiesta in formato A4 stampata con modalità fronte/retro e 4 pagine per facciata, fascicolata e siglata in ogni foglio dal concorrente, nonché firmato in calce (il fascicolo) dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione. Per quanto riguarda gli elaborati grafici si precisa che le tavole da riprodurre, e sottoscrivere, possono essere stampate ridotte in formato A3.

I. **Dichiarazione** sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello **allegato 6** resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione, dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013.

J. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012 dell'Autorità.

K. **Comprova** dell'avvenuto versamento del contributo di gara all'Autorità Anticorruzione di un importo di **euro 140,00**; tale versamento dovrà essere effettuato, a pena di esclusione dalla procedura di gara, prima della scadenza della ricezione delle offerte

BUSTA B - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**OFFERTA QUALITATIVA**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente, con all'interno la documentazione relativa all'offerta tecnica: documenti ed elaborati costituenti l'offerta tecnica, e non dovranno essere inseriti altri documenti a pena di esclusione. La valutazione dell'offerta tecnica riguarderà i seguenti elementi:

Criterio		Sub-Peso	Peso
A	MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA finalizzate al miglioramento della qualità della gestione della commessa		15 su 100
a.1	Organigramma adottato dall'impresa.	p.ti 5	
a.2	Profilo professionale minimo del direttore tecnico del cantiere (<i>o capo commessa</i>) che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.	p.ti 5	
a.3	Profilo professionale minimo del capo cantiere che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.	p.ti 5	
B	MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE che l'impresa intende mettere in atto in relazione alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente, ed in relazione ad una gestione socialmente responsabile del cantiere.		15 su 100
b.1	Accorgimenti di sicurezza e di salute per la logistica di cantiere. Organizzazione dell'area di cantiere al fine di ottemperare ai disposti dell'all. XIII del D.Lgs. 81/08 per dipendenti e subappaltatori.	p.ti 12	
b.2	Utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro che consenta di controllare i rischi e a migliorare la propria performance, dimostrato attraverso la presentazione di Certificazione OHSAS 18001 .	p.ti 3	

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

C	MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA		15 su 100
c.1	Capacità di applicazione di misure per la gestione ambientale, dimostrato attraverso la presentazione di Certificazione ambientale ISO 14001 , rilasciata da Enti di certificazione accreditati.	p.ti 3	
c.2	Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera inteso sia in termini di soluzioni atte a massimizzare l'utilizzo di <u>materiali da costruzione riciclati</u> in luogo di materiali di cava per percorsi esterni e parcheggio.	p.ti 12	
D	CARATTERISTICHE E QUALITÀ DEI MATERIALI		30 su 100
d.1	Durabilità e ciclo di vita utile dei materiali, e prestazioni energetiche del fabbricato.		
d.1	Isolamento copertura: aumento dello spessore del materiale isolante della copertura (20 cm di lana di roccia, a base di gara) mantenendo inalterate le caratteristiche tecniche del materiale.	p.ti 10	
d.2	Caratteristiche materiali utilizzati per la realizzazione della pavimentazione sportiva interna e delle pavimentazioni esterne.	p.ti 20	

La documentazione ad illustrazione dell'offerta tecnica dovrà essere presentata con le seguenti modalità:

A - MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (a.1, a.2 e a.3). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4.

B - MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (b.1, b.2 e b.3). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4. **II LAYOUT DI CANTIERE:** tavola grafica in formato A1.

C - MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (c.1, c.2 e c.3). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4.

D - CARATTERISTICHE E QUALITÀ DEI MATERIALI

RELAZIONE TECNICA descrittiva articolata in tanti paragrafi quanti sono i sub-criteri di valutazione qualitativi (d.1 e d.2). La relazione tecnica nel suo insieme non può superare le 4 facciate formato A4.

Alle relazioni, che saranno oggetto di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, potranno essere allegate, al solo fine di chiarire e meglio specificare quanto riportato nelle relazioni schede prodotti, opuscoli informativi, ecc..

