



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE

Sasso Marconi 04/05/2018

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE STRUTTURE SOCIO-RICREATIVE E PER IL TEMPO LIBERO SITE NEL CENTRO SPORTIVO DI PONTERIVABELLA IN COMUNE DI MONTE SAN PIETRO. CIG 74728105E4

BANDO DI GARA

In esecuzione:

- del D. Lgs. 50 del 19/04/2016 “Codice dei Contratti” *di seguito Codice*;
- della determinazione a contrarre del Comune di Monte San Pietro n. 233 del 18/4/2018 con la quale veniva approvata la documentazione tecnica per la procedura di gara per l’affidamento della gestione degli impianti sportivi e delle strutture socio-ricreative e per il tempo libero site nel centro sportivo di Ponterivabella in Comune di Monte San Pietro e si richiedeva al Servizio Associato Gare di procedere alla indizione di una procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicare secondo il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del medesimo decreto;
- della Determinazione Responsabile del Servizio Associato Gare n. 225 del 04/05/2018 di approvazione dei documenti di gara redatti secondo le indicazioni del Comune di Monte San Pietro con determinazione di cui sopra;

RENDE NOTO

Che l’Unione dei Comuni delle Valli del Reno Lavino e Samoggia – Servizio Associato Gare indice per il giorno 23/01/2018 una procedura aperta per L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE STRUTTURE SOCIO-RICREATIVE E PER IL TEMPO LIBERO SITE NEL CENTRO SPORTIVO DI PONTERIVABELLA IN COMUNE DI MONTE SAN PIETRO, alle condizioni stabilite nel presente bando, nel Capitolato Speciale d’Appalto e nei documenti corredati approvati con le determinazioni di cui sopra.

Centrale di committenza per conto dei Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Monte San Pietro, Valsamoggia e per l’Azienda Speciale dell’Unione ASC INSIEME:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Servizio Associato Gare - Sede del Servizio c/o Comune di Sasso Marconi
P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi
Tel. 051 843578 – Fax 051 840802
Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>
PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

Notizie di carattere generale: La Gara è indetta con bando pubblicato Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, sull'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia.

Ai sensi dell'art. 73 del d. lgs. 50/2016 (2016 comma 11) le spese per la pubblicazione avviso ed esito di gara sono a carico della Stazione appaltante e verranno rimborsate **dall'aggiudicatario, queste ultime ammontano ad € 856,56.**

Nel caso in cui la procedura andasse deserta il rimborso resterà a carico del Comune di Monte San Pietro che ha richiesto la procedura di gara.

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara ed ai documenti tecnici e le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul seguente sito: www.unionerenolavinosamoggia.bo.it. Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante **esclusivamente per iscritto a mezzo fax o pec (preferibile) ai riferimenti indicati in sede di offerta.**

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il **18/05/2018**

Non verranno pubblicati chiarimenti successivamente alla data del **22/05/2018**

Si invitano conseguentemente i potenziali concorrenti a consultare periodicamente il profilo del Committente per prendere conoscenza dei chiarimenti e/o delle eventuali informazioni in merito alla presente procedura, pubblicate dalla Stazione Appaltante.

Tutte le comunicazioni verranno effettuate tramite PEC indicata nei documenti di gara al referente indicato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate Servizio Associato Gare al seguente indirizzo mail: servizioassociatogare@unionerenolavinosamoggia.bo.it, diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla delegataria/mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di gara durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la esclusiva pubblicazione sul Profilo di committente.

Modalità di presentazione della documentazione:

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a)devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità per il riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b)potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c)devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 83 comma 3, art. 82 comma 1 del nuovo codice; la Stazione Appaltante potrà inoltre accettare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) ai sensi si quanto disposto dall'art. 85 del d. lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua

straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Servizi di gestione di impianti sportivi	92610000-0	Attività principale
---	-------------------	----------------------------

Codice NUTS di esecuzione del Servizio: ITD55 (BOLOGNA)

Codice ISTAT di esecuzione del Servizio: 037042 Comune di Monte San Pietro

Responsabile Unico del Procedimento:

• Comune di Monte San Pietro, Eros Legnani - Responsabile 3° Settore - Politiche sociali, culturali e sportive – elegnani@comune.montesanpietro.bo.it - sede ufficio Piazza della Pace n. 2 - 40050 Monte San Pietro (Bo) - tel. 051 676 44 18;

Responsabile del Procedimento di gara:

•Barbara Bellettini Responsabile del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia – mail: bbellettini@unionerenolavinosamoggia.bo.it - Sede Ufficio Comune di Sasso Marconi – Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi – Tel. 051 843578 -39;

Oggetto: Affidamento pluriennale del servizio relativo alla gestione degli impianti sportivi e delle strutture socio-ricreative e per il tempo libero site nel centro sportivo di Ponterivabella in Comune di Monte San Pietro. Servizio ricondotto nella categoria degli appalti di servizi e non di concessione ed in particolare nelle specifiche previsioni del Codice per gli appalti di Servizi Sociali di cui al Titolo VI, Sez. IV e allegato IX allo stesso.