Nota Bene:

- Si precisa che qualora i concorrenti presentino le relazioni con copertina, indice ed eventuali rappresentazioni grafiche, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto.
- Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti un numero di facciate superiore a quelle massime consentite la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al successivo paragrafo 18, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, le prime facciate come sopra identificate della relazione tecnica, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione.
- Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

Per "facciate formato A4" si intendono facciate in formato ISO A4, per "facciate formato A3" si intendono facciate in formato ISO A3; nel conteggio una "cartella formato A3" può essere surrogata da due "cartelle formato A4" e viceversa le cartelle con contenuto di testo devono essere scritte con caratteri non inferiori al corpo 10 (dieci punti) e non più di 50 (cinquanta) righe per facciata, in ogni caso con il limite di 4.000 battute per pagina; non sono computati gli spazi, le righe in bianco.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Le cartelle devono essere unite in fascicoli distinti e distinguibili, utilizzando un fascicolo per ciascuno degli elementi di valutazione, distintamente per sub-elementi nel caso l'elemento sia articolato e suddiviso in sub-elementi, in ogni caso con una soluzione di continuità nella presentazione che consenta di distinguere la documentazione di pertinenza di ciascuno dei predetti elementi e sub-elementi di valutazione.

In merito alle formalità della documentazione:

- tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. N di n. NN», oppure «N/NN», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. NN pagine» (dove «N» è il numero di ciascuna pagina e «NN» il numero totale delle pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina; gli elaborati grafici devono essere sottoscritti dal concorrente;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritte, da tutti gli operatori economici raggruppati.

Dall'offerta tecnica non deve risultare, **pena l'esclusione dalla procedura**, alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo o di tempo oggetto di valutazione contenuti nella busta "Offerta economica" pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenuti importi o percentuali in valori assoluti. L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco.

BUSTA C - obbligatoria - sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**OFFERTA QUANTITATIVA**", l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente.

La busta "C" relativa all'offerta quantitativa (economica e riduzione tempo) **in bollo (euro 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, dovrà contenere la documentazione relativa all'offerta economica e temporale espressa utilizzando l'**allegato 5** con le seguenti precisazioni:

- a) il ribasso sul prezzo, o riduzione sul tempo, è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- b) in caso di discordanza tra il ribasso, o riduzione, indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso, o riduzione, e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso, o riduzione, percentuale;
- d) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza;
- e) il tempo di esecuzione risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all'unità di giorno superiore;
- f) il foglio dell'offerta quantitativa, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- g) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:** ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice:
 - g.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
 - g.2) l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate;
 - g.3) ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice è **fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara (presentare offerta) in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima

in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) c) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. all'offerta deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

A tal proposito a titolo non esaustivo:

- a) sono soggetti a richieste di integrazioni dopo l'apertura della Busta A - Documentazione Amministrativa senza che si proceda all'apertura della busta interna contenente l'offerta economica, le offerte:
- carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quand'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo, ad eccezione di quanto diversamente previsto dal presente bando di gara;
 - con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente;
 - in cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiara il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
 - il cui concorrente abbia dichiarato di voler subappaltare lavorazioni in misura eccedente a quanto consentito dalla normativa vigente oppure in misura tale da configurare cessione del contratto;
- b) sono soggetti a richieste di integrazioni, dopo l'apertura della Busta B Offerta Qualitativa le offerte che:
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'art. dell'art. 48, comma 8 del Codice, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata;
 - non abbiamo allegato al documento di offerta copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori;
- c) sono soggetti a richieste di integrazioni, dopo l'apertura della Busta C Offerta Quantitativa le offerte che:
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti non contengano l'impegno a costituirsi o che l'impegno non indichi l'operatore economico candidato capogruppo o contenga altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ai sensi dell'art. dell'art. 48, comma 8 del Codice, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata;
 - non abbiamo apposto marca da bollo sul documento di offerta la marca da bollo che potrà essere regolarizzata in seguito nei termini del DPR 642/1972;
 - che non abbiamo allegato al documento di offerta copia fotostatica di un documento valido di identità di tutti i sottoscrittori;

Rimarranno in capo alla Stazione Appaltante determinare, in corso di ammissione, quali siano le irregolarità essenziali e quali non essenziali.

Avvalimento dei requisiti: in esecuzione di quanto previsto dall'art. 89 del Codice, ogni soggetto concorrente (singolo, consorziato o raggruppato) definito "soggetto ausiliato" può soddisfare il possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dal precedente punto avvalendosi in tutto o in parte dei requisiti posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario" nel rispetto di quanto qui di seguito indicato. Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali. Ai sensi dell'art. 89 del Codice il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

A tal fine il concorrente deve allegare all'offerta (busta A documentazione amministrativa) Tutta la

documentazione prevista all'art. 89, co. 1, Codice.