Per le specifiche tecniche si rimanda all'art. 1 del Capitolato speciale di appalto ed alla determinazione a contrarre del Comune di Monte San Pietro n.233/2018.

Durata: La durata prevista del presente affidamento è fissata in **anni 3 (tre)**, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per le specifiche tecniche si rimanda all'art. 2 del Capitolato speciale di appalto.

Importo a base di gara: Il valore complessivo presunto dell'appalto al lordo del ribasso, risulta determinato in € 123.461,00 (IVA esclusa), calcolato per l'intera durata del contratto stabilita in 3 (tre) anni oltre ad € 1.000,00 (IVA esclusa) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

A tal fine tra i documenti di gara è presente il DUVRI (DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI). E' obbligo dell'appaltatore rispettare le norme nel D.Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze, il concessionario è tenuto, come dal citato decreto 81/2008, ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e a provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta. Nell'ambito della cooperazione e del coordinamento di cui all'art. 26 comma 2 lett.a) del D.LGS 81/2008.

Per le specifiche tecniche si rimanda all'art. 2 ed all'art. 10 del Capitolato speciale di appalto.

Subappalto: In relazione al subappalto si rimanda a quanto indicato all'art. 13 del Capitolato speciale di appalto.

Finanziamento: Il presente affidamento di servizio è finanziato direttamente da Bilancio del Comune di Monte San Pietro. A tal riguardo si richiama la deliberazione del Consiglio del Comune di Monte San Pietro n. 95 del 27/12/2017 di adozione del piano biennale di programmazione dei Servizi e Forniture ai sensi dell'art. 21 del Codice.

Sopralluogo: per la tipologia del servizio è previsto il sopralluogo obbligatorio da effettuarsi previo appuntamento da concordarsi telefonicamente al n. 0516764437 Sig.ra Anna Carlotta Degli Esposti Responsabile della Biblioteca del Comune di Monte San Pietro negli orari di apertura indicati sul sito del Comune stesso. L'ultimo giorno utile per potere effettuare il

sopralluogo obbligatorio è il giorno **18/5/2018**. Del sopralluogo verrà rilasciata attestazione che dovrà essere inserita nella busta A "Documentazione Amministrativa".

Potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risulta dalla CCIAA/Albo/Registro/statuto; ovvero da delegato dall'operatore economico che intende partecipare.

In caso di concorrenti plurimi sia costituiti che costituendi il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici plurimi purché munito di delega a firma di tutti gli operatori. Si ricorda di allegare all'atto di delega un documento di identità della/e persona/e che firma l'atto.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato successivamente come esecutore dei lavori.

Soggetti ammessi:

L'appalto è riservato a particolari categorie, in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 90, comma 25 della L. 289/2002, come modificato dalla L. 205/2017 all'art. 1 comma 361, pertanto possono partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti prescritti nel presente Bando, costituiti da:

- a) Società ed Associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni, Enti o Discipline riconosciute dal CONI, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI in possesso dei requisiti richiesti;
- b) I soggetti di cui ai precedenti punti a) e b) possono partecipare come singoli, consorziati, raggruppati, aggregati ovvero in forma costituendi raggruppamenti/consorsi;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo, del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta.

E' fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui si rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà al ritiro dell'aggiudicazione. Si procederà inoltre doverosamente alla segnalazione di tali eventi, ovvero di elementi che inducano anche solo in via presuntiva a ritenere possibili tali eventi, ad ogni Autorità pubblica competente, ivi compresa l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice.

Le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'articolo 186-bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i., possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4 e 5, del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria/delegataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*Black List*", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (articolo 37 del d.L. 31 maggio 2010, n. 78).

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato** partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (Consorzi tra società cooperative e Consorzi tra imprese artigiane, Consorzi stabili) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli Operatori Economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le parti del servizio che intendono svolgere, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dal presente bando; il medesimo obbligo si applica sugli Operatori Economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

Requisiti di partecipazione di carattere generale:

- 1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, convertito con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- 3) assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs n. 165/2001;
- 4) non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001.
- 5) non trovarsi nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011 {Codice delle leggi antimafia};
- 6) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici che partecipano alla gara.

Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, i requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del nuovo codice devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45 comma 23 lettera d) del Codice, Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45 co. 2 lett. e) del Codice, soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ed aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ex art. 45 co. 2 lett. f) e g) del Codice, i requisiti di cui all'art. 80 del Codice devono essere dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo o altro.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE GIURIDICA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice:

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare l'iscrizione, ai sensi dell'articolo 83, comma 3, del Codice:

- Registro delle imprese della C.C.I.A.A., o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- per gli Operatori Economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, il certificato di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali equivalenti al punto precedente, istituiti nello Stato di appartenenza;
- per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004);
- per le Società ed Associazioni sportive dilettantistiche affiliate a Federazioni, Enti o Discipline riconosciute dal CONI, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI in possesso dei di: statuto redatto in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata che comprenda, tra gli oggetti sociali, la gestione di impianti sportivi ed eventualmente l'indicazione di iscrizione ad Albi di Associazionismo oppure federazioni sportive;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice

a) fatturato specifico (il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2015-2016-2017 documentabile) conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quelli indicati nella presente procedura che deve essere per di € 120.000,00 con riferimento ai 3 anni;

REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA ai sensi dell'articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice:

b) aver svolto servizi analoghi presso enti pubblici ovvero privati nel triennio 2015-2016-2017 da comprovare mediante elenco dettagliato indicante l'oggetto del contratto, la denominazione del contraente e il periodo. I requisiti suddetti potranno essere provati mediante presentazione di idonea autodichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, che dovrà essere successivamente comprovata attraverso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi stessi rilasciata dai destinatari privati, ovvero della autodichiarazione, se trattasi di servizi prestati a pubblici.

Si precisa e si prescrive che:

1) i requisiti di **idoneità professionale** nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;

2) per i requisiti di **capacità economico-finanziaria**, nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi ordinari di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice, questi devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, nonché da ciascuna impresa nella misura minima relativa alla parte del servizio che intende assumere; l'impresa mandataria/capogruppo/delegataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Per quanto riguarda le dichiarazioni bancarie esse dovranno essere presentate nel seguente modo: una per ogni società del raggruppamento.

3) per i requisiti di **capacità tecnico-professionale**, nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi ordinari di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice, questi devono essere comprovati dal concorrente.

Avvalimento

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali e professionali che debbono essere posseduti come sopra indicato.

In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo necessari per partecipare alla procedura di gara, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il Concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'articolo 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi nei termini sopra indicati.

In relazione a ciò, **l'impresa avvalentesi o principale** dovrà allegare alla documentazione di gara:

1. una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore attestante che l'impresa (principale) si avvale dei requisiti di altra impresa (ausiliaria);

2. contratto in originale o copia autentica ex art. 18 D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto.

Dell'**impresa avvalsa o ausiliaria** il concorrente dovrà allegare quanto segue:

1. una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica

di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria o avvalsa attestante:

- il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- l'obbligo verso il concorrente e verso l'Amministrazione Comunale di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, da parte dell'impresa ausiliaria, con dichiarazione relativa al possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

Per le dichiarazioni saranno da utilizzare i modelli preparati dalla stazione appaltante ed a tal proposito vedasi le indicazioni specificate più avanti nel presente bando di gara.

È vietato che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (Art. 89, comma 7 del Codice).

L'avvalimento non può essere utilizzato in relazione alle certificazioni di qualità e ambientali di cui all'art. 87 dello stesso Codice.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Il regime transitorio di cui all'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.anticorruzione.it. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCpass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE" che sarà inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

La Centrale Unica di Committenza procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Gli operatori economici, per utilizzare il sistema AVCpass devono attenersi alle condizioni e alle modalità tecniche richieste dall'art. 3 della deliberazione Anac n. 157/2016. Pertanto, è necessario che i soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC come indicato nella delibera di cui sopra.

In caso di raggruppamento temporaneo o associazione temporanea di operatori economici, nonché di consorzi, il PASSOE:

- a) deve essere generato dalla sola mandataria o dal consorzio;
- b) deve contenere i dati di tutti gli operatori economici raggruppati e, nel caso del consorzio, degli operatori consorziati esecutori;
- c) deve essere sottoscritto dalla mandataria e dalle mandanti (nel caso di RTI) o dal consorzio e dalle consorziate esecutrici (nel caso di consorzio).

In caso di ricorso all'avvalimento in base all'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 l'operatore economico che intende partecipare alla gara dovrà acquisire anche il PASSOE rispettivamente relativo all'impresa ausiliaria indicata, a tal riguardo la FAQ di AVCpass N. 16.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Si provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste, termine perentorio che comporta l'esclusione dalla procedura se non rispettato.

Criterio di aggiudicazione:

L'Appalto sarà aggiudicato per ogni Lotto con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 base ai criteri di seguito indicati:

Parametro	Punteggio massimo
A) Offerta qualitativa costituita dall'offerta tecnica	Punti 80
B) Offerta quantitativa	Punti 20
Totale	Punti 100

L'aggiudicazione avverrà sulla base dei seguenti criteri.

- a) Progetto gestionale: massimo punti 30
 - b) Qualità del progetto sportivo: massimo punti 25
 - c) Qualità del progetto socio-ricreativo: massimo punti 25
- Totale massimo punti 80

La commissione giudicatrice, assegnerà un punteggio a ciascuna offerta, tenendo conto dei seguenti parametri di valutazione:

PROGETTO TECNICO MAX 80 PUNTI

La Commissione attribuirà agli elementi di valutazione di natura qualitativa (progetto tecnico) un punteggio compreso tra 0 e 100 secondo i criteri indicati, tenendo conto delle informazioni fornite dai concorrenti mediante dettagliate relazioni.

1) Progetto gestionale: fino ad un massimo di punti 30

Breve relazione in cui dovranno essere indicati i criteri e le modalità che il soggetto intende adottare nell'ambito della conduzione tecnica e funzionamento degli impianti, nonché dei servizi di vigilanza, pulizia e manutenzione degli stessi.

Sub articolazione punteggio:

- 1.a)** Modalità di gestione del centro, organizzazione e modalità di svolgimento del servizio, pulizia, vigilanza: fino ad un massimo di 13 punti.
- 1.b)** Organigramma e risorse umane coinvolte : numero e qualifica professionale del personale tecnici, amministrativi con specifica dei dipendenti, soci, volontari: fino ad un massimo di 7 punti;
- 1.c)** Piano di conduzione tecnica e della manutenzione ordinaria, modalità di attuazione e programma di monitoraggio e controllo degli interventi: fino ad un massimo di 5 punti;
- 1.d)** Interventi di qualificazione e miglioramento della fruibilità degli impianti sportivi e/o ricreativi: fino ad un massimo di 5 punti

2) Qualità del progetto sportivo: fino ad un massimo di punti 25 così suddivisi:

- 2.a)** Programma di attività/corsi/iniziativa per incentivare la pratica delle discipline sportive con particolare riferimento ai ragazzi e agli adolescenti; attività agonistiche ed amatoriali differenziate per livelli, età e competenze: fino ad un massimo di 15 punti;
- 2.b)** Progetti di attività/corsi/iniziativa per incentivare la pratica delle discipline sportive con riferimento ai soggetti diversamente abili: fino a un massimo di punti 5;
- 2.c)** Attività formativa e sportiva per le Istituzioni scolastiche del territorio e/o altri enti ed organizzazioni operanti nell'ambito dell'educazione alla salute e all'inclusione sociale (anche sotto forma di corsi, collaborazioni e disponibilità di personale qualificato, spazi gratuiti, ecc): fino ad un massimo di punti 5 .

3) Qualità del progetto socio- ricreativo: massimo 25 punti nel seguente modo:

- 3.a)** Programma di attività/corsi/iniziativa per promuovere la socializzazione e per finalità ricreative con particolare riferimento ai ragazzi e agli adolescenti: fino ad un massimo di 10 punti;

3.b) Programma di attività/corsi/iniziative per promuovere la socializzazione e per finalità ricreative con particolare riferimento alle persone anziane: fino a un massimo di punti 10;

3.c) Programma di attività/corsi/iniziative per promuovere la socializzazione e per finalità ricreative con particolare riferimento alle persone diversamente abili: fino a un massimo di punti 5.

Il punteggio relativo all'offerta qualitativa sarà attribuito con il metodo aggregativo-compensatore, in ragione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i) variabile tra zero e uno

V(a)_i = coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno per ogni criterio indicato, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente-quasi completamente negativo
0	assente-completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi V(a) tramite riparametrazione.

Per effetto della riparametrazione, al concorrente che avrà conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari ad 1,00 mentre agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

I coefficienti (medie definitive) come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi dell'offerta tecnica.

N.B. I progetti proposti e le disponibilità offerte **diventano obbligo contrattuale** per l'Appaltatore.

Il progetto deve essere tassativamente redatto, pena la non valutazione dell'intero progetto, in un numero massimo di 10 fogli fronte/retro formato A4, carattere Arial 11, interlinea 1,5, margini (dx 1,5, sx 2, superiore 2,5, inferiore 2) in lingua italiana, secondo lo schema e l'articolazione indicata nei punti sopra esposti.

Le pagine che eccedono le 10 ammesse non verranno valutate. Sono esclusi dal conteggio delle cartelle le copertine e gli indici.

L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale/procuratore.

OFFERTA ECONOMICA – massimo punti 20

Il punteggio massimo verrà assegnato al concorrente che avrà proposto il prezzo più basso determinato applicando il ribasso offerto sul corrispettivo di gestione annuale posto a base d'asta pari a:

euro 123.461,00 (eurocentodiecimila/00) triennale, oltre Iva

Il punteggio all'offerta economica verrà attribuito nel modo seguente:

Il punteggio massimo di 20 punti verrà assegnato al concorrente che ha offerto il ribasso unico percentuale migliore sul corrispettivo annuale a base d'asta.

Per gli altri concorrenti il punteggio relativo al prezzo offerto sarà determinato secondo la seguente formula:

$$P = 20 \times (Ra/Rmax)$$

Dove P = punteggio da attribuire all'offerta in esame

Ra = Valore ribasso offerto dal concorrente

Rmax = Valore ribasso dell'offerta più conveniente

I valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.

Inoltre l'operatore economico prende atto che il valore economico offerto deve essere onnicomprensivo di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, rispetti le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

Non sono ammesse offerte espresse in modo indeterminato e/o incompleto.