È vietato altresì che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata ai sensi dell'art 89 c. 7 del D.Lgs 50/2016.

ESCLUSIONI:

- a) sono **escluse**, *senza che si proceda all'apertura del plico di invio*, le offerte:
- pervenute dopo il termine del bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
 - con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto che possano far pensare ad una manomissione del plico;
 - il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara, la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
 - il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- b) sono **escluse** dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste contenenti l'offerta qualitativa e quantitativa (tecnica ed economica), le offerte:
- mancanti delle buste interne;
 - le cui buste interne presentino modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
 - il cui concorrente abbia presentato una cauzione provvisoria in misura insufficiente, intestata ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carente di una delle clausole prescritte dagli atti di gara, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti formalmente, rilasciata senza l'indicazione di tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - il cui concorrente non abbia presentato una dichiarazione di impegno, rilasciata da un istituto autorizzato, a rilasciare la garanzia fideiussoria (cauzione definitiva) in caso di aggiudicazione; salvo che tale dichiarazione sia assorbita nella scheda tecnica di cui allo schema previsto all'art. 103, comma 9 del Codice;
 - nel caso di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, non vi sia l'atto di impegno di cui all'articolo 48, comma 8, del Codice, non abbia dichiarato i lavori o le parti di lavoro da eseguirsi da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato, oppure che tale dichiarazione sia incompatibile con i requisiti degli operatori economici ai quali sono affidati
 - in cui non sia compilata l'istanza di partecipazione allegato 3 delle società mandatarie o consorziate e da loro sottoscritta;
 - nel caso in cui si decida utilizzare l'istituto dell'avvalimento non sia stata indicato, nella domanda di partecipazione, il nome della società ausiliaria e/o non siano state allegate tutte le dichiarazioni e documentazioni richieste dall'art. 89 del Codice.
- c) sono **escluse**, dopo l'apertura della busta interna contenente l'offerta quantitativa (economica), le offerte:
- mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
 - che rechino l'indicazione di offerta pari all'importo a base d'appalto, senza ribasso o in aumento; oppure che rechino l'indicazione del ribasso in cifre ma non in lettere ovvero in lettere ma non in cifre;
 - che rechino, in relazione all'indicazione del ribasso in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
 - che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia qualora le offerte pervenute fossero pari a o superiori a 10; procedendo ad effettuare il calcolo della soglia di anomalia secondo uno dei criteri previsti dall'art. 97 comma 2 con successiva.
- d) sono comunque **escluse**, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;

- di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dal presente bando, ancorché non indicate nel presente elenco;
- in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

Anticipazione:

E' consentita ai sensi e nei limiti di cui all'art. 35, comma 18 del Codice.

L'erogazione dell'anticipazione da parte del Comune di Valsamoggia è subordinata alla costituzione in suo favore di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa il cui importo deve essere pari a quello dell'anticipazione, maggiorata del tasso di interesse legale da applicare al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori.

PARTE SECONDA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE
--

Criterio di aggiudicazione:

- L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c.3, let. b), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- L'Amministrazione, inoltre, si riserva la facoltà di applicare, ove necessario, quanto previsto all'art. 110 del Codice.

Prima seduta pubblica

Il soggetto che presiede il seggio di gara, **il 15/12/2017 alle ore 9,30** presso la sede del Comune di Valsamoggia, in Piazza Garibaldi 1, località Bazzano, in seduta pubblica aperta ai soli soggetti che hanno presentato offerta, dopo aver ordinato progressivamente i plichi pervenuti nei termini in base al numero di protocollo provvede a verificare:

- a) la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti A – Documentazione, B - Offerta Qualitativa, C - Offerta Quantitativa; dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno delle buste la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; quindi accantona le buste contenenti l'offerta qualitativa e l'offerta quantitativa sul banco degli incanti;
- b) sulla base della documentazione contenuta nel plico, provvede inoltre a verificare:
 - che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
 - che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, se modificati rispetto a quanto dichiarato nella richiesta di partecipazione in sede di qualificazione, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
 - l'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal presente bando, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni;
- c) il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi procede direttamente all'apertura delle offerte;
- d) procede all'apertura delle buste interne "B - Offerta Qualitativa", al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, per titoli o altri elementi identificativi, apponendo sulla documentazione la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara;
- e) ad archiviare in luogo protetto tutte le buste interne (B, e C) contenenti le offerte;

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

f) a dichiarare chiusa la seduta pubblica invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale.