La proposta di affidamento verrà effettuato dalla Commissione a favore della ditta che presenterà l'offerta più vantaggiosa, in base ai parametri individuati ed in corrispondenza del punteggio determinato complessivamente più alto.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di aggiudicare in tutto o in parte o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta risulti economicamente vantaggiosa.

Si precisa inoltre che:

d) Tutto quanto indicato in sede di offerta sarà contrattualmente vincolante per l'offerente;

e) Le quotazioni espresse sono da intendersi fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;

f) In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà considerato il punteggio espresso in lettere;

g) L'offerta economica deve essere debitamente sottoscritta e corredata da una fotocopia di un documento di identità del rappresentante legale;

h) In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

i) Devono essere indicati di c.d. costi propri aziendali annuali sostenuti per la sicurezza dei lavoratori riferiti ad ogni lotto ex art. 95 comma 10 del Codice.

j) Il concorrente potrà presentare offerta per tutti i lotti oppure per i singoli lotti;

Documentazione: Il bando con gli allegati ed il capitolato speciale d'appalto sono reperibili al seguente indirizzo Internet www.unionerenolavinosamoggia.bo.it

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione giudicatrice si riserva di proporre aggiudicazione anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa.

Commissione giudicatrice: tutte le operazioni di gara di valutazione delle offerte saranno effettuate da apposita commissione nominata con atto Stazione appaltante ai sensi degli artt.

77 e 78 del D. Lgs. 50/2016. La commissione sarà composta da n. 3, e comunque non superiore a 5, commissari scelti tra le figure professionali presenti all'interno del personale esperto dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, rispetto di quanto indicato nelle deliberazioni della Giunta dell'Unione nn. 64/2016 e 35/2018. La fase di ammissibilità dei concorrenti verrà effettuata in seduta pubblica da parte di un seggio di gara costituito dal Servizio Associato Gare.

La proposta di affidamento verrà effettuata dalla Commissione a favore del Concorrente che presenterà l'offerta più vantaggiosa, in base ai parametri individuati ed in corrispondenza del punteggio determinato complessivamente più alto.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di aggiudicare in tutto o in parte o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta risulti economicamente vantaggiosa

Documentazione: Il bando con gli allegati ed il capitolato speciale d'appalto sono reperibili al seguente indirizzo Internet www.unionerenolavinosamoggia.bo.it

**Termini e modalità di ricezione delle offerte:
entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/05/2018 presso la sede del
Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia
c/o Comune di Sasso Marconi – Ufficio Protocollo
Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)**

La consegna dei plichi dovrà essere effettuata esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo dell'UNIONE c/o il Comune di Sasso Marconi P.zza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate e secondo i seguenti orari:

Lunedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 – dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

Martedì, Giovedì e Venerdì dalle 8,30 alle 13.00;

Mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, **recante i seguenti dati:**

• le informazioni relative all'**Operatore Economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni).

• le indicazioni relative all'**oggetto della gara:** "Procedura aperta per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi e delle strutture socio-ricreative e per il tempo libero site nel centro sportivo di Ponterivabella in Comune di Monte San Pietro – CIG 74728105E4";

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste anch'esse sigillate con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmate sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, riguardanti:

- **la BUSTA A (obbligatoria)**, sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione (ceralacca, nastro adesivo o altro), controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:

1) Istanza di richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. A), con allegata **copia fotostatica leggibile del**

documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto dichiarante, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si accettano integralmente e incondizionatamente le clausole riportate nel Bando di gara, nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico Speciale di ogni lotto e nei relativi allegati.

La **Domanda di partecipazione**, deve essere sottoscritta dal **Legale Rappresentante del Concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del Legale Rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura oltre a copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità.

La mancata sottoscrizione è **causa di esclusione dalla gara**, in quanto determinante la mancanza di un elemento essenziale non sanabile della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, ultimo periodo, del Codice.

Il Concorrente eventualmente appartenente ad altro Stato membro della UE deve rendere la domanda di partecipazione a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

➤ **In caso di Impresa singola**, la Domanda di Partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

➤ **In caso di RTI o Consorzi (o GEIE):**

a) (Mandataria/Consorzio) deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria/Consorzio (o GEIE) con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile;

b) (Mandanti/Consoziate esecutrici) deve essere compilata da ciascuna Impresa mandante/consorziata/Operatore Economico membro del GEIE (una domanda per ciascun Operatore Economico) e sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto richiedente con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, la relativa procura notarile.

Inoltre deve essere allegata copia della scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria e, in caso di Consorzio, deve essere allegata la copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio medesimo.

I consorzi di cui all'articolo 45 del Codice devono dichiarare per quali consorziate concorrono indicandone denominazione e ragione sociale, sede legale, luogo, data e numero di iscrizione al registro delle imprese C.C.I.A.A., oggetto sociale relativo alle attività del presente appalto, codice fiscale e partita IVA. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e per l'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

➤ **In caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti**, ciascun Operatore Economico che andrà a costituire il RTI o Consorzio deve compilare, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione (una domanda per ogni Operatore Economico), la quale deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**. La domanda può essere sottoscritta

anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata, oltre alla copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante, anche la relativa procura notarile.