Sedute riservate

Successivamente la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta Qualitativa (tecnica)" all'assegnazione dei punteggi con il confronto a coppie (per i criteri a.1, a.2, a.3, b.1, c.2, d.1 e d.2) con il metodo della matrice quadrata definito come segue:

La determinazione dei coefficienti per la valutazione delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare, ove con le lettere A, B, C, D,(N) sono rappresentate le offerte, sub criterio

per sub criterio, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a confronto a due a due. Nella diagonale sono situati tutti valori pari a uno.

Ogni commissario valuta, per ogni sub criterio di valutazione di natura qualitativa, quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può esser più o meno forte, attribuisce un punteggio secondo la seguente scala di valori:

<i>Intensità di preferenza</i>	<i>Valore associato</i>	<i>Spiegazione</i>
Uguale Importanza	1	Le due offerta contribuiscono in modo eguale al soddisfacimento dell'elemento di valutazione (indifferente)
Moderata importanza	3	Vi è un moderato favore della prima offerta (indicata nella riga) sulla seconda (indicata nella colonna)
Significativa	5	Vi è un'essenziale importanza della prima offerta sulla seconda
Forte	7	Vi è un'importanza forte (e dimostrabile) della prima offerta sulla seconda
Fortissima	9	Via è un estrema (assoluta) importanza della prima offerta sulla seconda
Valori intermedi	2, 4, 6, 8	Valori intermedi o di compromesso tra la prima e la seconda offerta
Loro reciproci	1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7, 1/8, 1/9	Se l'offerta A (indicata nella riga) ha ottenuto uno dei numeri di cui sopra quanto è stata confrontata con l'offerta B (indicato nella colonna), allora l'offerta B (indicata nella riga) ha il valore inverso (reciproco) quanto comparato con l'offerta A (nella colonna)

Qui di seguito riportiamo un esempio della tabella utilizzata da ogni commissario per ogni sub-criterio indicato:

Commissario: _____ Criterio: ____ Subcriterio: ____	Concorrente A	Concorrente B	Concorrente C	Concorrente D	Concorrente (N)	Peso (Xi)
Concorrente A	1	9	2	1/3	1/7	12,48
Concorrente B	1/9	1	3	2	6	12,11
Concorrente C	1/2	1/3	1	4	5	11,00
Concorrente D	3	1/2	1/4	1	1/6	4,92
Concorrente (N)	7	1/6	1/5	6	1	14,37

Il valore di preferenza va riportato sulla cella in cui a destra (riga) è indicato il concorrente preferito e in alto (colonna) il concorrente risultato perdente nel confronto. Quando si riempie una casella, automaticamente nella casella reciproca dovrà essere indicato il valore inverso.

La tabella di valutazione di ogni sub-criterio verrà allegata al verbale della commissione.

Si procederà poi con il calcolo dei "sub peso Xi" per ogni commissario, ossia: il prodotto dei valori ottenuti per ogni riga (corrispondente al concorrente) e su questo si calcola la radice ennesima.

Qualora il numero delle offerte da valutare sia inferiore a tre non si procederà al confronto a coppie ma ogni componente della commissione attribuirà la valutazione, variabile da 0 (valutazione minima) a 10 (valutazione massima).

Ogni commissario precede infine al calcolo del proprio coefficiente attribuendo il coefficiente 1 al concorrente che ha ottenuto il "sub peso Xi" massimo (oppure il punteggio massimo di valutazione nel caso il numero di offerte da valutare si a inferiore a tre) ed agli altri concorrenti in proporzione.

I singoli coefficienti attribuiti dai commissari ad ogni subcriterio per ogni offerta vengono sommati e tale somma viene normalizzata riportando ad uno la somma dei coefficienti di valore più alto e riparametrando le altre somme dei coefficienti in proporzione.

Tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore di ponderazione attribuito al sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo di quell'offerta per quel sub criterio.

Quindi si procede alla somma dei punteggi definitivi ottenuti per tutti i sub criteri determinando così il punteggio definitivo del relativo criterio.

Si procede analogamente per il secondo criterio.

Per l'attribuzione dei punteggi il criterio di valutazione è basato sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'offerta tecnica:

A. MODALITA' DI GESTIONE DELLA COMMESSA finalizzate al miglioramento della qualità della gestione della commessa con relativi sub-criteri e correlati sub-pesi.

a.1 Organigramma adottato dall'impresa.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale: idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione dell'appalto.

a.2 Profilo professionale minimo del direttore tecnico di cantiere (o capo commessa) che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale:

- titolo di studio e livello di esperienza minimo, riferito ad interventi simili a quello oggetto di gara;
- che ci si impegna a garantire per la figura del direttore tecnico, nonché numero di ore minimo di presenza in cantiere di tale figura.

Non dovranno essere presentati curriculum od indicazioni nominative di specifiche persone ma solo l'indicazione del livello minimo di istruzione, formazione ed esperienza, come sopra definita, della suddetta professionalità che ci si impegnerà ad utilizzare in caso di aggiudicazione, nonché il numero di ore minimo di presenza in cantiere di tale figura.

a.3 Profilo professionale minimo del capo cantiere che il concorrente si impegna a garantire in caso di aggiudicazione - impegno minimo garantito di ore presenza in cantiere.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale: livello di esperienza minimo, riferito ad interventi simili a quello oggetto di gara che ci si impegna a garantire per la figura del capocantiere, nonché dichiarazione di presenza fissa in cantiere di tale figura

Non dovranno essere presentati curriculum od indicazioni nominative di specifiche persone ma solo l'indicazione del livello minimo di istruzione, formazione ed esperienza, come sopra definita, della suddetta professionalità che ci si impegnerà ad utilizzare in caso di aggiudicazione.

B. MODALITÀ, CRITERI E PROCEDURE che l'impresa intende mettere in atto in relazione alla tutela della salute e della sicurezza del lavoro, oltre a quanto previsto dalla normativa vigente, ed in relazione ad una gestione socialmente responsabile del cantiere in relazione ai seguenti sub-criteri e correlati sub-pesi.

b.1 Accorgimenti di sicurezza e di salute per la logistica di cantiere. Organizzazione dell'area di cantiere al fine di ottemperare ai disposti dell'all. XIII del D.Lgs. 81/08 per dipendenti e subappaltatori.

Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base al seguente criterio motivazionale: accorgimenti di sicurezza, anche nella logistica del cantiere, e di salute, oltre a quelli già previsti nel Piano di Sicurezza e Coordinamento

L'offerta sarà valutata sulla base della relazione e del Layout di Cantiere.

b.2 Certificazione Sistema Gestione Sicurezza OHSAS 18001 – non soggetta a confronto a coppie, vedi punto successivo.

C. MISURE PER LA GESTIONE AMBIENTALE DELLA COMMESSA

c.1 Certificazione ambientale ISO 14001 – non soggetta a confronto a coppie, vedi punto successivo.

c.2 Riduzione dell'impatto ambientale dell'opera inteso sia in termini di soluzioni atte a minimizzare il consumo di suolo, che si concretizza attraverso l'adozione di materiali da costruzione riciclati in luogo di materiali di cava per percorsi e parcheggi.

D. CARATTERISTICHE E QUALITÀ DEI MATERIALI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE DEL FABBRICATO

d.1 Isolamento di copertura: il migliore aumento dello spessore del materiale isolante della copertura (20 cm di lana di roccia, a base di gara) mantenendo inalterate le caratteristiche tecniche del materiale stesso con particolare riferimento ai seguenti valori di conducibilità termica, densità, traspirabilità e classe di reazione al fuoco previsti a base di gara:

Conducibilità termica dichiarata:

$$\lambda_D \leq 0,036 \text{ W/mK}$$

Densità nominale: (doppia densità)

$$\rho \geq 190/90 \text{ kg/m}^3 \text{ (110 kg/m}^3 \text{ circa)}$$

Coefficiente di resistenza alla diffusione di vapore acqueo:

$$\mu = 1$$

Classe di reazione al fuoco:

A1

NOTA BENE: l'aumento di spessore potrà avvenire esclusivamente nell'ambito dello spessore del solaio prefabbricato tipo Multibox come dimensionato negli elaborati strutturali.

d.2 Caratteristiche materiali utilizzati: le migliori caratteristiche tecniche, anche in termini di durabilità e ciclo di vita utile, dei materiali impiegati per la realizzazione della pavimentazione sportiva interna e delle pavimentazioni esterne.