È necessario allegare, **a pena di esclusione**, una dichiarazione congiunta sottoscritta dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda/consorzianda attestante:

- a quale Impresa raggruppanda in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale di rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale responsabile del Consorzio;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, del Codice.

➤ **Si precisa che nel caso di Concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:**

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

se la rete è dotata di un **organo comune con potere di rappresentanza** ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un **organo comune privo del potere di rappresentanza** o se la rete è **sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è **privo dei requisiti di qualificazione richiesti** per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (***in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi***), da ognuna delle Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, attestante la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, secondo lo schema rilevabile dal Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. B) resa distintamente da ciascun soggetto di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice (*per le Imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. In base ad una prima interpretazione della norma, si ritiene che i soggetti da indicare, oltre i membri del consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza (es. presidente e vice presidente), siano eventuali procuratori (procuratori speciali delle società individuati per la gestione del contratto) e i membri del collegio sindacale effettivi e supplenti/organismi di vigilanza*), di ogni Operatore Economico, ad esclusione del dichiarante che sottoscrive il Modello "Domanda di partecipazione", Allegato 1 - mod. A), con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**.

3) (in caso di avvalimento)

Il Concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

➤ **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento (sulla base dello schema fornito dalla Stazione Appaltante, Modello "Dichiarazione di avvalimento", Allegato 1 - mod. C) con allegata **copia fotostatica leggibile**

del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'Impresa ausiliaria;

➤ **dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. n. 445/2000** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, sulla base degli schemi forniti dalla Stazione Appaltante, Modello "Dichiarazione di avvalimento", Allegato 1 - mod. D) e Modello "Dichiarazione possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale", Allegato 1 - mod. E) con allegata **copia fotostatica leggibile del documento di identità in corso di validità del soggetto dichiarante**;

➤ **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;

➤ **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del Codice;

➤ **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria **si obbliga**, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e i mezzi necessari, da indicare in modo determinato e specifico, per tutta la durata dell'appalto; dal contratto discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il Concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Qualora l'Impresa ausiliata si trovi in una delle condizioni di cui all'articolo 110, comma 5, del Codice, il contratto di avvalimento deve prevedere **l'obbligo** da parte dell'Impresa ausiliaria a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

La Stazione appaltante accetta anche il Documento Unico di Gara Europeo DGUE secondo il modulo allegato agli atti di gara.

4) Dimostrazione del possesso dei requisiti di "IDONEITÀ PROFESSIONALE", "CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA" e "CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA" di cui al presente bando di gara; tale dimostrazione può essere fornita allegando opportune **dichiarazioni sostitutive**, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritte dal Legale Rappresentante, sulla base dello schema fornito, Modello "Dichiarazione possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale", Allegato 1 - mod. E), attestanti il possesso dei requisiti di "IDONEITÀ PROFESSIONALE", di "CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA" e di "CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA", corredate dall'indicazione degli Enti pubblici e/o Privati presso i quali la Stazione Appaltante dovrà effettuare le verifiche di veridicità della stessa.

Qualora i Concorrenti intendano dimostrare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, questa deve essere resa da ciascun soggetto sottoscrittore dell'"Allegato 1 - mod. A)", ed, in caso di avvalimento, dal soggetto sottoscrittore dell'"Allegato 1 - mod. D)", ognuno per quanto di propria competenza.

5) Cauzioni e garanzie richieste:

La cauzione provvisoria sarà presentata **nei termini dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016 intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia**, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto senza le opzioni di rinnovo e le ulteriori opzioni; essa sarà di **€ 2.489,22**

Tale cauzione sarà da prestare a scelta dell'offerente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di contanti tramite bonifico in c/c bancario al seguente Codice IBAN: *IT 85 Y 02008 05403 000100764449*

– specificando come **causale: CAUZIONE PROVVISORIA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E DELLE STRUTTURE SOCIO-RECREATIVE E PER IL TEMPO LIBERO SITE NEL CENTRO SPORTIVO DI PONTERIVABELLA IN COMUNE DI MONTE SAN PIETRO. CIG 74728105E4**

In ogni caso dovrà essere presentata dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto che contenga l’impegno a rilasciare garanzia definitiva in favore degli enti richiedenti la procedura qualora l’offerente risultasse aggiudicatario nei termini di quanto è indicato all’art. 93 comma 8 del d. Lgs. 50/2016

N.B.: si ricorda che in alcuni casi è a pena di esclusione.;

➤ fidejussione bancaria o polizza assicurativa, o garanzia rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da intermediari finanziari, iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del d.lgs n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie ai sensi dell’art. 30, comma 1 L. 109/94 e s.m.i..