Al punteggio ottenuto col confronto a coppie, eseguito come sopra, verranno poi sommati i punteggi per i criteri **b.2** e **c.1**, determinati come segue:

b.2 Capacità di utilizzo di un sistema di gestione della salute e della sicurezza del lavoro che consenta di controllare i rischi e a migliorare la propria performance, dimostrato attraverso la presentazione di **Certificazione OHSAS 18001**.

Il possesso della Certificazione OHSAS 18001 per l'attribuzione del punteggio nella valutazione dell'offerta qualitativa fa riferimento alla situazione personale del soggetto che materialmente realizzerà la commessa, alla sua affidabilità morale, professionale e organizzativa, pertanto non sono suscettibili di alcuna forma di sostituzione, e quindi non è possibile ricorrere all'avvalimento ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 1,5 punti nel caso in cui il capogruppo dimostri il possesso della certificazione;
- 1,5 punti in proporzione al numero di mandanti in possesso della certificazione rispetto al numero totale di mandati (1,5 x n. mandanti con certificazione / n. totale mandanti con certificazione).

(N.B.: in caso di consorzi ordinari o GEIE si applicherà lo stesso metodo di punteggio di cui sopra avendo riferimento ai ruoli che le imprese del consorzio o del GEIE rivestono all'interno degli stesi, in termini di equivalenza con le figure delle capogruppo o delle mandanti delle RTI)

c.1 Capacità di applicazione di misure per la gestione ambientale, dimostrato attraverso la presentazione di **Certificazione ambientale ISO 14001**, rilasciata da Enti di certificazione accreditati.

Il possesso della Certificazione ISO 14001 per l'attribuzione del punteggio nella valutazione dell'offerta qualitativa fa riferimento alla situazione personale del soggetto che materialmente realizzerà la commessa, alla sua affidabilità morale, professionale e organizzativa, pertanto non sono suscettibili di alcuna forma di sostituzione, e quindi non è possibile ricorrere all'avvalimento ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Nel caso il concorrente sia un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, il punteggio pieno sarà riconosciuto solo se tutti i componenti del raggruppamento dimostrano la certificazione; diversamente sarà così quantificato:

- 1,5 punti nel caso in cui il capogruppo dimostri il possesso della certificazione;
- 1,5 punti in proporzione al numero di mandanti in possesso della certificazione rispetto al numero totale di mandati (1,5 x n. mandanti con certificazione / n. totale mandanti con certificazione).

(N.B.: in caso di consorzi ordinari o GEIE si applicherà lo stesso metodo di punteggio di cui sopra avendo riferimento ai ruoli che le imprese del consorzio o del GEIE rivestono all'interno degli stesi, in termini di equivalenza con le figure delle capogruppo o delle mandanti delle RTI)

I coefficienti attribuiti a ciascun criterio e i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; al verbale sono allegate le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio risultante dal confronto a coppie.

Seconda seduta pubblica

Il soggetto che presiede il seggio di gara, nel giorno comunicato a mezzo di avviso pubblicato sul sito della

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

stazione appaltante <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>, sezione bandi, con un preavviso minimo di 5 giorni, nella sede del Comune di Valsamoggia, in Piazza Garibaldi 1, loc. Bszzano, in seduta pubblica aperta ai soli soggetti che hanno presentato offerta procederà alla lettura dei singoli punteggi attribuiti alle offerte qualitative e della graduatoria provvisoria, constatare l'integrità delle buste "C - Offerta Quantitativa" contenenti le offerte a valutazione quantitativa vincolata, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione del ribasso sul prezzo e della riduzione sul tempo, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto sul prezzo e della riduzione sul tempo, in lettere, di ciascun concorrente;
- d) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo i concorrenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di esclusione.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, coadiuvato dai componenti del seggio di gara, provvederà quindi all'attribuzione dei punteggi per ogni criterio dell'offerta quantitativa:

Offerta Quantitativa PREZZO - Al ribasso percentuale sul prezzo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie, corretto con il **coefficiente di rettifica «X»** nella misura di **0,85**;
- i coefficienti sono attribuiti applicando le seguenti formule:

$$\begin{array}{ll} \text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}} \text{ allora } C_i & = X * A_i / A_{\text{soglia}} \\ \text{per } A_i > A_{\text{soglia}} \text{ allora } C_i & = X * + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{array}$$

dove:

- C_i** è il coefficiente del ribasso offerto dal singolo concorrente, variabile da zero a uno;
- A_i** è il ribasso offerto dal singolo concorrente;
- A_{soglia}** è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi sul prezzo) dei concorrenti;
- A_{max}** è il massimo ribasso offerto tra quelli di tutti i concorrenti;

Offerta Quantitativa TEMPO - Alla riduzione percentuale sul tempo:

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta media tra tutte quelle presentate nonché alle offerte superiori alla predetta media (**ininfluenza delle riduzioni superiori alla media**);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte inferiori alla predetta media, applicando la seguente formula:

$$\begin{array}{ll} \text{per } T_i < T_{\text{med}} \text{ allora } D_i = T_i / T_{\text{med}} & \text{per } T_i \geq T_{\text{med}} \text{ allora } D_i = 1,00 \end{array}$$

dove:

- D_i** è il coefficiente del riduzione offerta dal singolo concorrente, variabile da zero a uno;
- T_i** è la riduzione percentuale offerta dal singolo concorrente;
- T_{med}** è la riduzione percentuale media tra tutte le offerte presentate.

Individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e formazione della graduatoria finale.

La Commissione giudicatrice, senza soluzione di continuità, procederà quindi:

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- a) all'attribuzione del punteggio a ciascun elemento (indice di valutazione) moltiplicando il relativo coefficiente per il peso dell'elemento medesimo;
- b) alla formazione della graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

K_i	è l'indice di valutazione dell'offerta in esame (punteggio totale in graduatoria);
A_i B_i C_i	sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti agli elementi dell'offerta del concorrente in esame;
P_a P_b P_c	sono i pesi di ciascuno degli elementi di valutazione;

- c) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente
- d) proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta;
- e) nel caso risultino migliori due o più offerte uguali, dispone l'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;
- f) dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni verranno verbalizzate;
- b) verranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni.
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede il seggio di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del concorrente, qualora le giudichi pertinenti il procedimento di gara.

Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha carattere *non efficace* in quanto subordinata:
 - a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al D.Lgs n. 159 del 2011;
 - a.2) all'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 80 comma 4 del Codice, relativamente al personale dipendente mediante la verifica della regolarità contributiva (DURC-on line). La verifica di regolarità contributiva negativa, comporterà l'esclusione dalla gara dell'aggiudicatario provvisorio e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici per i provvedimenti di competenza nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Si procederà quindi a seconda del metodo di aggiudicazione indicato nel bando all'aggiudicazione al secondo classificato, con la riapertura della gara e determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione;
 - a.3) all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione efficace da parte della Stazione appaltante;
- b) l'aggiudicazione diviene efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.3), ovvero dopo la verifica del possesso dei requisiti senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) ai sensi dell'art. 32, comma 6 del Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dei requisiti di ordine speciale relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- d) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - d.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni;
 - d.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di

dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario nei confronti del soggetto che affida i lavori:

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dal Comune di Valsamoggia con apposita richiesta, a dare esecuzione del contratto anche nel periodo dilatorio di cui all'art. 32 comma 8 del Codice, ai sensi del comma 13 del medesimo articolo, a tal fine si rimanda inoltre alla determinazione del Comune di Valsamoggia n. 492/2017.