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- c. l’operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell’offerta;
- e. l’impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, le garanzie fidejussorie per l’esecuzione del contratto dichiarazione da presentarsi nei termini dell’art. 93 comma 8. **N.B.: si ricorda che in alcuni casi è a pena di esclusione.**

L’importo della garanzia provvisoria **potrà essere ridotto** ai sensi di quanto disposto dall’art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

Per usufruire dei predetti benefici il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica dei certificati che permettono tale riduzione così come indicati nel predetto art. 93 comma 7; ovvero dovrà autocertificarne il possesso ed indicarne gli estremi.

Si precisa che:

- in caso di partecipazione in **RTI orizzontale, consorzio ordinario di concorrenti**, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in **consorzio di cui alle lettere b) e c)** dell’articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati.

La Cauzione prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto, saranno escusse in caso di mancata sottoscrizione dello stesso da parte dell’aggiudicatario.

6) Dichiarazione sostitutiva certificato iscrizione CCIAA, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando preferibilmente il modello predisposto dalla Prefettura e messo a disposizione dalla Stazione Appaltante;,, correttamente compilato in ogni sua parte, timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante del Concorrente e debitamente accompagnato da un documento d’identità dello scrivente in corso di validità nel caso di Associazioni compilare la dichiarazione adattandola. Tale dichiarazione è contenuta nei modelli di dichiarazione allegati al presente bando di gara. Nello specifico la dichiarazione deve contenere quanto segue:

- numero di iscrizione;
- nominativo delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente la società;
- dichiarazione che a carico della società non risulta pervenuta negli ultimi 5 anni dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;
- in caso di partecipazione in R.T.I. costituendo/costituito, da ciascuna Impresa mandante;
- in caso di partecipazione in consorzio costituendo, da ciascuna Impresa consorzianda;

- in caso di partecipazione in consorzio costituito, da ciascuna Impresa consorziata designata come esecutrice dell'appalto;
- in caso di ricorso all'avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

7) "PASOUE" di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità e s.m.i., la cui presentazione risulta necessaria ai fini della partecipazione al presente appalto; ciò in quanto, pur non rappresentando la registrazione al sistema una condizione di partecipazione, essa costituisce tuttavia, per espressa previsione del Legislatore, la modalità esclusiva di verifica dei requisiti in mancanza della quale la Stazione Appaltante non sarebbe in condizione di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

8) La seguente ulteriore documentazione (ove ricorrano i casi):

•(nel caso di Consorzi stabili, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzi fra imprese artigiane, articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice):
atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

qualsiasi ulteriore atto dal quale si evinca il rapporto tra Consorzio e consorziati indicati quali esecutori dell'appalto, nel caso in cui tale rapporto non venga menzionato nell'atto costitutivo o nello statuto del Consorzio;

dichiarazione che indichi per quali consorziati il Consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);

•(nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito, articolo 45, comma 2, lettera d), del Codice):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

•(nel caso di Consorzio ordinario o GEIE già costituiti articolo 45, comma 2, lettere e) e g), del Codice):

atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al Consorzio/GEIE di ciascun Consorzio/Concorrente.

Le prestazioni sono eseguite dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della Stazione Appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

•(nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito articolo 48, comma 8, del Codice):

dichiarazioni, rese da ogni Concorrente, attestanti:

a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia appalti pubblici, con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE;

la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascun Concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

•(nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete):

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

dichiarazione (sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati);

dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate;

•se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara di ciascun Operatore Economico concorrente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD;

•se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'articolo 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, di ciascun Operatore Economico concorrente;

(ovvero)

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici, con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di attività che verranno eseguite da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti speciali di capacità posseduti dalle imprese interessate.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del CAD.

9) I Seguenti documenti siglati in calce in ogni pagina dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione:

•Capitolato speciale di appalto;

•**Il Codice di comportamento del Comune di Monte San Pietro;**

•**Il Patto di integrità del Comune di Monte San Pietro;**

•**DUVRI;**

•**Regolamento d'uso degli impianti sportivi**

10) Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, conforme al modello Allegato 1 - mod. F resa dal legale rappresentante in merito alla prevenzione della corruzione, dalla Legge n. 190/2012 ed in merito alla trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013; **per le imprese raggruppate, consorziate tale dichiarazione dovrà essere resa da ogni impresa; tale dichiarazione dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria.**

11) la stazione appaltante accetta anche il DGUE; esso dovrà essere integrato di tutte le dichiarazioni mancanti relative nello specifico alla procedura di cui al presente bando.

12) Attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune di Monte San Pietro;

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica così come indicato nell'articolo di cui sopra.

In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere **a pena di esclusione**.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

- **BUSTA B - "Offerta Tecnica"** sigillata con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente.

Ogni busta dovrà contenere al proprio interno i seguenti documenti:

Offerta Tecnica sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da un suo procuratore, contenente l'offerta tecnica come sopra indicato.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore (in questo secondo caso va allegata copia della procura notarile).

Nel caso di Concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o da un Consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

- **la BUSTA C - "Offerta economica"** obbligatoria a pena di esclusione - sigillata con ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto ed il nominativo dell'impresa concorrente.