- A) L'aggiudicatario inoltre è obbligato, entro il termine prescritto dal Comune di Valsamoggia con apposita richiesta, a:
- a.1) fornire tempestivamente al Comune di Valsamoggia la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
 - a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva intestata al Comune di Valsamoggia di cui all'art. 103 del Codice;
 - a.3) munirsi, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne il Comune di Valsamoggia dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;
 - a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs 81/2008;
 - a.5) presentare un proprio piano operativo di sicurezza di cui all'art. 17, comma 1 lett. a) del D.Lgs 81/2008;
 - a.6) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del DPCM 187/1991, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55/1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- B) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera A) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, il Comune di Valsamoggia potrà richiedere alla Centrale di Committenza la revoca dell'aggiudicazione;
- C) Nel caso di cui alla precedente lettera B), il Comune di Valsamoggia non darà disposizioni alla Centrale di Committenza di svincolare la cauzione provvisoria, viene fatto salvo comunque il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- D) Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso, così come anche la spesa per il rilascio di copie.

PARTE TERZA – DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI
--

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste:
- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in 7° corso di validità;
 - a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata (preferibile) del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
 - a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante allegati al bando, e che il

concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche; non potranno essere apportate ai modelli forniti delle modifiche sostanziali;

- c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;
- e) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- f) le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dal presente bando, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera a), punto a.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax o posta elettronica certificata (preferibile), oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

- a) **Sopralluogo obbligatorio** - L'operatore economico dovrà effettuare accurata visita del luogo in cui si svolgeranno i lavori, con l'assistenza di soggetto incaricato dalla Stazione Appaltante, entro il termine ultimo del 07/12/2017, **previo appuntamento telefonico da richiedersi entro il 01/12/2017 al numero 051/836432**. Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate per il sopralluogo deve intendersi tassativo ed inderogabile.
- b) ai sensi dell'art. 52 del Codice le **richieste di informazioni o chiarimenti** possono essere richieste entro e **non oltre il 05/12/2017** per iscritto tramite PEC al seguente indirizzo:

unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it
- c) la Stazione Appaltante potrà dare **chiarimenti**, pubblicando il quesito in forma anonima e la relativa risposta, da tenere in considerazione nella formulazione dell'offerta entro il **termine massimo del 07/12/2017** con pubblicazione sul sito dell'Unione <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>, nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti; **rimane in capo ai concorrenti la verifica dei chiarimenti pubblicati, e informazioni aggiuntive, sul sito fino alla data sopra indicata;**
- d) il progetto, completo del Capitolato Speciale d'appalto e tutta la documentazione tecnica costituente il progetto esecutivo dell'intervento potranno essere scaricati, e stampati, al link:

<http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>

nella sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti

a. Altre informazioni:

- A. Per la dimostrazione del recapito dei plichi, **ad esclusivo rischio dei mittenti**, entro i termini del presente bando farà fede la data di prima registrazione e **l'orario di ricevimento apposto dall'operatore del protocollo addetto alla ricezione sul plico ricevuto;**
- B. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- C. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- D. Si procederà alla firma del contratto entro i successivi 60 giorni e non prima di 35 giorni (art. 32 commi 8 e 9) naturali consecutivi dalla comunicazione ai contro-interessati dell'aggiudicazione efficace (art. 32 comma 7).
- E. La contabilità dei lavori sarà effettuata secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto;
- F. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che abbiano partecipato alla presente procedura;
- G. **I pagamenti** relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere al Comune di Valsamoggia, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate. Si precisa che all'aggiudicatario, all'ottenimento del pagamento (sia esso tempestivo o ritardato), deve provvedere ai propri obblighi di pagamento verso i subappaltatori o fornitori con lo stesso giorno di valuta del pagamento ricevuto (Comunicato ANCE 25/01/2011 n. 122).
- H. Al Comune di Valsamoggia è riservata la facoltà di **non affidare i lavori** senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, ed i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per almeno 6 mesi dalla data di scadenza della gara.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- l. Il pagamento delle fatture avverrà con le modalità previste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in ogni caso, solo in presenza di DURC regolare.

b. Disposizioni finali:

Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

Sono parte integrante del presente bando e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato speciale d'appalto; **(1)** istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; **(2)** dichiarazione ai sensi dell'art. 80 commi 1 e 3 del d. lgs. 50/2016; **(3)** istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; **(4)** dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi da compilare da parte di tutte le società consorziate, raggruppate e ausiliarie; **(5)** schema di esplicitazione dell'offerta quantitativa; **(6)** dichiarazione in merito a prevenzione della corruzione dal D.P.R. 62/2013 dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento di Gara
Geom. Stefano Cremonini

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.