Ogni busta dovrà contenere al proprio interno:

1) l'offerta economica **in bollo (€ 16,00)** sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, espressa utilizzando **l'allegato relativo all'offerta economica**, il quale dovrà essere compiutamente redatto e sottoscritto (in caso di discordanza tra valori è da considerarsi valido il valore indicato in lettere); in caso di costituendo raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità.

Tali costi non saranno oggetto di valutazione al fine dell'aggiudicazione dell'appalto.

L'offerta **non sarà valida e ciò comporterà esclusione** se condizionata o espressa in modo incompleto, o contenente cancellazioni o abrasioni. Essa dovrà inoltre contenere la dichiarazione che il concorrente esplicitamente accetta e si impegna a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal capitolato speciale d'appalto riferito, e di considerare i prezzi offerti, nel loro complesso, congrui e remunerativi. **In detta busta non dovranno essere inseriti altri documenti.**

La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 28/05/2018 alle ore 10:00 presso la sede del Servizio Associato Gare dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia c/o Comune di Sasso Marconi Piazza dei Martiri 6 – 40037 Sasso Marconi (BO)

Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

Il seggio di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti e definire la ammissione ovvero la esclusione degli stessi.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, per la verifica formale della documentazione ivi contenuta.

A seguire in seduta riservata si procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed alla attribuzione dei punteggi relativi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica e redigerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto dato dalla sommatoria dei singoli elementi qualitativi dell'offerta tecnica.

La commissione potrà riservarsi la possibilità di svolgere i lavori in un'unica giornata ovvero convocarsi in più sedute ed in altre giornate.

In caso di aggiudicazione

Efficacia aggiudicazione:

Al termine del positivo esperimento delle verifiche ex art. 32 c. 7 D.Lgs. 50/2016.

Avviso di aggiudicazione:

La Stazione appaltante pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione per estratto in GURI, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia e sul SITAR (osservatorio regionale contratti pubblici).

Validità dell'offerta:

L'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

Garanzie:

L'aggiudicatario, se necessario, dovrà prestare cauzione definitiva nella misura stabilita ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Affidamento:

Qualora vi siano i termini di legge, il responsabile del procedimento dei singoli enti può richiedere ed autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione dando avvio all'esecuzione della prestazione oggetto del contratto anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale come sopra descritto e meglio definito nello schema di contratto.

Contratto:

L'efficacia dell'aggiudicazione è comunque subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché all'espletamento degli accertamenti in materia di comunicazioni e informative antimafia ed al loro esito regolare art. 32 comma 7 D. Lgs. 50/2016; **l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere un contratto per ogni ente e saranno a suo carico tutte le spese inerenti al contratto stesso.**

Tracciabilità:

L'aggiudicatario si obbliga al rispetto di quanto indicato dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. ed in particolare quanto indicato dagli artt. 3 e 6 della medesima;

Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:

Ai sensi dell'art. 30, comma 3 del D. Lgs 50/2016 è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti dei propri dipendenti e, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica; l'appaltatore, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà consegnare al Committente il piano di valutazione dei rischi ex D. Lgs 81/08 così come previste dall'art. 80 del medesimo decreto.

AVVERTENZE

- Sono parte integrante del presente bando di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Capitolato Speciale di appalto e tutti i documenti tecnici ad essi allegati; tutti i modelli di dichiarazione sotto elencati: **Allegato 1 - Mod. A; Allegato 1 - Mod. B; Allegato 1 - Mod. C; Allegato 1 - Mod. D; Allegato 1 - Mod. E; Allegato 1 - Mod. F; Modello DGUE.**
- Se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti;
- Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o se in lingua straniera corredati di traduzione giurata.
- La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.
- La Stazione Appaltante (committenti e CUC) si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto secondo un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa, ai sensi dell'art. 97 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate attraverso **posta elettronica certificata che dovrà essere indicata chiaramente nei documenti di gara e sul plico generale contenente l'offerta.**
- Le richieste di chiarimento sulla documentazione di gara potranno essere presentate entro il termine massimo indicato nel presente bando di gara, le risposte agli stessi verranno pubblicate sul sito dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia nella home

page e nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti, sarà a carico di chi vorrà presentare l'offerta controllare sul sito;

- Non sono ammesse offerte parziali, incomplete, condizionate e con riserva;
- E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura;
- In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e giudicata congrua.
- La stazione appaltante, provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.
- Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso; spese di segreteria a cui vanno sommate le spese di registrazione del contratto. L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere un contratto con ogni committente.
- Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare si richiama quanto prescritto dai capitoli speciali di appalto e documenti allegati, dal D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e dal D. Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.
- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- La Stazione appaltante si riserva di revocare, in autotutela, la procedura di gara.
- Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale – Emilia Romagna, Sede di Bologna.

Il presente Bando viene pubblicato per estratto sulla GURI del 7/5/2018.

La Responsabile del Servizio Associato Gare
Dott.ssa Barbara Bellettini
f.to digitalmente